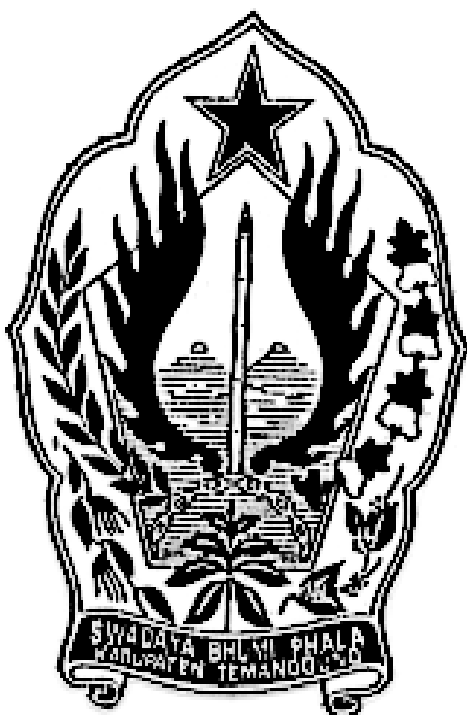


# **RANCANGAN RENCANA KERJA ( RENJA )**

**KECAMATAN WONOBOYO  
TAHUN 2019**



**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG  
KECAMATAN WONOBOYO**

## **HALAMAN VERIFIKASI**

### **RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN WONOBOYO TAHUN 2019**

disusun Oleh :

TIM PENYUSUN  
RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN WONOBOYO  
TAHUN 2019

Telah diteliti dan diverifikasi oleh petugas verifikator,  
Pada Tanggal :

Koordinator Bidang Pemerintahan II

Petugas Verifikator

DR.DANANG PURWANTO,S.Sos.Msi  
NIP.196905011996031003

MIKAIL ARI WIBOWO  
NIP.19820912006041006

Mengetahui,

KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN TEMANGGUNG

**Ir. BAMBANG DEWANTORO**

Pembina Utama Muda

NIP. 19581023 198503 1 005

**DAFTAR USULAN PRIORITAS KEGIATAN TAHUN 2018**  
**HASIL MUSRENBANG KECAMATAN WONOBOYO**  
**Sumber Dana : APBD Propinsi dan APBN**

**BIDANG 1 : INFRASTRUKTUR**

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DA
1	2	3	4	5	6	7	
1	Pelebaran jalan Wonobooyo sampai Ngadirejo	memperlancar transportasi	200 KK	1 Paket	7,000,000,000	Desa Kebonsari	DPUPKProp
2	Pembangunan jembatan trocoh	peningkatan transportasi	1.120 orang	15x 3 m	1,000,000,000	Dsn Joho Desa wonobooyo	DPU PKP
3	Pembangunan jembatan selempong	memperlancar taransporatsi	540 Kk	1 paket	450,000,000	Desa wonocoyo	DPUPKProp

**BIDANG II : EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM**

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DA
1	Pembangunan Embung Cemoro	peningkatan ekonomi	500 KK	2 Hektar	2.500.000.000	Desa Cemoro	Dinas pertanian pa
2	Pengadaan alat pengolahan kopi bubuk	peningkatan ekonomi	45 orang	3 kelompok	150,000,000	Desa Tawangsari	Disperindakop &
3	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kelompok tani dengan bantuan ternak	peningkatan ekonomi	210 orang	8 kelompok	100,000,000	Desa Tening	Dinas perikanan

**BIDANG III : PEMBANGUNAN MANUSIA**

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DA
1	Fasilitasi kegiatan BKB /BKL	meningkatkan pendidikan , kesehatan Ibu , Balita dan lansia	120 KK	8 Kelompok	80,000,000	desa pitosari	BP3AKB

2	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kelompok seni dan budaya	peningkatan kualitas pendidikan dan terlaksananya wajar 12 tahun	50 orang	2Ls	100,000,000	Desa Tening	Dinas kebudayaan
3	Pelatihan kelompok tani	peningkatan pengetahuan	7 Kelompok	150 Orang	150,000,000	Desa Wates	Pertanian dan ket

Mengetahui  
Camat Wonobojo

MUHAMAD JA'FAR KH. S. Sos

DAFTAR USULAN LONGGLIS KEGIATAN TAHUN 2018

HASIL MUSRENBANG KECAMATAN WONOBOYO

Sumber Dana : APBD Kabupaten

**BIDANG 1 : INFRASTRUKTUR**

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Senderan SD Rejosari	Pengaman jalan raya	Semua warga Desa Rejosari	100m x8 m	150,000,000	Desa Rejosari	DPUPKP
2	Pembangunan trotoar SMP	Keamanan pejalan kaki	Semua warga Desa Rejosari	250m x 2m	150,000,000	Desa Rejosari	DPUPKP
3	Jembatan kali kunco	memperlancar transportasi	tak terhingga	6x7m	250,000,000	RT 11 RW 2	DPUPKP
4	pembangunan bendung dan irigasi tersier	meningkatkan hasil pertanian	250 KK	1 Paket	300,000,000	Setegal Dsn Senet Ds Purwosari	Dispertan Kab
5	pelebaran jalan desa	memperlancar arus lalu lintas	tak terhingga	3000m	750,000,000	Desa Tawangsari	DPUPKP
6	Talud Jalan G. Jurang-Karanganyar	mencegah longsor dan mengamankan badan jalan	215 KK	1 paket	150,000,000	Jln Dsn G. Jurang-Karanganyar Ds Purwosari	DPU PKP
7	Pembangunan Tlasah JUT pak mindarto kali lutut	memperlancar transportasi	Masyarakat Dsn Krajan	250mx 2m	40,000,000	dsn Krajan Desa Pateken	DPUPKP
8	Senderan keliling lapangan desa	mencegah kelongsoran	540 Kk	100x 1,5x 0,6	65,000,000	Selempong Wonocoyo	DPUPKP

9	Pembangunan RTLH	Pengentasan kemiskinan	10 KK	10 rumah	120,000,000	Desa Tening	
10	Pembangunan TPA	meningkatkan kenyamanan proses belajar mengajar	50 Kk	1 paket	100,000,000	Dsn Wonocoyo	Kesra
11	Pembanguna JUT Tlasah Brejan	peningkatan ekonomi	450 orang	1.500 orang	85,000,000	Dsn Joho Desa Wonoboyo	DPUPKP

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8
12	Dam penahanan lumpur	mencegah erosi dan longsor	125 KK	3 Unit	75,000,000	Dsn Gunungsari Desa Pitrosari	BPBD
13	Pembangunan JUT	Meningkatkan perokonomian	130KK	2x 1000	100,000,000	Dsn Gunungsari Desa Pitrosari	Dinas pertanian
14	Pembanguna JUT Tlasah Jemethi	peningkatan ekonomi	618 orang	850 orang	65,000,000	Dsn Wonoboyo Desa Wonoboyo	DPUPKP
15	Pembangunan JUT sapacet	memperlancar transportasi	Masyarakat Dsn Puspo	250mx 2,5m	50,000,000	dsn Puspo Desa Pateken	dinas pertanian dan ketaha

**BIDANG II :EKONOMI DAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8



1	Pendirian kopras unit desa	peningkatan ekonomi	1,000,000	1 paket	500,000,000	Desa Tawang Sari	perindagkop &UKM
2	Budi daya ternak	peningkatan ekonomi	210 orang	8 kelompok	80,000,000	Desa Wonobojo	Perikanan dan Peternakan
3	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kelompok tani dengan bantuan lumbung pangan	tersedianya cadangan pangan masyarakat	211 orang	9 kelompok	160,000,000	Dsn Wanangsri Desa Tening	Dinas pertanian dan ketahan

**BIDANG III : PEMBANGUNAN MANUSIA**

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pembangunan RTLH	peningkatan kesejahteraan warga RTM	25 KK	25 unit	250,000,000	Desa Wonobojo	Dinas Sosial
2	Pengadaan alat kesenian karawitan	meningkatkan seni budaya	115 KK	1 Paket	30,000,000	Dsn Gunungsari pitrosari	Disparpora
3	Pembangunan manusia dengan fasilitas kegiatan belajar paket B dan pekat C	peningkatan kualitas pendidikan dan terlaksananya wajar 12 tahun	50 orang	2 Ls	160,000,000	Desa tening	dinas pendidikan , pemuda d
4	Fasilitasi kegiatan BKB /BKL	meningkatkan pendidikan , kesehatan Ibu , Balita dan lansia	268 KK	6 Kelompok	60,000,000	Ds Purwosari	Dinas PPKBPPPA
5	Sosialisai undang undang perkewinan dan hukum waris	meningkatkan pemahaman masyarakat tentang hukum waris sehingga tidak menimbulkan konflik keluarga	250 KK	1 kegiatan	25,000,000	Ds Tawang Sari	Kesra
6	Pengadaan sarana dan prasarana lapangan desa	meningkatkan sarpras olah raga dan kesehatan	Semua masyarakat	1 unit	200,000,000	Desa Rejosari	dinas pendidikan , pemuda d

		masyarakat	rejosari				
7	Pembangunan manusia melalui pembangunan gedung pos PAUD	peningkatan kualitas belajar mengajar	50 anak	1 Ls	100,000,000	Desa tening	dinas pendidikan , pemuda d
8	Pembangunan Gedung TK	meningkatkan ppendidikan	65 siswa	15 x 10 m	250,000,000	Dsn semen	dinas pendidikan , pemuda d
9	Pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat	meningkatkan seni budaya	Semua masyarakat rejosari	7 unit	50,000,000	Desa Rejosari	Kebudayaan dan pariwisata

No	KEGIATAN	MANFAAT	JML PENERIMA MANFAAT	VOLUME	BIAYA (Rp)	LOKASI	PERANGKAT DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Pengadaan meubelair PAUD Tali Kasih	kenyamanan proses belajar mengajar	masyarakat	1 paket	10,000,000	Desa Pateken	dinas pendidikan , pemuda d

11	Pembinaan tokoh agama ( guru TPA)	meningkatkan kualitas dan kinerja guru TPA	40 Kk	1 kegiatan	10,000,000	Desa Wonobojo	Kesra
12	Pemugaran RTLH	meningkatkan kesejahteraan masyarakat RTM	10 KK	10 Unit	120,000,000	Desa wonocoyo	dinsos
13	Pemugaran RTLH	meningkatkan sarpras dasar RTM untuk peningkatan kesehatan	23 KK	49 Unit	237,500,000	Desa Purwosari	Dinsos /dinpermades
14	Pembangunan BUMDes	meningkatkan perekonomian desa	425 KK	1 paket	50,000,000	Desa Pitrosari	Dinpermades
15	Peningkatan kegiatan ekonomi yang di kembangkan BUMDes	meningkatkan perekonomian desa	Semua desa Rejosari	1 kegiatan	150,000,000	Desa Rejosari	Dinpermades
16	Pembentukan dan peningkatan kapasitas KPMD	meningkatkan kapasitas KPMD	5 orang	1 kegiatan	10,000,000	Desa Rejosari	Dinpermades

Mengetahui  
CAMAT WONOBOYO

MUHAMAD JA'FAR KH. S.Sos  
NIP. 19670707 198803 1 005

NIP : 19670707 198803 1 005



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

RKPD merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dimana dalam penyusunan RKPD diperlukan masukan dari Organisasi Perangkat Daerah (OPD) berupa Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD). Renja OPD merupakan dokumen perencanaan pembangunan OPD berjangka 1 (satu) tahun yang memuat kondisi pelayanan OPD, gambaran visi dan misi serta rencana pembangunan OPD untuk 1 (satu) tahun yang akan datang.

Renja OPD juga merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) OPD yang merupakan penjabaran RPJMD oleh OPD. Renstra OPD merupakan dokumen perencanaan pembangunan oleh OPD untuk jangka waktu 5 (lima) tahun sesuai dengan jangka waktu RPJMD. Selanjutnya dalam rangka meningkatkan kualitas dan akuntabilitas dalam pelaksanaan pembangunan maka Renja OPD disusun dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan yang ada di OPD berdasarkan atas tugas pokok fungsi serta urusan pemerintahan yang menjadi tanggungjawab OPD.

Rencana Kerja Kecamatan wonoboyo Kabupaten Temanggung Tahun 2019 adalah dokumen perencanaan Kecamatan wonoboyo untuk periode Tahun 2019 yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan, kebutuhan nyata, dan aspirasi masyarakat yang tumbuh berkembang di

Kabupaten Temanggung dan berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun di Tahun 2019.

Renja Kecamatan wonobojo disusun dengan tahapan dan serangkaian kegiatan penyusunan sebagai berikut:

## **1. Pengolahan data dan informasi;**

Pengolahan data dan informasi dalam menyusun Renja Kecamatan wonoboyo, pada dasarnya sama dengan pengolahan data dan informasi penyusunan RKPD. Bedanya, data dan informasi yang diolah mencakup bahan yang diperlukan dalam rangka analisis kondisi kinerja dan permasalahan pelayanan internal Kecamatan wonoboyo, yang menyangkut aspek:

- a. Kondisi pelayanan Kecamatan wonoboyo;
- b. Organisasi dan Tatalaksana Kecamatan wonoboyo;
- c. Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo tahun sebelumnya;
- d. Hasil evaluasi pencapaian target program dan kegiatan Renstra Kecamatan wonoboyo;
- e. Kondisi dan rencana tata ruang wilayah;
- f. Peraturan perundangan yang terkait dengan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan wonoboyo;
- g. Pedoman dan standar-standar teknis dan perencanaan Kecamatan wonoboyo;
- h. Data kependudukan dan informasi dasar kewilayahan;
- i. Rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung tahun 2016;
- j. Informasi lain terkait pelayanan Kecamatan wonoboyo.

## **2. Analisis gambaran pelayanan Kecamatan wonoboyo;**

Langkah-langkah untuk menganalisa kinerja pelayanan Kecamatan wonoboyo adalah:

- a. Menentukan indikator kinerja yang digunakan untuk mengukur kinerja pelayanan Kecamatan wonoboyo sesuai dengan kewenangan tugas dan fungsi.
- b. Mengidentifikasi tolok ukur/besaran indikator kinerja menurut analisis kebutuhan, pada setiap jenis indikator;
- c. Mengidentifikasi besaran target untuk setiap jenis indikator dalam Renstra Kecamatan wonoboyo untuk kondisi tahun lalu, tahun berjalan, tahun rencana, dan prakiraan maju tahun berikutnya;



- d. Menghitung realisasi capaian target kinerja untuk kondisi tahun lalu, dan perkiraan realisasi tahun berjalan berdasarkan APBD yang telah disahkan untuk pelaksanaan tahun berjalan;
- e. Menghitung proyeksi kebutuhan besaran target yang layak untuk tahun rencana dan prakiraan maju tahun berikutnya, yang nantinya akan dijabarkan menjadi kebutuhan program dan kegiatan untuk tahun rencana, sesuai dengan tugas dan fungsi, serta kewenangan Kecamatan wonoboyo;

**3. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo tahun lalu berdasarkan Renstra Kecamatan wonoboyo;**

Review hasil evaluasi mencakup:

- a. Realisasi program atau kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan;
- b. Realisasi program atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja yang direncanakan;
- c. Realisasi program atau kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan;
- d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program atau kegiatan tersebut;
- e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan wonoboyo dan kinerja pelayanan Kecamatan wonoboyo;
- f. Kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Review capaian prioritas dan target program Renstra Kecamatan wonoboyo dilakukan melalui langkah-langkah sebagai berikut:

- a. Identifikasi sasaran pembangunan, prioritas program dan target kinerja program;
- b. Evaluasi pencapaian prioritas program dan target kinerja program berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renstra Kecamatan wonoboyo tahun-tahun sebelumnya, untuk melihat

sejauhmana pencapaian kinerja terhadap target kinerja Renstra Kecamatan wonobojo;

- c. Rumusan kemungkinan permasalahan pembangunan daerah dikaitkan dengan capaian kinerja program Renstra Kecamatan wonobojo dan pencapaian visi dan misi kepala daerah.
- d. Identifikasi kebijakan yang diperlukan untuk tahun rencana berdasarkan capaian kinerja Renstra Kecamatan wonobojo sampai dengan tahun berjalan, misalnya program apa yang perlu dipacu pembangunannya dan bagaimana strategi untuk mencapai keberhasilan dari pelaksanaannya.

#### **4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan wonobojo;**

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan wonobojo dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan wonobojo berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan wonobojo tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra Kecamatan wonobojo.

Isu-isu penting yang dimaksud mencakup :

- a. Sejauhmana tingkat kinerja pelayanan Kecamatan wonobojo dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan wonobojo.
- b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan wonobojo.
- c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, capaian program nasional dan internasional, seperti SPM dan MDGs (Millenium Developmnet Goals).
- d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan wonobojo.
- e. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk di tindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang di rencanakan.

## **5. Telaahan terhadap rancangan awal RKPD;**

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program atau kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program atau kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program atau kegiatan untuk Kecamatan wonoboyo.

Tahapan kegiatan yang telah dilakukan adalah:

- a. Mengidentifikasi program dan kegiatan prioritas yang tercantum di dalam rancangan awal RKPD;
- b. Mengidentifikasi jenis program dan kegiatan apa saja yang sesuai dan yang tidak sesuai antara arahan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.
- c. Mengidentifikasi program dan kegiatan yang akan didanai dengan APBD menurut objek pendapatan daerah dan penerimaan pembiayaan daerah.

## **6. Perumusan tujuan dan sasaran;**

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan wonoboyo yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Kecamatan wonoboyo.

## **7. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;**

Kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat merupakan bagian dari kegiatan jaring aspirasi terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan wonoboyo.

Rancangan Renja OPD yang sudah disinkronkan dalam Musrenbang RKPD Kabupaten tersebut kemudian ditetapkan oleh Kepala OPD . Hal tersebut sangat penting agar terwujud kesamaan wawasan dan persepsi seluruh OPD, sehingga seluruh OPD dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dapat bersinergi dan secara terpadu mendukung

pelaksanaan RPJMD dalam rangka mewujudkan visi Kabupaten Temanggung.

Sebagai tindak lanjut dari RPJMD maka setiap OPD wajib menyusun Rencana Strategis ( Renstra ) dan Rencana Kerja ( Renja ) Tahun 2018. Kecamatan wonoboyo yang merupakan salah satu OPD pada tahun 2018 telah mempunyai beberapa rencana pembangunan yang tercantum dalam Renja sebagai acuan, pedoman kegiatan selama 1 tahun kedepan agar kegiatan yang dilaksanakan bisa tepat waktu, tepat mutu dan tepat sasaran sehingga kegiatan yang dilaksanakan akan memperoleh hasil yang terbaik dan berdampak pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.

## **1.2 Landasan Hukum**

Peraturan perundang-undangan sebagai landasan dalam penyusunan Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

9. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
11. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
12. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
13. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029;
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2013-2018;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2005;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 13 Tahun 2011 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Temanggung Tahun 2011-2031;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 26 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2016 Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah telah

diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah ; dan

22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019 adalah sebagai pedoman bagi Kecamatan wonoboyo dalam rangka merumuskan program dan kegiatan pembangunan daerah, sasaran dan target sasaran beserta indikatornya yang akan menjadi tolok ukur penilaian kinerja Kecamatan wonoboyo untuk Tahun 2019 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan wonoboyo.

Adapun tujuan dari disusunnya Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019 adalah antara lain sebagai berikut:

1. Untuk mengoptimalkan peran, fungsi, dan mewujudkan perencanaan pembangunan daerah Tahun 2019 yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran, dan berkesinambungan;
2. Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan wonoboyo selama kurun waktu 1 tahun yaitu Tahun 2019;
3. Memberikan arahan yang jelas atas target kinerja dari masing-masing program dan kegiatan Kecamatan wonoboyo Tahun 2019;
4. Sebagai acuan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja program dan kegiatan Kecamatan wonoboyo Tahun 2019;
5. Sebagai bahan penyusunan laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Kecamatan wonoboyo Tahun 2019.

Renja Kecamatan wonoboyo ini disusun dalam rangka menjabarkan visi, misi, tujuan dan sasaran arah kebijakan Bupati sebagaimana yang tertuang dalam RPJMD 2013-2018, agar tercapai keterpaduan dan sinkronisasi program/ kegiatan di masing-masing OPD sehingga terjadi

sinergitas dalam pelaksanaan pembangunan, pemerintahan dan kemasyarakatan. Sebagai salah satu dokumen perencanaan, maka Renja Kecamatan wonoboyo merupakan pedoman bagi Camat Wonoboyo dalam merencanakan program/ kegiatan dan mengalokasikan penganggaran pada setiap tahunnya sesuai dengan prioritas yang ditetapkan dalam Renstra. Untuk itu dalam implementasi setiap tahunnya, program dan kegiatan yang tertuang dalam Renstra ini selanjutnya dijabarkan dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD).

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

##### **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

##### **BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN WONOBOYO TAHUN 2018**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan wonoboyo
- 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 2019
- 2.4 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- 2.5 Usulan kebutuhan tambahan untuk Kantor kecamatan Wonoboyo

##### **BAB III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN**

- 3.1 Telaahan terhadap kebijakan Nasional;
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Organisasi Perangkat Daerah (OPD);
- 3.3 Usulan Program dan Kegiatan

##### **BAB IV. PENUTUP**

##### **LAMPIRAN :**





## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN WONOBOYO TAHUN 2018**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2018**

Dalam melakukan penyusunan Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019, diperlukan adanya evaluasi atas pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo untuk 3 (tiga) tahun sebelumnya yaitu evaluasi terhadap capaian Renja di Tahun 2016 dan 2017 serta evaluasi terhadap proyeksi capaian Renja untuk tahun berjalan yaitu Tahun 2018.

Evaluasi dilaksanakan dengan membandingkan proyeksi capaian akhir Renja Kecamatan wonoboyo sampai dengan tahun berjalan yaitu Tahun 2016 terhadap target di Tahun 2018 yang merupakan tahun terakhir periode Renstra Kecamatan wonoboyo Tahun 2013-2018.

Dengan melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo di tahun sebelumnya maka akan didapat gambaran atas pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan wonoboyo berupa:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan wonoboyo; dan
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019 merupakan tahun kedua penjabaran RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018 khususnya yang dijabarkan lebih lanjut melalui Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 dan juga merupakan penjabaran tahun kedua Renstra Kecamatan wonoboyo Tahun 2013-2018.

Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019 ini mengalami beberapa perbedaan jika dibandingkan dengan Renja Kecamatan wonoboyo Tahun sebelumnya, khususnya untuk Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2017 dan 2018. Perbedaan tersebut disebabkan oleh penggunaan rujukan yang berbeda dimana Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2019 berpedoman pada RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018 sedangkan Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2014 dan 2015 masih menggunakan RPJMD sebelumnya yaitu periode RPJMD Tahun 2008-2013.

Salah satu upaya untuk mensejajarkan posisi dari pencapaian target dan penetapan target di masing-masing RPJMD tersebut diatas adalah dengan melakukan konversi hasil capaian target Renja Kecamatan wonoboyo 2013 dan 2014 kedalam satuan yang digunakan pada Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2018. Konversi dan penyesuaian juga dilakukan pada program yang digunakan untuk kegiatan-kegiatan yang ada pada Renja Kecamatan wonoboyo Tahun 2013 dan 2014.

Dengan melakukan konversi dan penyesuaian tersebut maka review atau telaahan atas hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan wonoboyo tahun sebelumnya dan realisasi Renstra Kecamatan wonoboyo dapat dilakukan dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan wonoboyo dan/atau realisasi APBD untuk Kecamatan wonoboyo. Adapun hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Kec. wonoboyo s/d Tahun 2018 adalah sebagaimana disajikan pada tabel 2.1 berikut:

**Tabel 2.1**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra**  
**Kabupaten Temanggung**

<b>Kode</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan</b>	<b>Indikator Kinerja Program</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target Kinerja Capaian Program</b>	<b>Realisasi Target Kinerja Hasil</b>	<b>Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2017</b>
-------------	---	--	---------------	---	---	---

	Program/Kegiatan	(Outcome)/Kegiatan (output)		(Renstra 2014-2018)	Program dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2016	Target Renja OPD	Realisasi Renja OPD	Tingkat Realisasi (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 =(7/67/100)
1	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>		Tahun	5	2	2	2	100
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>							
	<b>URUSAN KETAHANAN PANGAN</b>		Desa	65	26	26	26	100
	<b>Program Peningkatan Ketahanan Pangan pertanian/perkebunan</b>	Peningkatan cadangan pangan masyarakat	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan: Pendampingan Raskin	Lancarnya penyaluran raskin	Desa	65	26	26	26	100
<b>URUSAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DALAM NEGERI</b>								
	<b>Program : Pemeliharaan Kantrantibmas dan Pencegahan tindak kriminal</b>	Penurunan kasus SARA dan persentase peserta kegiatan politik masyarakat						

	Kegiatan : Peningkatan kapasitas dlm rangka siskamswakarsa	Meningkatnya ketrantibas dan berkurangnya tindak kriminal , melalui Pembinaan wilayah di Desa	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Pembinaan anggota Hansip/linmas di desa	Meningkatnya ketrantibas dan berkurangnya tindak kriminal	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Pemantauan Pemilukada di Tigkat Kecamatan	Meningkatnya ketrantibas dan berkurangnya tindak kriminal	Kegiatan	2	1	1	1	100
<b>URUSAN SOSIAL</b>								
	<b>Program : Pencegahan dan Penanggulangan Korban Bencana Alam</b>	Meningkatnya pemantauan penyebaran informasi potensi bencana alam						
	Kegiatan : Pemantauan dan penyebarluasan informasi potensi	Terpantainya potensi terjadinya	Desa	65	26	26	26	100

	bencana alam	a bencana alam dan pencega hannya						
<b>URUSAN KEBUDAYAAN</b>								
	<b>Program : Pengembangan nilai keagamaan</b>	Cakupa n fasilitasi pelaksan aan tri kerukun an umat beragam a dan cakupan fasilitasi pelaksan aan peribada tan						
	Kegiatan : Pembinaan kerukunan antar umat beragama	Tercipta nya kerukun an antar umat beragam a	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Fasilitasi kegiatan keagamaan	Meningk atnya kualitas kegiatan keagama an	Desa	65	26	26	26	100
<b>URUSAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA</b>								
	<b>Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan</b>	cakupan pemberday aan masyaraka t dalam tehnologi tepat guna dan persentase menurun nya rumah						

		tangga sasaran						
	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Meningkat nya kuantitas/ kualitas kelembaga an desa/kelur ahan	Desa	65	26	26	26	100
	<b>Program :</b> <b>Peningkatan</b> <b>partisipasi</b> <b>masyarakat</b> <b>dalam</b> <b>membangun</b> <b>desa/kelurahan</b>	Cakupan perencana an pembangu nan desa yang partisipatif dan persentase partisipasi rumah tangga sasaran dalam perencana an musyawara h pembangu nan desa/kelur ahan						
	Kegiatan : Fasilitasi kegiatan pendampingan desa binaan	Terbinanya adm desa dengan baik, dengan Terlaksana nya pembinaan	Desa	5	2	2	2	100
	Kegiatan : Fasilitasi kegiatan pagu wilayah	Terpenuhi nya pembangu nan,	Bulan	60	24	24	24	100

	Kecamatan	dengan Terlaksananya fasilitasi PWK						
	Kegiatan : Pendampingan Program PNPM Mandiri	Meningkatnya kesejahteraan, dengan Terlaksananya pemberdayaan masyarakat desa	Desa	65	24	24	24	100
	<b>Program : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa/kelurahan</b>							
	Kegiatan : Fasilitasi dan pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	Terlaksananya Musrenbang di Tingkat Desa/Kelurahan	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Fasilitasi penyusunan RPJMDes	Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah desa yang partisipatif	dokumen	5	2	2	2	100
	Kegiatan : Fasilitasi penyusunan RKPDes	Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah	Desa	65	26	26	26	100

		desa yang partisipatif						
	<b>Program : Peningkatan kapasitas Aparatur pemerintahan desa</b>	Meningkatnya tertib administrasi dan SDM aparatur pemerintah desa						
	Kegiatan : Pelatihan aparatur pemerintah desa dalam bidang manajemen pemerintah desa	Peningkatan tertib administrasi pemerintahan desa	Desa	65	26	26	26	100
<b>URUSAN LINGKUNGAN HIDUP</b>								
	<b>Program Pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup</b>	Persentase pengaduan masyarakat akibat adanya dugaan pencemaran dan atau kerusakan lingkungan hidup yang ditindak lanjuti						
	Kegiatan : Fasilitasi budaya gerakan sehat dan kebersihan lingkungan	Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	Desa	65	26	26	26	100
<b>URUSAN PENDIDIKAN</b>								



	<b>Program : Wajib belajar pendidikan dasar 9 tahun</b>	Meningkatnya aksesibilitas pendidikan dasar melalui pengembangan pelayanan pendidikan dasar dan pemberian beasiswa	SD/MI	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Fasilitasi lomba tingkat pelajar se Kecamatan	Terlaksananya lomba antar sekolah SD/MI se kecamatan	Kegiatan	60	1	1	1	100
<b>URUSAN KESEHATAN</b> -								
	<b>Program : Upaya Kesehatan Masyarakat</b>	Cakupan penjangkaran kesehatan siswa sekolah dasar						
	Kegiatan : Pembinaan UKS / LSS	Pemberdayaan SD/MI dlm promosi kes. Dengan Terpilihnya SD/MI yang mewakili kecamatan	SD/MI	13	2	2	2	100
<b>URUSAN KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL</b>								
	<b>Program : Penataan Administrasi Kependudukan</b>	Cakupan penertiban Kartu Keluarga (KK), Kartu Tanda						

		Penduduk (KTP), Akta Kelahiran, Akta Kematian dan persentase penanganan pengaduan masyarakat						
	Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Kependudukan (e-KTP)	Terwujudnya tertib administrasi kependudukan dan Catatan sipil	Desa	65	26	26	26	100
<b>URUSAN PERENCANAAN</b>								
	<b>Program perencanaan pembangunan daerah</b>	Persentase anggaran penatausahaan OPD terhadap total belanja langsung OPD dalam 1 (satu) tahun						
	Kegiatan Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan OPD	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tepat waktu	Dokumen	95	38	38	38	100
<b>URUSAN STATISTIK</b>								
	<b>Program : Pengembangan data/Informasi/statistik daerah</b>							

	Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan dan pemberdayaan profil desa	Terpenuhinya Data profil desa, dengan Terlaksananya Penyusunan profil desa	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan profil kecamatan	Terpenuhinya Data profil kecamatan	Dokumen	4	2	2	2	10
<b>URUSAN OTDA, PEMERINTAHAN UMUM ADMINISTRASI KEUANGAN, PERANGKAT D</b>								
	<b>Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Persentase anggaran penatausahaan OPD terhadap total belanja langsung OPD dalam 1 (satu) tahun						
	Kegiatan : Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya pelayanan surat menyurat perkantoran	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terselenggaranya administrasi kantor yang baik kantor, dengan Terbayarnya telepon dan listrik	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Penyediaan jasa kebersihan kantor	Meningkatnya kebersihan kantor, dengan Terpenuhinya peralatan rumah tangga kantor	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Penyediaan	Meningkatnya administrasi,	Bulan	60	24	24	24	100

	alat tulis kantor	dengan Tersedianya ATK						
	Kegiatan : Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Lancarnya penyelenggara nya adm, dengan Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Penyediaan komponen instalasi listrik dan penerangan kantor	Meningkatnya kualitas pelayanan, dengan Terpenuhinya kebutuhan alat listrik dan elektronik	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Terseleenggaranya administrasi kantor yang baik, dengan Tersedianya bahan bacaan	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Penyediaan makanan dan minuman	Meningkatnya pelayanan masyarakat, dengan Terpenuhinya kebutuhan makan dan minum	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan Jasa Pelayanan Perkantoran	Terseleenggaranya administrasi perkantoran dengan baik	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Meningkatnya pelayanan masyarakat, dengan Terpenuhinya perjalanan dinas dalam daerah	Bulan	60	24	24	24	100

	<b>Program : Peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	Persentase anggaran penatausahaan OPD terhadap total belanja langsung OPD dalam 1 (satu) tahun						
	Kegiatan : Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Meningkatnya kinerja aparatur, dengan Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Unit	175	70	70	70	100
	Kegiatan : Pengadaan peralatan gedung kantor	Meningkatnya kinerja aparatur, dengan Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Unit	10	4	4	4	100
	Kegiatan : Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Meningkatnya kinerja aparatur, dengan Terpeliharanya rutin gedung	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Meningkatnya kinerja aparatur, dengan Terpeliharanya rutin kendaraan operasional	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan: Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Meningkatnya kinerja aparatur, dengan Terpeliharanya alat kantor	Bulan	60	24	24	24	100
	Kegiatan : Pengadaan sarana dan prasarana	Meningkatnya kinerja aparatur	Unit	4	2	2	2	100

	pendukung gedung kantor							
	Kegiatan : Pengadaan kendaraan dinas	Meningkatnya kinerja aparatur	Unit	1	1	1	1	100
	<b>Program : Peningkatan disiplin aparatur</b>	Persentase anggaran penatausahaan OPD terhadap total belanja langsung OPD dalam 1 (satu) tahun	-	-	-	-	-	-
	Kegiatan : Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	Meningkatnya kinerja aparatur, dengan Terpenuhinya pakaian dinas dan kelengkapannya	Kegiatan	2	2	2	2	100
	<b>Program : Peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah</b>	Rasio realisasi pendapatan daerah terhadap potensi pendapatan daerah dan ratio pendapatan asli daerah terhadap pendapatan daerah	Kegiatan	5	2	2	2	100
	Kegiatan : Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber pendapatan daerah	Terpenuhinya target pendapatan, dengan Kelancaran pembayaran wajib pajak dan wajib ijin HO	Desa	65	26	26	26	100

	<b>Program : Pembinaan dan fasilitasi pengelolaa n keuangan desa</b>	Cakupan pembinaan administrasi desa						
	Kegiatan : Fasilitasi dan Evaluasi Perdes tentang APBDes	Tertib adm penyelenggara an APBDes, dengan Perdes tentang APBdes dpt tersusun dengan baik	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Fasilitasi kegiatan Alokasi Dana Desa (ADD)	ADD 16 desa sesuai juknis, dengan Terlaksananya ADD sesuai juknis	Desa	65	26	26	26	100
	<b>Program peningkata n sistem pengawasa n internal dan pengendali an pelaksanaa n kebijakan KDH</b>	Persentase tersusunnya dokumen pelaporan daerah						
	-Kegiatan : Fasilitasi dan verifikasi Pelayanan Adminstras i Terpadu Kecamatan (PATEN)	Terpenuhinya pelayanan PATEN	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Rapat koordinasi pelaksanaa n pembangun	Terselenggaran ya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi	Kegiatan	4	-	-	-	0

	an tingkat kecamatan	di kecamatan						
	<b>Program : Peningkatan kapasitas aparatur pemerintah an desa</b>	Persentase pengisian jabatan Kepala Desa yang kosong dan persentase pengisian jabatan Perangkat desa yang kosong						
	Kegiatan : Fasilitasi kegiatan pengisian Kades dan perdes	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemdes, dengan Terpilihnya perangkat desa dengan aman dan tertib	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Rapat koordinasi kades dan perdes	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemdes, dengan Rakor dan fasilitasi kegiatan kades dan perdes	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan : Pelatihan Aparatur Pemerintah an Desa	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemdes, dengan Terlaksananya pelatihan administrasi desa	Desa	65	26	26	26	100
	Kegiatan Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa	Terisinya kekosongan anggota BPD	Desa	65	26	26	26	100



	(BPD) dan pelantikan BPD antar waktu							
--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

## **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan wonoboyo**

Sesuai dengan Peraturan Bupati Temanggung Nomor 74 Tahun 2008 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Temanggung, disebutkan bahwa Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan tugas umum pemerintahan yang meliputi :

- a. kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- b. upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- c. penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
- d. pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Kecamatan mempunyai fungsi :

- a. Pelaksanaan kebijakan pemerintahan daerah di kecamatan;
- b. Penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum;
- c. Pembinaan ketentraman dan ketertiban;
- d. Pengoordinasian kegiatan-kegiatan penyelenggaraan pelayanan lintas lingkungan kecamatan;
- e. Penyusunan program, pembinaan administrasi ketatalaksanaan dan rumah tangga kecamatan;
- f. Penyelenggaraan kesekretariatan kecamatan;
- g. Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas pemerintahan daerah di kecamatan;
- h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati.

Pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan wonoboyo pada periode Renstra 2013-2018 adalah sesuai dengan apa yang menjadi Indikator Kinerja Daerah yang tertuang pada RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018. Adapun pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan wonoboyo dapat dilihat pada Tabel 2.2 berikut:

TABEL 2.2

CAPAIAN KINERJA PELAYANAN KECAMATAN WONOBOYO  
KABUPATEN TEMANGGUNG

**OPD KECAMATAN WONOBOYO**

No	Indikator Kinerja	Satuan	TARGET					REALISASI					Capaian S.D 2019	STATUS
			2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	BELANJA LANGSUNG													
<b>1.</b>	<b>PENDIDIKAN</b>													
<b>A.</b>	<b>Program wajib belajar pendidikan dasar sembilan tahun</b>													
1.	Fasilitasi lomba pelajar tingkat kecamatan	13 SD	100	100	100	100	100	90	100	100	100		100	
<b>2.</b>	<b>KESEHATAN</b>													
<b>A.</b>	<b>Program upaya kesehatan masyarakat</b>													
1.	Pembinaan UKS/LSS	13 SD	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
<b>3.</b>	<b>PERENCANAAN PEMBANGUNAN</b>													
<b>A.</b>	<b>Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>													
1.	Peyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan OPD	Dokumen	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
<b>4.</b>	<b>LINGKUNGAN HIDUP</b>													
<b>A.</b>	<b>Program pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan hidup</b>													
1.	Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
<b>5.</b>	<b>KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL</b>													

<b>A. Program penataan administrasi kependudukan</b>														
1.	Fasilitasi administrasi kependudukan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>7. SOSIAL</b>														
<b>A. Program pencegahan dan kesiap-siagaan</b>														
1.	Sosialisasi penanganan bencana alam	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	<b>Program pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial</b>	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>8. KEBUDAYAAN</b>														
<b>A. Program pengembangan nilai keagamaan</b>														
1.	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Pembinaan kerukunan antar umat beragama	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>9 . KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DALAM NEGERI</b>														
<b>A . Program pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal</b>														
1.	Pembinaan Hansip Linmas	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>10. Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan, Perangkat Daerah, Kepegawaian, dan Persandian</b>														
<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>														
1.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	13 Desa	100	100	100	100	100	90	95	100	100	100	99	100
2.	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	80	100

3	Pemeliharaan rutin berkala rumah dinas	13 Desa	100	100	100	100	100	100	95	100			99	
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	95	100	100		99	
5	koordinasi pengembangan potensi desa atau kelurahan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
<b>C. Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan daerah</b>														
1	Fasilitasi dan verifikasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
2	Rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat kecamatan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
<b>D. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa</b>														
1.	Fasilitasi dan evaluasi Peraturan Desa tentang APBDes	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
<b>E. Program peningkatan kapasitas aparatur pemeritahan desa</b>														
1.	Fasilitasi pengisian kades dan perangkat desa	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
2.	Rapat koordinasi kades dan perangkat desa	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100			100	

3.	Pelatihan aparatur pemerintahan desa/kelurahan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
4.	Fasilitasi pengisian anggota Badan Perwakilan Desa(BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100			100	
<b>G. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>														
1	Penyediaan jasa komunikasi. sumber daya air dan listrik	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	100	63	87		63	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
3	Penyediaan alat tulis kantor	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 Bulan	100	100	100	100	100	95	100	100	100		100	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
7	Penyediaan makanan dan minuman	12 Bulan	100	100	100	100	100	95	96	100	100		100	
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	12 Bulan	100	100	100	100	100	93	97	99	100		99	

9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	12 Bulan	100	100	100	100	100	89	95	97	100		97		
11	<b>KETAHANAN PANGAN</b>														
A.	<b>Program peningkatan ketahanan pangan</b>														
1	Pendampingan program raskin	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
1 2	<b>PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA</b>														
A.	<b>Program peningkatan keberdayaan masyarakat desa</b>														
1.	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
2	Fasilitasi kegiatan Pendampingan Desa Binaan	5 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
A.	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	12 Bulan	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			
1	Fasilitasi dan pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	

2	Fasilitasi penyusunan RKP Desa	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
3	Fasilitasi penyusunan RPJM Desa	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
13	<b>STATISTIK</b>													
A.	<b>Program pengembangan data/informasi/statistik daerah</b>													
1	Fasilitasi penyusunan dan pemberdayaan profil desa/kelurahan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	
2	Penyusunan profil kecamatan	13 Desa	100	100	100	100	100	100	100	100			100	

TEMANGGUNG, JANUARI 2018  
Camat Wonoboyo

**JANURI,S.STP**  
NIP. 197803171997031003



### **2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Review atau telaah terhadap rancangan awal RKPD adalah dilakukan dengan membandingkan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Proses perbandingan tersebut meliputi perbandingan program, kegiatan, lokasi kegiatan, target, dan pagu anggaran yang disediakan di rancangan awal RKPD.

Adapun hasil telaah terhadap rancangan awal RKPD adalah sebagaimana Tabel 2.3 berikut;

Tabel 2.3

**REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2019  
KABUPATEN TEMANGGUNG**

**OPD : KECAMATAN WONOBOYO**

Rancangan Awal RKPD 2019						Hasil analisis Kebutuhan					Catatan Penting
N O	Program Kegiatan	Lokasi	indikator kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program Kegiatan	Lokasi	indikator kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-11	-12	-14
BELANJA LANGSUNG											
<b>1. PENDIDIKAN</b>											
<b>A. Program wajib belajar pendidikan dasar sembilan tahun</b>											
1.	Fasilitasi lomba pelajar tingkat kecamatan	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya lomba pelajar tingkat kecamatan	1	5,000,000	Fasilitasi lomba pelajar tingkat kecamatan	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya lomba pelajar tingkat kecamatan	1	5,000,000	
<b>2. KESEHATAN</b>											
<b>A. Program upaya kesehatan masyarakat</b>											
1.	Pembinaan UKS/LSS	Kec.Wonoboyo	Terciptanya perilaku hidup bersih dan sehat serta lingkungan sehat	1 SD/TK	6,000,000	Pembinaan UKS/LSS	Kec.Wonoboyo	Terciptanya perilaku hidup bersih dan sehat serta lingkungan sehat	TK/SD	6,000,000	

<b>3. PERENCANAAN PEMBANGUNAN</b>												
<b>A. Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>												
1.	Peyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan OPD	Kec.Wonoboyo	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tepat waktu	24 DOK	5,500,000	Peyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan OPD	Kec.Wonoboyo	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tepat waktu	24 DOK	5,500,000		
<b>4. LINGKUNGAN HIDUP</b>												
<b>A. Program pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan hidup</b>												
1.	Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	Kec.Wonoboyo	Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	13 Desa	5,200,000	Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	Kec.Wonoboyo	Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	13 Desa	5,200,000		
<b>5. KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL</b>												
<b>A. Program penataan administrasi kependudukan</b>												
1.	Fasilitasi administrasi kependudukan	Kec.Wonoboyo	Terwujudnya tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil	13 Desa	6,435,000	Fasilitasi administrasi kependudukan	Kec.Wonoboyo	Terwujudnya tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil	13 Desa	6,435,000		

<b>7. SOSIAL</b>											
<b>A. Program pencegahan dan kesiap-siagaan</b>											
1.	Sosialisasi penanganan bencana alam	Kec.Wonoboyo	terpantaunya potensi terjadinya bencana alam dan pencegahannya	13 Desa	6,500,000	Sosialisasi penanganan bencana alam	Kec.Wonoboyo	terpantaunya potensi terjadinya bencana alam dan pencegahannya	13	6,500,000	
<b>8. KEBUDAYAAN</b>											
<b>A. Program pengembangan nilai keagamaan</b>											
1.	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya Fasilitasi kegiatan keagamaan	13 Desa	7,800,000	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya Fasilitasi kegiatan keagamaan	13	7,800,000	
	Pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	12 Bulan	0	Pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	13	0	
<b>9. KESATUAN BANGSA DAN POLITIK DALAM NEGERI</b>											
<b>A. Program pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal</b>											
1.	Pemantauan kegiatan pemilukada	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya kegiatan pemilukada ditingkat kecamatan	13 Desa	5.200,000	Kualitas pemilukada yg jujur	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya kegiatan pemilukada ditingkat kecamatan	13	5.200,000	pemilukada

2	Peningkatan Aparat dalam rangka Pelayanan Siskamswak arsa daerah	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya kualitas kehidupan politik dan wawasan kebangsaan	13 Desa	5,200,000	Peningkatan Aparat dalam rangka Pelayanan Siskamswak arsa daerah	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya kualitas kehidupan politik dan wawasan kebangsaan	13	5,200,000	
<b>10</b>	<b>Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan, Perangkat Daerah, Kepegawaian, dan Persandian</b>										
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>										
1.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec.Wonoboyo	tersedianya perlengkapan gedung kantor	12 Bulan	30,000,000	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec.Wonoboyo	tersedianya perlengkapan gedung kantor	12 Bulan	30,000,000	
2.	Pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec.Wonoboyo	tersedianya perlengkapan rumah dinas	12 Bulan	5,000,000	Pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec.Wonoboyo	tersedianya perlengkapan gedung kantor	12 Bulan	5,000,000	
3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kec.Wonoboyo	Terpeliharanya Peralatan gedung kantor	12 Bulan	20,000,000	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Kec.Wonoboyo	Terpeliharanya Peralatan gedung kantor	12 Bulan	20,000,000	
4	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Kec.Wonoboyo	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12 Bulan	6,000,000	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	Kec.Wonoboyo	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12 Bulan	6,000,000	
5.	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec.Wonoboyo	tersedianya peralatan rumah dinas	12 Bulan	5,000,000	Pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec.Wonoboyo	tersedianya peralatan gedung kantor	12 Bulan	5,000,000	
4	Pengadaan	Kec.W	Terpeliharaan	3	350,000,	Pengadaan	Kec.Wo	Terpeliharaan	3 aket	350,000,	

	sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	onoboyo	ya peralatan gedung kantor	paket	000	sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	noboyo	ya peralatan gedung kantor		000	
<b>D. Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan daerah</b>											
1.	Fasilitasi dan verifikasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Kec.Wonoboyo	Terpenuhinya target pendapatan daerah	13 Desa	4,290,000	Fasilitasi dan verifikasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Kec.Wonoboyo	Terpenuhinya target pendapatan daerah	13 Desa	4,290,000	
2.	Rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat kecamatan	Kec.Wonoboyo	Peingkatan kualitas pelayanan aparatur	12 Bulan	5,500,000	Rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat kecamatan	Kec.Wonoboyo	Peingkatan kualitas pelayanan aparatur	12 Bulan	5,500,000	
<b>E. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa</b>											
1.	Fasilitasi dan evaluasi Peraturan Desa tentang APBDes	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	13 Desa	6,500,000	Fasilitasi dan evaluasi Peraturan Desa tentang APBDes	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	13 Desa	6,500,000	
2.	Fasilitasi Dana transfer	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan	13 Desa	10,725,000	Fasilitasi Dana transfer	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan	13 Desa	10,725,000	

			desa					desa			
<b>F. Program peningkatan kapasitas aparatur pemeritahan desa</b>											
1.	Fasilitasi pengisian kades dan perangkat desa	Kec.Wonoboyo	Terpilihnya kades dan perdes	13 Desa	6,500,000	Fasilitasi pengisian kades dan perangkat desa	Kec.Wonoboyo	Terpilihnya kades dan perdes	13 Desa	6,500,000	
2.	Rapat koordinasi kades dan perangkat desa	Kec.Wonoboyo	Terpilihnya kades dan perdes	13 Desa	6,676,000	Rapat koordinasi kades dan perangkat desa	Kec.Wonoboyo	Rapat koordinasi kades dan perangkat desa	13 Desa	6,676,000	
3.	Pelatihan aparatur pemerintahan desa/kelurahan	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pelatihan aparatur tingkat desa	13 Desa	5,720,000	Pelatihan aparatur pemerintahan desa/kelurahan	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya pelatihan aparatur tingkat desa	13 Desa	5,720,000	
4.	Fasilitasi pengisian anggota Badan Perwakilan Desa(BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec.Wonoboyo	Terisinya anggota kosong BPD	13 Desa	2,502,500	Fasilitasi pengisian anggota Badan Perwakilan Desa(BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec.Wonoboyo	Terisinya anggota kosong BPD	13 Desa	2,502,500	

<b>G. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>											
1.	Penyediaan jasa komunikasi. sumber daya air dan listrik	Kec.Wonoboyo	Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	12 bulan	25,000,000	Penyediaan jasa komunikasi. sumber daya air dan listrik	Kec.Wonoboyo	Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	12 bulan	25,000,000	
2.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec.Wonoboyo	Tersedianya jasa, alat dan bahan kebersihan	12 bulan	15,000,000	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec.Wonoboyo	Tersedianya jasa, alat dan bahan kebersihan	12 bulan	15,000,000	
3.	Penyediaan alat tulis kantor	Kec.Wonoboyo	Tersedianya alat tulis kantor	12 Bulan	10,000,000	Penyediaan alat tulis kantor	Kec.Wonoboyo	Tersedianya alat tulis kantor	12 Bulan	10,000,000	
4.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec.Wonoboyo	Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	12 Bulan	6,000,000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec.Wonoboyo	Tersedianya jasa, alat dan bahan kebersihan	12 Bulan	6,000,000	
5.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec.Wonoboyo	Tersedianya komponen instalasi listrik	12 Bulan	4,500,000	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec.Wonoboyo	Tersedianya komponen instalasi listrik	12 Bulan	4,500,000	



6.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Wonoboyo	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan	1,800,000	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Wonoboyo	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan	1,800,000	
7.	Penyediaan makanan dan minuman	Kec.Wonoboyo	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian	12 Bulan	25,000,000	Penyediaan makanan dan minuman	Kec.Wonoboyo	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian	12 Bulan	25,000,000	
8.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec.Wonoboyo	Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	12 Bulan	55,000,000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec.Wonoboyo	Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	12 Bulan	55,000,000	
9.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Kec.Wonoboyo	Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	12 Bulan	45,000,000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Kec.Wonoboyo	Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	12 Bulan	45,000,000	
10.	Jasa pelayanan perkantoran	Kec.Wonoboyo	Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	12 Bulan	35,000,000	Jasa pelayanan perkantoran	Kec.Wonoboyo	Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	12 Bulan	35,000,000	
<b>11.</b>	<b>KETAHANAN PANGAN</b>										
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan ketahanan pangan</b>										

1.	Pendampingan program raskin	Kec.Wonoboyo	Lancarnya penyaluran raskin	13 Desa	5,200,000	Pendampingan program raskin	Kec.Wonoboyo	Lancarnya penyaluran raskin	13 Desa	5,200,000	
<b>12</b>	<b>PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA</b>										
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan keberdayaan masyarakat desa</b>										
1.	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya kuantitas/kuualitas kelembagaan desa/kelurahan	13 Desa	5,200,000	Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat Pedesaan	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya kuantitas/kuualitas kelembagaan desa/kelurahan	13 Desa	5,200,000	
2.	Fasilitasi kegiatan Pendampingan Desa Binaan	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya tertib administrasi penyelenggaraan pemerintah desa/kelurahan	13 Desa	5,500,000	Fasilitasi kegiatan Pendampingan Desa Binaan	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya tertib administrasi penyelenggaraan pemerintah desa/kelurahan	13 Desa	5,500,000	
3.	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya kuantitas/kuualitas kelembagaan desa/kelurahan	13 Desa	13,000,000	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec.Wonoboyo	Meningkatnya kuantitas/kuualitas kelembagaan desa/kelurahan	13 Desa	13,000,000	
<b>B.</b>	<b>Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa.kelurahan</b>										
1.	Fasilitasi dan	Kec.W	Meningkatny	13	14,300,0	Fasilitasi dan	Kec.Wo	Meningkatny	13	14,	

	pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	onoboyo	a Kualitas SDM pegurus PKK Desa/Kelurahan	Desa	00	pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	noboyo	a Kualitas SDM pegurus PKK Desa/Kelurahan	Desa	300,000	
2.	Fasilitasi penyusunan RKP Desa	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya Musrenbang di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	13 Desa	7,800,000	Fasilitasi penyusunan RKP Desa	Kec.Wonoboyo	Terlaksananya Musrenbang di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	13 Desa	7,800,000	
<b>13</b>	<b>STATISTIK</b>										
<b>A.</b>	<b>Program pengembangan data/informasi/statistik daerah</b>										
1.	Fasilitasi penyusunan dan pemberdayaan profil desa/kelurahan	Kec.Wonoboyo	Tersusunnya profil desa/kelurahan	13 Desa	5,200,000	Fasilitasi penyusunan dan pemberdayaan profil desa/kelurahan	Kec.Wonoboyo	Tersusunnya profil desa/kelurahan	13 Desa	5,200,000	

	Penyusunan profil kecamatan	Kec.Wonoboyo	Tersedianya dokumen perencanaan pemangunan desa yang partisipatif	1 Dok	0	Penyusunan profil kecamatan	Kec.Wonoboyo	Tersedianya dokumen perencanaan pemangunan desa yang partisipatif	1 Dok	0	
	<b>Jumlah Indikasi Pendanaan Belanja Langsung</b>				918.039.066					918.039.066	

TEMANGGUNG, JANUARI 2017  
Camat Wonoboyo

**JANURI,S.STP**  
NIP. 197803171997031003

## 2.4 Penelaahan Usulan Program dan kegiatan Masyarakat

Penelaahan Usulan Program dan kegiatan Masyarakat ini setelah Mendapatkan hasil akhir Musrenbang tingkat Kecamatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2019

Adapun hasil telaah terhadap rancangan awal RKPD adalah sebagaimana tabel 2.4 berikut:

**TABEL 2.4**

### **USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN DARI PEMANGKU KEPE**

#### **OPD : KECAMATAN WONOBOYO**

<b>NO</b>	<b>Program Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>	<b>indikator kerja</b>	<b>Be</b>
-----------	-------------------------	---------------	------------------------	-----------

-1	-2	-3	-4
<b>SUMBERDANA APBD PROVINSI</b>			
<b>1.</b>	<b>INFRASTRUKTUR</b>		
<b>1.</b>	Pelebaran jalan Wonoboyo sampai Ngadirejo	Desa Kebonsari	200 KK
<b>2.</b>	Pembangunan jembatan trocoh	Dsn Joho Desa wonoboyo	1.120 orang
<b>3.</b>	Pembangunan jembatan selemping	Desa wonocoyo	540 Kk
<b>SUMBERDANA APBD KABUPATEN</b>			
<b>I.</b>	<b>INFRASTRUKTUR</b>		
1.	Senderan SD Rejosari	Desa Rejosari	Semua warga Desa Rejosari
2.	Pembangunan trotoar SMP	Desa Rejosari	Semua warga Desa Rejosari
3.	Jembatan kali kunco	RT 11 RW 2	tak terhingga
<b>II</b>	<b>BIDANG EKONOMI DAN SUMBERDAYA ALAM</b>		
1.	Pembangunan Embung Cemoro	Desa Cemoro	500 KK
2.	Pengadaan alat pengolahan kopi bubuk	Desa Tawang Sari	45 orang
3.	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kelompok tani dengan bantuan ternak	Desa Tening	210 orang
<b>III.</b>	<b>Pembangunan Manusia</b>		
1.	Fasilitasi kegiatan BKB /BKL	desa pitosari	50 Orang
2.	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kelompok seni dan budaya	Desa Tening	20 KK
3.	Pelatihan kelompok tani	Desa Wates	50 KK

## DAFTAR USULAN KEGIATAN

**Bidang I : Infrastruktur**

<b>N O</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>MANFAAT</b>	<b>JUMLAH PENERIMA MANFAAT</b>	<b>VOLUME</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
<b>1</b>	pembangunan bendung dan irigasi tersier	meningkatkan hasil pertanian	250 KK	1 Paket	30
<b>2</b>	pelebaran jalan desa	memperlancar arus lalu lintas	tak terhingga	3000m	75
<b>3</b>	Talud Jalan G. Jurang-Karanganyar	mencegah longsor dan mengamankan badan jalan	215 KK	1 paket	15
<b>4</b>	Pembangunan Tlasah JUT pak mindarto kali lutut	memperlancar transportasi	Masyarakat Dsn Krajan	250mx 2m	4
<b>5</b>	Senderan keliling lapangan desa	mencegah kelongsoran	540 Kk	100x 1,5x 0,6	6
<b>6</b>	Pembangunan RTLH	Pengentasan kemiskinan	10 KK	10 rumah	12
<b>7</b>	Pembangunan TPA	meningkatkan kenyamanan proses belajar mengajar	50 Kk	1 paket	10
<b>8</b>	Pembanguna JUT Tlasah Brejan	peningkatan ekonomi	450 orang	1.500 orang	8
<b>9</b>	penahanan lumpur Dam	mencegah erosi dan longsor	125 KK	3 Unit	7

<b>10</b>	Pembangunan JUT	Meningkatkan perokonomian	130KK	2x 1000	10
<b>11</b>	Pembanguna JUT Tlasah Jemethi	peningkatan ekonomi	618 orang	850 orang	6
<b>12</b>	Pembangunan JUT sapacet	memperlancar transportasi	Masyarakat Dsn Puspo	250mx 2,5m	5
<b>13</b>	Pembangunan jembatan brangsong kleseman	peningkatan transportasi	872 orang	10x 3 m	65
<b>14</b>	Pembangunan Tower	percepatan infokom	280 Kk	1 paket	50
<b>15</b>	Talud sejonggol sewuluh	mencegah longsor dan mengamankan badan jalan	540 Kk	250x 2,5x0,6	25
<b>16</b>	Talud Jalan Ds Kebonsari - DS Purwosari ( Kebonsari-Dsn Karanganyar)	mencegah longsor dan mengamankan badan jalan	340 kk	1 Paket	20
<b>17</b>	Pembangunan bendung dan irigasi tersier	meningkatkan hasil pertanian	50 KK	300 X 2X 1	13
<b>18</b>	Pembangunan wisata curug surodipo	peningkatan ekonomi	1,350 orang	1 paket	5.000
<b>19</b>	Pembangunan Balai Desa		Semua masyarakat		25
<b>20</b>	Pembangunan rehab gedung TK pertiwi	memperlancar belajar mengajar	masyarakat	7mx 12m	17
<b>21</b>	Pembangunan gedung serba guna	pusat kegiatan masyarakat	1,120 orang	15x 10m	1,0



<b>2 2</b>	Pembangunan bendung dan irigasi tersier	meningkatkan hasil pertanian	115 KK	400X 2 X 1	15
<b>2 3</b>	Pembangun JUT Sekalen	memperlancar transportasi pertanian	Semua masyarakat	1 paket	16
<b>2 4</b>	Pembangunan sarana air bersih bersekala desa ( Pansimas )	peningkatan sarpras dan memperlancar akses transportasi	500 KK	3 km	35
<b>2 5</b>	Pembangunan dan peningkatan sarana prasarana jalan semampir wanangsri	peningkatan sarpras dan memperlancar akses transportasi	150 KK	300 m	25
<b>2 6</b>	Pembangunan JUT Marmoyo	peningkatan ekonomi	1.330 orang	1 Paket	20

## II.EKONOMI DAN SUMBER DAYA MANUSIA

<b>N O</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>MANFAAT</b>	<b>JUMLAH PENERIMA MANFAAT</b>	<b>VOLUME</b>	<b></b>
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>5</b>	
<b>1</b>	Pembangunan Irigasi	peningkatan ekonomi	1,000,000	1 paket	50
<b>2</b>	Pembangunan Pasar Ikan	peningkatan ekonomi	210 orang	8 kelompok	8
<b>3</b>	Pembangunan Pasar Hewan	tersedianya cadangan pangan masyarakat	211 orang	9 kelompok	16
<b>4</b>	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kelompok usaha ekonomi produktif	peningkatan ekonomian dan ketrampilan	210 orang	8 kelompok	5
<b>5</b>	Pengadaan alat pengolahan kopi bubuk	peningkatan ekonomi	46 orang	4 kelompok	15
<b>6</b>	Investasi usaha ekonomi melalui kerja sama	meningkatkan ekonomi	masyarakat rejosari	1 tahun	15

### Bidang III : Pembangunan Manusia

<b>N O</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>MANFAAT</b>	<b>JUMLAH PENERIMA MANFAAT</b>	<b>VOLUME</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
<b>1</b>	Pembangunan RTLH	peningkatan kesejahteraan warga RTM	25 KK	25 unit	25
<b>2</b>	Pengadaan alat kesenian karawitan	meningkatkan seni budaya	115 KK	1 Paket	30
<b>3</b>	Pembangunan manusia dengan fasilitas kegiatan belajar paket B dan pekat C	peningkatan kualitas pendidikan dan terlaksananya wajar 12 tahun	50 orang	2 Ls	16
<b>4</b>	Fasilitasi kegiatan BKB /BKL	meningkatkan pendidikan , kesehatan Ibu , Balita dan lansia	268 KK	6 Kelompok	6
<b>5</b>	Sosialisai undang undang perkewinan dan hukum waris	meningkatkan pemahaman masyarakat tentang hukum waris sehingga tidak menimbulkan konflik keluarga	250 KK	1 kegiatan	2
<b>6</b>	Pengadaan sarana dan prasarana lapangan desa	meningkatkan sarpras olah raga dan kesehatan masyarakat	Semua masyarakat rejosari	1 unit	20
<b>7</b>	Pembangunan manusia melalui pembangunan gedung pos PAUD	peningkatan kualitas belajar mengajar	50 anak	1 Ls	10
<b>8</b>	Pembangunan Gedung TK	meningkatkan ppendidikan	65 siswa	15 x 10 m	25
<b>9</b>	Pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat	meningkatkan seni budaya	Semua masyarakat rejosari	7 unit	5
<b>10</b>	Pengadaan meubelair PAUD Tali Kasih	kenyamanan proses belajar mengajar	masyarakat	1 paket	1
<b>11</b>	Pembinaan tokoh agama ( guru TPA)	meningkatkan kualitas dan kinerja guru TPA	40 Kk	1 kegiatan	1
<b>12</b>	Pemugaran RTLH	meningkatkan kesejahteraan masyarakat RTM	10 KK	10 Unit	12
<b>13</b>	Pemugaran RTLH	meningkatkan sarpras dasar RTM untuk peningkatan kesehatan	23 KK	49 Unit	23

<b>14</b>	Pembangunan BUMDes	meningkatkan perekonomian desa	425 KK	1 paket	5
<b>15</b>	Peningkatan kegiatan ekonomi yang di kembangkan BUMDes	meningkatkan perekonomian desa	Semua desa Rejosari	1 kegiatan	15
<b>16</b>	Pembentukan dan peningkatan kapasitas KPMD	meningkatkan kapasitas KPMD	5 orang	1 kegiatan	1
<b>17</b>	Pembanguna gedung PAUD	Peningkatan pendidikan	350 orang	12x 16 m	15
<b>18</b>	Pengadaan alat kesenian dan kuda lumping	meningkatkan kesenian dan budaya	110 Kk	1 paket	4
<b>19</b>	pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat	meningkatkan kesenian dan budaya	masyarakat desa Rejosari		5
<b>20</b>	Pembangunan gedung PAUD	Peningkatan pendidikan	100 orang	8x 10 m	10
<b>21</b>	Pengadaan Perpustakaan Desa	meningkatkan kegiatan gemar membaca	Masyarakat	1 paket	20
<b>22</b>	Pengadaan mobil ambulan desa	mempermudah layanan transportasi kesehatan	Masyarakat	1 unit	9
<b>23</b>	Kegiatan lainnya yang menyangkut pembinaan dan pemberdayaan Desa	meningkatkan kapasitas warga	masyarakat desa Rejosari		24
<b>24</b>	Operasional KPMD	peningkatan SDM	5 orang	1 Kegiatan	1
<b>25</b>	Peningkatan kapasitas masyarakat melalui kader pemberdayaan masyarakat desa	peningkatan kualitas perencanaan pembanguna di desa	5 orang	1 paket	2

<b>26</b>	pemugaran RTLH	meningkatkan sarpras dasar RTM	49 KK	49 Unit	58
<b>27</b>	PembangunaN RTLH	kesehatan dan kenyamanan	Masyarakat	34 unit	48
<b>28</b>	Pembentukan BUMDes	meningkatkan ekonomi	Masyarakat	1 paket	20

## 2.5 Usulan Kebutuhan Tambahan Kantor Kecamatan

Kebutuhan tambahan untuk kantor Kecamatan wonobooyo dipandang perlu guna meningkatkan pelayanan terhadap masyarakat, dengan terpenuhinya sarana dan prasarana Kantor Kecamatan maka pelayanan dapat dilaksanakan lebih optimal.

Adapun hasil telaah terhadap rancangan kebutuhan tambahan adalah sebagaimana tabel 2.5 berikut:

Tabel 2.5  
DAFTAR USULAN KEBUTUHAN TAMBAHAN KECAMATAN  
OPD KECAMATAN WONOBOYO

OPD : KECAMATAN WONOBOYO

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rancangan Belanja Modal Tahun			
			Lokasi	Rincian Indikat	Target Belan	Satuan

			or Kinerja	ja		
1	2	3	4	5	6	7
BELANJA MODAL						
1	Pembangunan tempat parkir dan gedung arsip	Tersedianya gudang arsip dan tempat parkir	Kec.wonoboyo		2	unit
2	Pembangunan Musholla	tersedianya musholla	Kec.wonoboyo	-	1	Kegiatan
3	Paembangunan Pagar keliling dan pagar pengaman	Tersedianya pagar pengaman dan pagar keliling kecamatan	Kec.wonoboyo	-	1	Kegiatan
4	Pengadaan kendaraan Dinas	Tersedianya kendaraan dinas operasional	Kec.Wonoboyo	-	3	unit

VERIFIKATOR

KOORDINATOR

MIKAEL ARI WIBOWO  
NIP.198209012006041006

DR.DANANG PURWANTO,S.Sos.Msi.  
NIP.196905011996031003

## **BAB III**

### **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN TAHUN 2018**

#### **3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional**

Sebagaimana dipetakan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2015 – 2019, bahwa terdapat 3 masalah pokok bangsa beserta tantangan utama pembangunan yang dihadapi dan capaian pembangunan selama ini, maka visi pembangunan nasional untuk tahun 2015 – 2019 adalah.

#### **TERWUJUDNYA INDONESIA YANG BERDAULAT, MANDIRI DAN BERKEPRIBADIAN BERLANDASKAN GOTONG ROYONG**

Upaya untuk mewujudkan visi ini adalah melalui 7 (tujuh) misi pembangunan yaitu:

1. Mewujudkan keamanan nasional yang mampu menjaga kedaulatan wilayah, menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumber daya maritim, dan mencerminkan kepribadian Indonesia sebagai negara kepulauan;
2. Mewujudkan masyarakat maju, berkeadilan, dan demokratis berlandaskan negara hukum;
3. Mewujudkan politik luar negeri bebas-aktif dan memperkuat jati diri sebagai negara maritim;
4. Mewujudkan kualitas hidup manusia Indonesia yang tinggi, maju, dan sejahtera;
5. Mewujudkan bangsa yang berdaya saing;
6. Mewujudkan Indonesia menjadi negara maritim yang mandiri, maju, kuat, dan berbasiskan kepentingan nasional;
7. Mewujudkan masyarakat yang berkepribadian dalam kebudayaan.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2015 – 2019 adalah tahapan ketiga dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005 – 2025 yang telah ditetapkan melalui UU Nomor 17 Tahun 2007. RPJMN ke-3 (2015 – 2019) diarahkan untuk lebih memantapkan pembangunan secara menyeluruh di berbagai bidang dengan menekankan pencapaian daya saing kompetitif perekonomian berlandaskan keunggulan

sumber daya alam dan sumber daya manusia berkualitas serta kemampuan IPTEK yang terus meningkat. Tema Rencana Kerja (RKP) 2018 adalah “Memacu Pembangunan Infrastruktur dan Ekonomi untuk Meningkatkan Kesempatan Kerja serta Mengurangi Kemiskinan dan Kesenjangan Antarwilayah”. Untuk menunjukkan prioritas dalam jalan perubahan menuju Indonesia yang berdaulat secara politik, mandiri dalam bidang ekonomi, dan berkepribadian dalam kebudayaan, dirumuskan sembilan agenda prioritas dalam pemerintahan ke depan.

Kesembilan agenda prioritas itu disebut NAWA CITA, yaitu :

1. Menghadirkan kembali negara untuk melindungi segenap bangsa dan memberikan rasa aman kepada seluruh warga negara.
2. Membuat Pemerintah selalu hadir dengan membangun tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan terpercaya.
3. Membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah-daerah dan desa dalam kerangka negara kesatuan.
4. Memperkuat kehadiran negara dalam melakukan reformasi sistem dan penegakan hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya.
5. Meningkatkan kualitas hidup manusia Indonesia.
- 6 Meningkatkan produktivitas rakyat dan daya saing di pasar Internasional sehingga bangsa Indonesia bisa maju dan bangkit bersama bangsa-bangsa Asia lainnya.
- 7 Mewujudkan kemandirian ekonomi dengan menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik.
8. Melakukan revolusi karakter bangsa.
9. Memperteguh kebhineka-an dan memperkuat restorasi sosial Indonesia.

Prioritas pembangunan nasional yang telah ditetapkan dalam dalam RKP Tahun 2017 adalah sebagai berikut :

1. Pembangunan Manusia dan Masyarakat Kebijakan prioritas pembangunan manusia dan masyarakat diarahkan dengan revolusi mental, pembangunan kesehatan, pembangunan pendidikan yang berkualitas, dan pembangunan perumahan dan permukiman.
2. Pembangunan Sektor Unggulan Kebijakan prioritas pembangunan sektor unggulan diarahkan dengan kedaulatan pangan, kedaulatan energi dengan meningkatkan rasio elektrifikasi dan konsumsi listrik per kapita,



- kemaritiman dan kelautan terutama dengan pembangunan konektivitas laut dan industry maritim, pengembangan kawasan pariwisata dan percepatan pertumbuhan industri dan kawasan ekonomi (KEK).
3. Pemerataan dan Kewilayahan Pemerataan pendapatan dilakukan secara terintegrasi dengan cara menciptakan lapangan kerja dan peningkatan ketrampilan tenaga kerja, pengembangan ekonomi produktif, perluasan pelayanan dasar, perlindungan sosial yang komprehensif, pembangunan daerah perbatasan, pembangunan daerah tertinggal, pembangunan perdesaan dan kawasan perdesaan, pembangunan perkotaan, reforma agraria.
  4. Pembangunan Politik, Hukum, Pertahanan, dan Keamanan Prioritas Pembangunan Politik, Hukum, Pertahanan dan Keamanan diarahkan untuk konsolidasi dan efektivitas diplomasi, kepastian dan penegakan hukum, reformasi birokrasi.
  5. Pembangunan Ekonomi Prioritas Pembangunan Ekonomi diarahkan dengan perbaikan iklim investasi dan usaha, peningkatan ekspor non migas, dan reformasi fiskal.

### **3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan wonobojo**

#### **Tujuan**

1. Kelancaran pelaksanaan tugas
  1. Terpeliharannya Rumah Jabatan
  2. Terpeliharannya Gedung Kantor
  3. Terpeliharannya Kendaraan Dinas
  4. Terpeliharannya Peralatan gedung kantor
  5. Terselenggaranya Administrasi Perkantoran dengan baik
  6. Meningkatkan kualitas pelayanan pada masyarakat
  7. Meningkatkan SDM Perangkat Desa dan Kepala Desa
  8. Meningkatkan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
  9. Meningkatkan Pembangunan secara partisipatif
  10. Meningkatkan Disiplin Aparatur
  11. Meningkatkan Kantrantibmas dan berkurangnya tindak kriminal
  12. Peningkatan PAD

## **Sasaran**

1. Sarana dan prasarana Aparatur
2. Pelayanan Administrasi Perkantoran
3. Perangkat Desa, BPD dan Tokoh Masyarakat
4. Kepala Desa dan Perangkat Desa
5. Perangkat Desa, BPD dan Tokoh Masyarakat
6. Disiplin Aparatur
7. Perangkat Desa, BPD dan tokoh msyarakat
8. Masyarakat di 13 Desa Kecamatan Wonoboyo  
Perangkat Desa dan Masyarakat

### **3.3 Usulan Program dan Kegiatan**

Usulan Program dan Kegiatan OPD Kecamatan wonoboyo dapat di lihat sebagaimana tabel 3.1 berikut:

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja (Renja) OPD Tahun 2018 merupakan dokumen perencanaan OPD tahunan yang berlandaskan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2018. Proses penyusunan RKPD Tahun 2018 mengacu pada prioritas pembangunan yang mendukung pelaksanaan Rencana Kerja Pemerintah sebagaimana tertuang dalam RPJPN Tahun 2005 – 2025, RPJMN Tahun 2013 – 2018 dan RPJPD Kabupaten Temanggung Tahun 2005 – 2025. Hal ini dilaksanakan untuk meningkatkan kinerja Pemerintah Daerah yang lebih efektif, efisien dan optimal dalam mencapai sasaran yang sudah ditetapkan.

Sesuai dengan rencana kerja yang telah diuraikan di atas, maka ada beberapa catatan penting yang perlu diperhatikan, antara lain :

- a. Bahwa pelaksanaan atau realisasi dari Rencana Kerja OPD Kecamatan wonobojo pada tahun-tahun sebelumnya telah dapat direalisasikan secara baik dengan prinsip service excellent, yaitu mengutamakan pelayanan prima kepada masyarakat
- b. Alokasi APBD Kabupaten Temanggung untuk Kecamatan wonobojo selama ini belum dapat menyentuh semua kebutuhan masyarakat, antara lain disebabkan karena Kecamatan wonobojo bukan merupakan pengampu semua kegiatan fisik langsung ke masyarakat,
- c. Besarnya kesadaran warga masyarakat untuk melakukan swadaya peningkatan fasilitas fisik membuat Kecamatan wonobojo dapat melaksanakan rencana kerja dan kegiatan dengan lancar dan baik,
- d. Optimalisasi peran serta masyarakat merupakan kunci keberhasilan penyelenggaraan pemerintahan yang memfokuskan pada usaha peningkatan pelayanan masyarakat dan pemberdayaan masyarakat secara luas.

Rencana tindak lanjut dari program kegiatan Kecamatan wonobojo adalah tetap mengedepankan prinsip pemerintahan yang baik (good government) dalam rangka menuju pemerintahan yang bersih (clean governance) dan berwibawa untuk peningkatan pelayanan prima kepada masyarakat.

Renja OPD Kecamatan wonobojo ini disusun dalam konsep sederhana dengan harapan dapat memberikan pedoman dan gambaran nyata dalam melaksanakan tugas dan fungsi serta sebagai acuan dan kontribusi yang positif dalam menyusun program dan kegiatan tahun 2018. Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan wonobojo Tahun 2018 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh pegawai Kecamatan wonobojo serta partisipasi aktif seluruh stakeholder terkait.

Temanggung, 10 Juni 2017

**CAMAT WONOBOYO**

**MUHAMAD JA'FAR KHUDHORI,S.Sos**

NIP. 196604181998031005

Uang:

**5,000,000,000**

NO	Kelurahan	Alokasi Sarpras Lokal
1	TEMANGGUNG I	386,000,000
2	TEMANGGUNG II	407,000,000
3	BUTUH	342,000,000
4	JAMPIROSO	406,000,000
5	JAMPIREJO	470,000,000
6	KERTOSARI	510,000,000
7	BANYUURIP	352,000,000
8	KOWANGAN	453,000,000
9	JURANG	393,000,000
10	TLOGOREJO	451,000,000
11	KEBONSARI	349,000,000
12	MANDING	468,000,000
13	MUNGSENG	351,000,000
14	PURWOREJO	388,000,000
15	GIYANTI	344,000,000
16	MADURESO	450,000,000
17	SIDOREJO	504,000,000
18	WAL SEL	435,000,000
19	WAL UT	403,000,000
20	KRANGGAN	482,000,000
21	MANGGONG	460,000,000
<b>22</b>	<b>PARAKAN WETAN</b>	<b>530,000,000</b>
23	PARAKAN KAUMAN	656,000,000
	<b>JUMLAH</b>	<b>9,990,000,000</b>

Alokasi Pemberdayaan		Total Alokasi
masyarakat	Lembaga	
60,000,000	74,000,000	520,000,000
60,000,000	76,000,000	543,000,000
50,000,000	57,000,000	449,000,000
50,000,000	49,000,000	505,000,000
60,000,000	65,000,000	595,000,000
80,000,000	59,000,000	649,000,000
50,000,000	53,000,000	455,000,000
60,000,000	54,000,000	567,000,000
50,000,000	62,000,000	505,000,000
40,000,000	52,000,000	543,000,000
40,000,000	61,000,000	450,000,000
50,000,000	58,000,000	576,000,000
40,000,000	46,000,000	437,000,000
30,000,000	41,000,000	459,000,000
40,000,000	57,000,000	441,000,000
60,000,000	72,000,000	582,000,000
60,000,000	73,000,000	637,000,000
40,000,000	68,000,000	543,000,000
40,000,000	67,000,000	510,000,000
80,000,000	65,000,000	627,000,000
60,000,000	53,000,000	573,000,000
<b>110,000,000</b>	<b>93,000,000</b>	<b>733,000,000</b>
160,000,000	131,000,000	947,000,000
<b>1,370,000,000</b>	<b>1,486,000,000</b>	<b>12,846,000,000</b>

**REKAP REI  
KOO**

NO	SKPD	BELANJA LANGSUNG	
		PAGU RANWAL	HASIL DESK
1	TEMANGGUNG	946,000,000	
2	TEMANGGUNG I	744,750,000	
3	TEMANGGUNG II	942,300,000	
4	BUTUH	669,020,000	
5	JAMPIROSO	831,529,996	
6	JAMPIREJO	803,400,000	
7	KERTOSARI	877,200,000	
8	BANYUURIP	691,400,000	
9	KOWANGAN	859,135,000	
10	JURANG	772,000,000	
11	TLOGOREJO	790,300,000	
12	KEBONSARI	728,300,000	
13	MANDING	796,206,000	
14	MUNGSENG	704,700,000	
15	PURWOREJO	715,860,000	
16	GIYANTI	674,480,000	
17	MADURESO	837,000,000	
18	SIDOREJO	828,310,000	
19	WAL SEL	761,000,000	
20	WAL UT	725,350,000	
21	TEMBARAK	616,000,000	
22	PRINGSURAT	441,500,000	
23	KALORAN	397,000,000	
24	PARAKAN	522,500,000	
25	PRK. KAUMAN	1,134,720,000	
26	PRK. WETAN	917,320,000	
27	BULU	456,500,000	
28	KEDU	396,500,000	
29	KANDANGAN	409,000,000	
30	CANDIROTO	378,500,000	
31	NGADIREJO	516,500,000	
32	MANGGONG	620,500,000	
33	JUMO	476,000,000	
34	WONOBOYO	351,500,000	
35	KRANGGAN	393,500,000	
36	KEL. KRANGGAN	885,700,000	
37	BEJEN	281,500,000	
38	KLEDUNG	416,000,000	

NO	SKPD	BELANJA LANGSUNG	
		PAGU RANWAL	HASIL DESK
39	BANSARI	377,500,000	
40	TLOGOMULYO	353,500,000	
41	SELOPAMPANG	399,000,000	
42	GEMAWANG	422,000,000	
43	TRETEP	475,500,000	
	<b>JUMLAH</b>	<b>27,336,480,996</b>	<b>-</b>

**Keterangan:**

Langsung DAU (Non DAK,  
NON DBHCHT, Non  
Bankeu, Non JKN, Non  
RIIID Non Musrenbang





	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
<b>+/_</b>	<b>PAGU RANWAL</b>	<b>HASIL DESK</b>
	<b>2,099,903,999</b>	
	<b>2,054,521,942</b>	
	<b>1,997,423,607</b>	
	<b>1,793,007,082</b>	
	<b>1,563,954,742</b>	
<b>-</b>	<b>51,798,967,445</b>	<b>-</b>





**REKAP REI  
KOO**

NO	SKPD	BELANJA LANGSUNG	
		PAGU RANWAL	HASIL DESK
1	TEMANGGUNG	946,000,000	946,000,000
2	TEMANGGUNG I	744,750,000	744,750,000
3	TEMANGGUNG II	942,300,000	942,300,000
4	BUTUH	669,020,000	669,020,000
5	JAMPIROSO	831,529,996	831,529,996
6	JAMPIREJO	803,400,000	803,400,000
7	KERTOSARI	877,200,000	877,200,000
8	BANYUURIP	691,400,000	691,400,000
9	KOWANGAN	859,135,000	859,135,000
10	JURANG	772,000,000	772,000,000
11	TLOGOREJO	790,300,000	790,300,000
12	KEBONSARI	728,300,000	728,300,000
13	MANDING	796,206,000	796,206,000
14	MUNGSENG	704,700,000	704,700,000
15	PURWOREJO	715,860,000	715,860,000
16	GIYANTI	674,480,000	674,480,000
17	MADURESO	837,000,000	837,000,000
18	SIDOREJO	828,310,000	828,310,000
19	WAL SEL	761,000,000	761,000,000
20	WAL UT	725,350,000	725,350,000
21	TEMBARAK	616,000,000	616,000,000
22	PRINGSURAT	441,500,000	441,500,000
23	KALORAN	397,000,000	397,000,000
24	PARAKAN	522,500,000	522,500,000
25	PRK. KAUMAN	1,134,720,000	1,134,720,000
26	PRK. WETAN	917,320,000	917,320,000
27	BULU	456,500,000	456,500,000
28	KEDU	396,500,000	396,500,000
29	KANDANGAN	409,000,000	433,000,000
30	CANDIROTO	378,500,000	378,500,000
31	NGADIREJO	516,500,000	516,500,000
32	MANGGONG	620,500,000	620,500,000
33	JUMO	476,000,000	476,000,000
34	WONOBOYO	351,500,000	351,500,000
35	KRANGGAN	393,500,000	393,500,000
36	KEL. KRANGGAN	885,700,000	885,700,000
37	BEJEN	281,500,000	281,500,000
38	KLEDUNG	416,000,000	416,000,000

NO	SKPD	BELANJA LANGSUNG	
		PAGU RANWAL	HASIL DESK
39	BANSARI	377,500,000	377,500,000
40	TLOGOMULYO	353,500,000	353,500,000
41	SELOPAMPANG	399,000,000	399,000,000
42	GEMAWANG	422,000,000	422,000,000
43	TRETEP	475,500,000	475,500,000
	<b>JUMLAH</b>	<b>27,336,480,996</b>	<b>27,360,480,996</b>

**Keterangan:**

Langsung DAU (Non DAK,  
NON DBHCHT, Non  
Bankeu, Non JKN, Non  
RIIID Non Musrenbang

27,360,480,996



	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
<b>+/_</b>	<b>PAGU RANWAL</b>	<b>HASIL DESK</b>
-	<b>2,099,903,999</b>	<b>2,099,903,999</b>
-	<b>2,054,521,942</b>	<b>2,054,521,942</b>
-	<b>1,997,423,607</b>	<b>1,997,423,607</b>
-	<b>1,793,007,082</b>	<b>1,793,007,082</b>
-	<b>1,563,954,742</b>	<b>1,563,954,742</b>
<b>(24,000,000)</b>	<b>51,798,967,445</b>	<b>51,798,967,445</b>

51,798,967,445





---

---

**VG**

+/_
-
-
-
-
-
-
-
-

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KELURAHAN KRANGGAN**

No.	Usulan/Bidan Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
A.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan Kelu	
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Ling</b>	
	1.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
B.	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>	
	1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
	2	Fasilitasi Gerakan Budaya Sehat dan Kebersihan Lingkungan
	3	Fasilitasi penyusunan dan pemberdayaan profil desa/kelurahan
	4	Fasilitasi kegiatan beragama
	5	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	6	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
C.	<b>Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur</b>	
	1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
		Pengadaan kursi rapat
	2	Pengadaan peralatan gedung kantor
		pengadaan soundsystem
	3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan kantor
	6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
	7	Rehap halaman kantor dan balai kelurahan
C.	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor

No.	Usulan/Bidan Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
3		Penyediaan alat tulis kantor
4		Penyediaan barang cetakan dan pengadaan
5		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan
7		penyediaan makanan dan minuman rapat
8		Raapat rapat Koordinasi konsultasi dalam daerah
9		Jasa Pelayanan Perkantoran



Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terbayarnya alat tulis kantor	Kelurahan Kranggan
Tersedianya barang cetakan dan pengadaan	Kelurahan Kranggan
Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kelurahan Kranggan
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kelurahan Kranggan
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat hari besar nasional dan hari besar agama	Kelurahan Kranggan
Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	Kelurahan Kranggan
Terbayarnya upah 1 orang tenaga jaga malam merangkap tenaga kebersihan dan 1 orang tenaga IT	Kelurahan Kranggan

**DAERAH TAHUN 2019**  
**ANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian	Target Kinerja	Satuan	Pagu Induktif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>885,700,000</b>	
	7	keg	484,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	
	5	lembaga	145,000,000	DAU
	7	Lingkungan	12,000,000	DAU
	1	kel	3,000,000	DAU
	12	Bulan	5,000,000	DAU
	12	Kel. Kranggan	15,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	12	Bulan		DAU
			18,000,000	DAU
	12	Bulan	15,000,000	DAU
			20,000,000	DAU
	12	Bulan	22,000,000	DAU
	12	Bulan	5,500,000	DAU
	12	Bulan	1,500,000	DAU
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	2	Unit	-	DAU
	12	Bulan	6,500,000	DAU
	12	Bulan	2,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian	Target Kinerja	Satuan	Pagu Induktif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	Bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	5,500,000	DAU
	12	Bulan	2,500,000	DAU
	12	Bulan	2,500,000	DAU
	12	Bulan	6,000,000	DAU
	12	Bulan	8,000,000	DAU
	13	Bulan	90,700,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018	Prakiran Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
656,900,000	700,000,000
116,445,000	120,000,000
12,000,000	12,000,000
3,000,000	3,000,000
5,000,000	5,000,000
15,000,000	15,000,000
14,150,000	10,000,000
15,000,000	15,000,000
	30,000,000
21,202,500	22,000,000
4,998,500	5,500,000
1,000,000	1,500,000
3,000,000	3,000,000
	190,000,000
4,500,000	6,500,000
2,000,000	2,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiran Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
5,000,000	5,000,000
4,999,900	5,500,000
2,000,000	2,500,000
1,375,000	1,500,000
6,000,000	6,200,000
8,000,000	8,000,000
90,699,640	90,700,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN WALITELON UTARA**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
2	Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan
3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
4	Pemberdayaan masyarakat di kelurahan
5	Penyusunan profil desa/kelurahan
6	Fasilitasi kegiatan keagamaan
7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas /operasional
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan sarana prasarana pendukung gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>c.</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi, air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
7	Penyediaan Makanan dan Minuman
8	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah
9	Jasa Pelayanan Perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKA  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TE**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Meningkatnya sarana dan prasarana lingkungan	Kel. Walitelon Utara
Terselesaikannya pekerjaan administrasi sarpras lokal	Kel. Walitelon Utara
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Walitelon Utara
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel. Walitelon Utara
Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	Kel. Walitelon Utara
Tersalurnya aspirasi masyarakat	Kel. Walitelon Utara
Meningkatnya kapasitas lembaga kelurahan	Kel. Walitelon Utara
Tersusunnya buku profil kelurahan	Kel. Walitelon Utara
Meningkatnya kegiatan keagamaan	Kel. Walitelon Utara
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Walitelon Utara
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Walitelon Utara
Meningkatnya kenyamanan & keamanan gedung kantor	Kel. Walitelon Utara
Meningkatnya mobilitas kelancaran pelaksanaan tugas	Kel. Walitelon Utara
Terpeliharanya fungsi perlengkapan gedung kantor	Kel. Walitelon Utara
Terpeliharanya fungsi peralatan gedung kantor	Kel. Walitelon Utara
Tersedianya sarana gedung kelembagaan	Kel. Walitelon Utara

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
	Kel. Walitelon Utara
Meningkatnya komunikasi, listrik & air untuk menunjang terselenggaranya kegiatan	Kel. Walitelon Utara
Terpeliharanya kebersihan kantor	Kel. Walitelon Utara
Terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran	Kel. Walitelon Utara
Tersedianya barang cetak dan foto copy	Kel. Walitelon Utara
Terpeliharanya alat-alat kelistrikan untuk penerangan dan keamanan kantor	Kel. Walitelon Utara
Tersedianya bahan bacaan guna menambah wawasan pegawai	Kel. Walitelon Utara
Tersedianya kebutuhan minuman harian pegawai dan makan minum rapat	Kel. Walitelon Utara
Terfasilitasinya perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Walitelon Utara
Terselenggaranya kegiatan administrasi kantor	Kel. Walitelon Utara

**T DAERAH TAHUN 2019  
MANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>725,350,000</b>	
	4	unit	402,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	17,500,000	DAU
	1	kegiatan	12,500,000	DAU
	1	kegiatan	3,500,000	DAU
	5	lembaga	107,000,000	DAU
	2	kegiatan	3,000,000	DAU
	2	kegiatan	6,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	2	unit	10,000,000	DAU
	3	unit	10,000,000	DAU
	2	gedung	6,000,000	DAU
	2	unit	7,500,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	1	unit	-	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	7,100,000	DAU
	12	bulan	2,500,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	2,250,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	12	bulan	7,000,000	DAU
	12	bulan	9,000,000	DAU
	12	bulan	70,000,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>852,403,120</b>	<b>1,270,100,000</b>
571,200,000	750,000,000
11,200,000	18,000,000
15,000,000	15,000,000
12,000,000	15,000,000
3,000,000	4,000,000
92,940,000	115,000,000
3,000,000	3,000,000
5,000,000	6,000,000
10,000,000	10,000,000
###	15,000,000
5,000,000	10,000,000
5,000,000	8,000,000
3,000,000	3,000,000
###	3,500,000
-	180,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
6,990,000	7,100,000
2,000,000	2,500,000
5,000,000	6,000,000
5,000,000	6,000,000
2,000,000	2,500,000
1,380,000	1,500,000
6,295,000	7,000,000
8,400,000	12,000,000
65,998,120	70,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN WALITELON SELATAN**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
	2 Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas beserta operasional

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
5	Pemeliharaan rutin /berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan sarana prasarana pendukung gedung kantor
	<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	rapat rapat kordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya kegiatan perbaikan lingkungan dengan meningkatnya kerapian dan keindahan lingkungan	Kel. Walitelon Selatan
Terfasilitasinya penyelenggaraan sarana dan prasarana lokal kelurahan	Kel. Walitelon Selatan
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Walitelon Selatan
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kel. Walitelon Selatan
Terciptanya kebersihan lingkungan kelurahan	Kel. Walitelon Selatan
Terselenggaranya Musrenbang kelurahan	Kel. Walitelon Selatan
Meningkatnya keberdayaan kelembagaan kelurahan	Kel. Walitelon Selatan
Tersusunnya profil kelurahan	Kel. Walitelon Selatan
terfasilitasinya peningkatan kualitas keagamaan	Kel. Walitelon Selatan
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas beserta operasional	Kel. Walitelon Selatan

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Terbayarnya rekening listrik ,air dan internet	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya bahan dan alat pembersih	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya alat tulis kantor yang memadai	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya komponen instalasi listrik penerangan gedung kantor	Kel. Walitelon Selatan
Tersedianya bahan bacaan surat kabar	Kel. Walitelon Selatan
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman rapat dan harian kantor	Kel. Walitelon Selatan
Terpenuhinya biaya perjalanan dinas ddalam daerah	Kel. Walitelon Selatan
Terbayarnya honor PK, Penjaga malam kantor/petugas kebersihan dan IT	Kel. Walitelon Selatan

**DAERAH TAHUN 2019**  
**IANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>761,000,000</b>	
	12	kegiatan	435,000,000	DAU
	12	Bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	17,000,000	DAU
	12	Bulan	12,000,000	DAU
	1	kegiatan	3,500,000	DAU
	12	Bulan	108,000,000	DAU
	1	kegiatan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	7,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	12	Bulan	10,000,000	DAU
	12	Bulan	10,000,000	DAU
	12	Bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	6,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	4,000,000	DAU
	12	Bulan	7,000,000	DAU
	12	Bulan	2,000,000	DAU
	12	Bulan	6,000,000	DAU
	12	Bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	1,500,000	DAU
	12	Bulan	6,500,000	DAU
	12	Bulan	8,500,000	DAU
	12	Bulan	70,000,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>1,264,407,500</b>	<b>1,343,700,000</b>
977,850,000	1,000,000,000
-	20,000,000
15,000,000	17,000,000
12,000,000	13,000,000
3,000,000	4,000,000
107,857,500	120,000,000
3,000,000	4,000,000
5,000,000	7,000,000
10,000,000	12,000,000
10,000,000	12,000,000
5,000,000	6,000,000
5,000,000	6,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
3,000,000	3,000,000
3,000,000	4,000,000
7,000,000	8,000,000
2,000,000	3,000,000
5,000,000	7,000,000
5,000,000	6,000,000
2,000,000	4,000,000
1,400,000	1,700,000
6,300,000	7,000,000
8,400,000	9,000,000
67,600,000	70,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN SIDOREJO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
<b>B.</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
2	Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
4	Pemberdayaan masyarakat kelurahan
5	Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
<b>II</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
2	Pengadaan peralatan gedung
3	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
<b>1</b>	Penyusunan dan pelaporan
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
3	Penyediaan jasa kebersihan kantor
<b>4</b>	Penyediaan alat tulis kantor
5	Penyediaan barang cetak dan penggandaan
6	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
<b>7</b>	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
8	Penyediaan makanan dan minuman
9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
<b>10</b>	Jasa Pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terciptanya lingkungan yang bersih dan indah	Kel. Sidorejo
Terciptanya lingkungan yang bersih dan indah	Kel. Sidorejo
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Sidorejo
<b>n Kelurahan</b>	
Terciptanya lingkungan yang aman dan terkendali	Kel. Sidorejo
Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	Kel. Sidorejo
Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan	Kel. Sidorejo
Terpenuhinya honor kelembagaan kelurahan	Kel. Sidorejo
Tersedianya data profil	Kel. Sidorejo
Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel. Sidorejo
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Sidorejo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Sidorejo
Terpeliharanya Gedung Kantor dan balai kelurahan.	Kel. Sidorejo
Terpeliharanya Kendaraan Dinas/operasional	Kel. Sidorejo
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Sidorejo
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Sidorejo
Tersediannya sarpras pendukung	Kel. Sidorejo
Tersedianya laporan rutin	Kel. Sidorejo
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	Kel. Sidorejo
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	Kel. Sidorejo
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Sidorejo
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel. Sidorejo
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel. Sidorejo
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Sidorejo
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat, Hari Besar Nasional, dan Hari Besar Keagamaan	Kel. Sidorejo
Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	Kel. Sidorejo
Tersedianya honorarium tenaga IT, kebersihan dan jaga malam.	Kel. Sidorejo

**DAERAH TAHUN 2019**  
**LANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019				
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>828,310,000</b>	<b>-</b>
Terlaksananya bangunan sarana prasarana di Kel Sidorejo	1	Paket	503,000,000	DAU
Terlaksananya bangunan sarana prasarana di Kel Sidorejo	1	Paket	10,060,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	12	Bulan	16,500,000	DAU
Meningkatnya kebersihan dan kesehatan lingkungan kelurahan	12	Bulan	13,200,000	DAU
Tercapainya aspirasi masyarakat dalam pembangunan sarpras	12	Bulan	3,500,000	DAU
Lancarnya kegiatan kelembagaan		Bulan	133,000,000	DAU
Tersusunnya data profil yang akurat	12	Bulan	3,300,000	DAU
Lancarnya kegiatan keagamaan dalam rangka memperingati hari besar keagamaan.	12	Bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Lancarnya playanan masyarakat	12	Bulan	15,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Lancarnya playanan masyarakat	12	Bulan	15,000,000	DAU
Terwujudnya gedung yang memadai	12	Bulan	5,000,000	DAU
Lancarnya playanan masyarakat	12	Bulan	6,000,000	DAU
Lancarnya playanan masyarakat	12	Bulan	3,500,000	DAU
Lancarnya playanan masyarakat	12	Bulan	3,500,000	DAU
Terwujudnya sarana prasarana yang memadai	12	Bulan	-	DAU
Tercukupinya laporan bulanan dan tahunan				DAU
Lancarnya kegiatan perkantoran	12	Bulan	10,000,000	DAU
Terciptanya lingkungan kantor yang bersih dan sehat.	12	Bulan	2,500,000	DAU
Lancarnya kegiatan perkantoran	12	Bulan	5,500,000	DAU
Lancarnya kegiatan perkantoran	12	Bulan	5,500,000	DAU
Lancarnya kegiatan perkantoran	12	Bulan	2,500,000	DAU
Terpenuhinya pengetahuan baru	12	Bulan	1,500,000	DAU
Lancarnya kegiatan perkantoran	12	Bulan	7,000,000	DAU
Lancarnya kegiatan perkantoran	12	Bulan	9,250,000	DAU
Terbayarnya honorarium tenaga IT, kebersihan dan jaga malam.	12	Bulan	40,000,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>1,244,625,000</b>	<b>1,416,187,500</b>
949,700,000	1,023,750,000
	20,475,000
15,000,000	17,325,000
12,000,000	13,860,000
3,000,000	3,675,000
115,725,000	136,500,000
3,000,000	3,465,000
5,000,000	6,300,000
	-
	-
10,000,000	15,750,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
10,000,000	15,750,000
5,000,000	5,250,000
5,000,000	6,300,000
3,000,000	3,675,000
<b>3,000,000</b>	3,675,000
30,000,000	52,500,000
<b>1,500,000</b>	-
9,700,000	10,500,000
<b>2,000,000</b>	2,625,000
5,000,000	5,775,000
5,000,000	5,775,000
<b>2,000,000</b>	2,625,000
1,400,000	1,575,000
6,300,000	7,350,000
8,400,000	9,712,500
<b>33,900,000</b>	42,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN MADURESO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
2	Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
4	Pemberdayaan masyarakat kelurahan
5	Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
	7 Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
	<b>B Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan alat tulis kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7 Penyediaan makanan dan minuman
	8 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	9 Jasa pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel. Madureso
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel. Madureso
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Madureso
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel. Madureso
Terciptanya kebersihan lingkungan kelurahan	Kel. Madureso
Terlaksana dan terpenuhinya aspirasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan	Kel. Madureso
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel. Madureso
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel. Madureso
Terlaksananya fasilitasi kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel. Madureso
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Madureso
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Madureso
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel. Madureso
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel. Madureso
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Madureso
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Madureso
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Madureso
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel. Madureso
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel. Madureso
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Madureso
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel. Madureso
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel. Madureso
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Madureso
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel. Madureso
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Madureso

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	(4) Kel. Madureso



**DAERAH TAHUN 2019**  
**TANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>837,000,000</b>	
		lokasi/pekerjaan	450,000,000	DAU
Konsultan perencanaan, Pengadaan B/J, Honor pelaksana dll	8	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Pembinaan Linmas dan SPPD pembinaan Kamtibmas	12	bulan	20,000,000	DAU
Lomba K-4 dan fasilitasi gerakan budaya sehat	1	kegiatan	45,000,000	DAU
Pelaksanaan Musrenbang	1	kegiatan	3,500,000	DAU
Honor kelembagaan dan pemberdayaan non infrastruktur/ manusia	12	bulan	132,000,000	DAU
Input/update data dan survey data	2	kegiatan	3,500,000	DAU
Fasilitasi Peringatan HBI, dan Silaturahmi antar umat beragama	2	kegiatan	10,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meja, dan kursi kerja	5	unit	15,000,000	DAU
Laptop dan printer	2	unit	15,000,000	DAU
Pengecatan gedung kantor dan balai kelurahan	1	kegiatan	7,500,000	DAU
Servis, onderdil, BBM/Olie dan STNK	12	bulan	6,000,000	DAU
Perawatan perlengkapan kantor	12	bulan	3,000,000	DAU
Perawatan peralatan kantor	12	bulan	3,500,000	DAU
Ruang LPMK dan LINMAS	1	lokasi/ pekerjaan	-	DAU
Rekening telepon/internet, PDAM dan PLN	12	bulan	9,500,000	DAU
Pengadaan alat/bahan kebersihan	12	bulan	2,500,000	DAU
Pengadaan ATK	12	bulan	6,000,000	DAU
Pengadaan barang cetakan dan fotocopy	12	bulan	6,000,000	DAU
Pengadaan lampu penerangan dan komponen instalasi listrik	12	bulan	3,000,000	DAU
Langganan surat kabar	12	bulan	1,500,000	DAU
Makan minum harian, rapat dan tamu	12	bulan	7,500,000	DAU
SPPD dalam daerah	12	bulan	9,000,000	DAU

---

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Upah pegawai non PNS dan uang lembur	12	bulan	40,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>1,168,945,500</b>	<b>1,553,315,000</b>
866,650,000	953,315,000
-	32,500,000
15,000,000	20,000,000
38,000,000	45,000,000
3,000,000	4,000,000
111,007,500	150,000,000
3,000,000	3,500,000
5,000,000	10,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
10,000,000	15,000,000
10,000,000	15,000,000
5,000,000	7,500,000
5,000,000	6,000,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	3,500,000
20,000,000	200,000,000
7,000,000	9,500,000
2,000,000	2,500,000
5,000,000	6,000,000
5,000,000	6,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	1,500,000
6,300,000	7,500,000
8,400,000	9,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
34,188,000	40,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN GIYANTI**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan Kelurahan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan Kelurahan</b>
	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
2	Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
4	Pemberdayaan masyarakat kelurahan
5	Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
7		Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>B. Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
1		Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya
<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
2		Penyediaan jasa kebersihan kantor
3		Penyediaan alat tulis kantor
4		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7		Penyediaan makanan dan minuman
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Jasa pelayanan perkantoran



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel.Giyanti
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel.Giyanti
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel.Giyanti
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel.Giyanti
Terciptanya kebersihan lingkungan kelurahan	Kel.Giyanti
Terlaksana dan terpenuhinya aspirasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan	Kel.Giyanti
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel.Giyanti
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel.Giyanti
Terlaksananya fasilitasi kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel.Giyanti
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel.Giyanti
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel.Giyanti
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel.Giyanti
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel.Giyanti
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel.Giyanti
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel.Giyanti

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel.Giyanti
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk mendukung disiplin pegawai	Kel.Giyanti
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel.Giyanti
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel.Giyanti
Tersedianya alat tulis kantor	Kel.Giyanti
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel.Giyanti
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel.Giyanti
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel.Giyanti
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel.Giyanti
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel.Giyanti
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kel.Giyanti

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>674,480,000</b>	
	12	bulan	344,000,000	DAU
	12		20,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	97,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	bulan	7,500,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	7,500,000	DAU
	12	bulan	7,500,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	-	DAU
	12	bulan		DAU
	12	bulan	8,500,000	DAU
	12	bulan	2,500,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	5,500,000	DAU
	12	bulan	2,500,000	DAU
	12	bulan	1,980,000	DAU
	12	bulan	7,000,000	DAU
	12	bulan	9,000,000	DAU
	12	bulan	55,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>762,495,000</b>	<b>1,741,900,000</b>
392,700,000	750,000,000
15,000,000	22,000,000
12,000,000	20,000,000
3,000,000	6,000,000
75,405,000	125,000,000
3,000,000	6,000,000
5,000,000	10,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	15,000,000
5,000,000	7,500,000
3,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
150,000,000	600,000,000
2,000,000	3,000,000
7,000,000	12,000,000
2,000,000	3,000,000
5,000,000	7,000,000
5,000,000	7,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	2,400,000
6,300,000	8,000,000
8,400,000	10,000,000
31,290,000	75,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN PURWOREJO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	Fasilitasi penguatan kelembagaan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
	2 Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
	3 Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
	4 Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional
	5 Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung kantor
	6 Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung kantor
	7 Pengadaan sarana prasarana pendukung gedung kantor
	8 Pembangunan Balai kelurahan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>B. Program peningkatan disiplin aparatur</b>
	1 Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya
	<b>C. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi, air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan alat tulis kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan
	7 Penyediaan Makanan dan Minuman
	8 Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah
	9 Jasa Pelayanan Perkantoran



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
terlaksananya kegiatan sarana prasarana lingkungan Kelurahan	kel. Purworejo
	kel. Purworejo
terlaksananya Fasilitas Kota Tanpa Kumuh	kel. Purworejo
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	kel. Purworejo
Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	kel. Purworejo
Terlaksananya Musrenbang tingkat Kelurahan	kel. Purworejo
Meningkatnya kapasitas lembaga kelurahan	
Meningkatnya kapasitas lembaga kelurahan	kel. Purworejo
Tersusunnya profil kelurahan	kel. Purworejo
Meningkatnya kualitas kegiatan keagamaan	kel. Purworejo
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	kel. Purworejo
Tersedianya peralatan gedung kantor	kel. Purworejo
Meningkatnya kenyamanan & keamanan gedung kantor	kel. Purworejo
Meningkatnya mobilitas kelancaran pelaksanaan tugas	kel. Purworejo
Terpeliharanya fungsi perlengkapan gedung kantor	kel. Purworejo
Terpeliharanya fungsi peralatan gedung kantor	kel. Purworejo
tersedianya sarpras pendukung ( dinding kantor, halaman)	kel. Purworejo
Tersedianya sarana prasaran penunjang kegiatan kantor yang memadai	kel. Purworejo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi (4)
	kel. Purworejo
Meningkatnya komunikasi, listrik & air untuk menunjang terselenggaranya kegiatan	kel. Purworejo
Terpeliharanya kebersihan kantor	kel. Purworejo
Terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran	kel. Purworejo
Tersedianya barang cetak dan foto copy data	kel. Purworejo
Terpeliharanya alat-alat kelistrikan untuk penerangan dan keamanan kantor	kel. Purworejo
Tersedianya bahan bacaan guna menambah wawasan pegawai	kel. Purworejo
Tersedianya kebutuhan minuman harian pegawai dan makan minum rapat	kel. Purworejo
Terfasilitasinya perjalanan dinas dalam daerah	kel. Purworejo
Terselenggaranya kegiatan administrasi kantor	kel. Purworejo

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>715,860,000</b>	
		6 bln	388,000,000	DAU
		6 bln	7,760,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
		12 bulan	20,000,000	DAU
		6 bulan	16,000,000	DAU
		1 bulan	4,000,000	DAU
		12 bulan	71,000,000	DAU
		6 bulan	3,000,000	DAU
		8 bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
		2 bulan	15,000,000	DAU
		2 bulan	15,000,000	DAU
		6 bulan	20,000,000	DAU
		12 bulan	7,500,000	DAU
		12 bulan	3,000,000	DAU
		6 bulan	5,000,000	DAU
		5 bulan	25,000,000	DAU
		6 bulan	-	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		1 bulan		DAU
		12 bulan	8,000,000	DAU
		2 bulan	2,500,000	DAU
		5 bulan	6,000,000	DAU
		3 bulan	6,000,000	DAU
		3 bulan	3,000,000	DAU
		12 bulan	1,600,000	DAU
		6 bulan	7,000,000	DAU
		12 bulan	8,500,000	DAU
		12 bulan	55,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>658,200,500</b>	<b>1,222,000,000</b>
419,150,000	800,000,000
15,000,000	25,000,000
12,000,000	20,000,000
3,000,000	7,000,000
73,252,500	100,000,000
3,000,000	4,000,000
5,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	25,000,000
5,000,000	12,000,000
3,000,000	7,000,000
3,000,000	7,000,000
	30,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
2,000,000	3,000,000
7,000,000	9,000,000
2,000,000	6,000,000
5,000,000	8,000,000
5,000,000	8,000,000
2,000,000	7,000,000
1,398,000	2,000,000
6,300,000	10,000,000
8,400,000	12,000,000
52,700,000	60,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN MUNGSENG**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan Kapasitas Aparat dalam Rangka Pelaksanaan Siskamswakarsa di Daerah
	2 Fasilitas Gerakan Budaya Sehat dan Kebersihan Lingkungan
	3 Fasilitasi Penguatan Kelembagaan Kelurahan
	4 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di Kelurahan
	5 Fasilitasi Penyusunan dan Pemberdayaan Profil Desa dan Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	a Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
	b Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
	c Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
	d Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
e	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor
f	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
g	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
h	Pengadaan Gedung Kantor Kelurahan Mungseng
<b>B. Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya
<b>C. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	
1	Penyedia Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2	Penyedia Jasa Kebersihan Kantor
3	Penyedia Alat Tuis Kantor
4	Penyediaan Alat Cetakan dan Penggandaan
5	Penyedia Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
7	Penyedia Makanan dan Minuman



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	8 Rata-rata koordinasi dan konsultasi dalam Daerah
	9 Jasa Pelayanan Perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TE**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana lingkungan	Kel. Mungseng
Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana lingkungan	Kel. Mungseng
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Mungseng
<b>Kelurahan</b>	
Meningkatnya Keamanan dan ketertiban Lingkungan Masyarakat dan Menurunnya Tindak Kriminal	Kel. Mungseng
Terlaksananya kegiatan K4, Adipura dan Terciptanya Lingkungan yang bersih	Kel. Mungseng
Terlaksananya kegiatan kelembagaan di tingkat Kelurahan	Kel. Mungseng
Terlaksananya Musrenbang RKPD tingkat Kelurahan	Kel. Mungseng
Tersusunnya Profil Kelurahan yang Memadai	Kel. Mungseng
Terlaksananya kegiatan keagamaan	Kel. Mungseng
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Meningkatnya kualitas pelayanan perkantoran dengan tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Mungseng
Tersedianya peralatan perkantoran yang memadai	Kel. Mungseng
Terpeliharanya gedung kantor kelurahan	Kel. Mungseng
Terpeliharanya 2 buah kendaraan Dinas	Kel. Mungseng

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor yang memadai	Kel. Mungseng
Terpeliharanya alat kantor yang memadai	Kel. Mungseng
Tersedianya saran dan prasarana gedung kantor	Kel. Mungseng
Tersedianya saran dan prasarana gedung kantor	Kel. Mungseng
Tersedianya Pakaian Dinas Beserta perlengkapannya Untuk mendukung disiplin pegawai	Kel. Mungseng
Terbayarnya Rekening listrik, telepon, air dan internet	Kel. Mungseng
Tersedianya Alat dan bahan kebersihan di Kelurahan	Kel. Mungseng
Tersedianya ATK untuk Kegiatan di Kelurahan	Kel. Mungseng
Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Kel. Mungseng
Tersedianya komponen instalasi Listrik/penerangan bangunan Kantor	Kel. Mungseng
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Mungseng
Tersedianya makanan dan minuman rapat serta minum harian pegawai	Kel. Mungseng

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tercukupinya dana perjalanan Dinas untuk kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Kel. Mungseng
Terbayarnya upah untuk 1 orang petugas kebersihan dan penjaga malam, 1 orang tenaga IT	Kel. Mungseng

**DAERAH TAHUN 2019**  
**MANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			704,700,000	
Pengaspalan Jalan Lingkungan RW II	1	Paket	350,000,000	DAU
Belanja ATK dan lain-lain	1	Paket	50,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Terselenggaranya siskamswakarsa	12	Bulan	20,000,000	DAU
Lomba K4	1	Kegiatan	15,000,000	DAU
Terselenggaranya program Kelembagaan	6	Lembaga	86,000,000	DAU
Terselenggaranya musrenbang	1	Kegiatan	5,000,000	DAU
Tersusunnya profil kelurahan	1	Dokumen	7,500,000	DAU
Terlaksananya kegiatan keagamaan	1	Kegiatan	10,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Pembelian Meja Kursi Rapat dan Almari dapur	100	Buah	15,000,000	DAU
Pembelian Son sistem	1	Buah	20,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor kelurahan	12	Bulan	6,000,000	DAU
Terpeliharanya 2 buah kendaraan Dinas	12	Bulan	6,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor yang memadai	12	Bulan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya alat kantor yang memadai	12	Bulan	5,000,000	DAU
Pembangunan pagar pengaman balai kelurahan, dan Pembangunan tower jaringan internet	2	Kegiatan		DAU
Pembangunan gedung baru kantor kelurahan mungseng	1	Paket		DAU
Tersedianya Pakaian Dinas Beserta perlengkapannya Untuk mendukung disiplin pegawai				DAU
Terbayarnya Rekening listrik, telepon, air dan internet	12	Bulan	7,500,000	DAU
Tersedianya Alat dan bahan kebersihan di Kelurahan	12	Bulan	3,000,000	DAU
Tersedianya ATK untuk Kegiatan di Kelurahan	12	Bulan	7,000,000	DAU
Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	12	Bulan	6,500,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi Listrik/penerangan bangunan Kantor	12	Bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12	Bulan	1,700,000	DAU
Tersedianya makanan dan minuman rapat serta minum harian pegawai	12	Bulan	7,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tercukupinya dana perjalanan Dinas untuk kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	12	Bulan	9,000,000	DAU
Terbayarnya upah untuk 1 orang petugas kebersihan dan penjaga malam, 1 orang tenaga IT	12	Bulan	50,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
796,385,000	2,223,000,000
544,100,000	800,000,000
	50,000,000
15,000,000	25,000,000
12,000,000	20,000,000
77,895,000	100,000,000
3,000,000	6,000,000
3,000,000	10,000,000
5,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	6,000,000
5,000,000	6,000,000



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
3,000,000	6,000,000
3,000,000	6,000,000
30,000,000	60,000,000
0	950,000,000
2,000,000	3,000,000
7,000,000	8,000,000
2,000,000	4,000,000
5,000,000	9,000,000
5,000,000	8,000,000
2,000,000	5,000,000
1,400,000	2,000,000
6,300,000	9,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
8,400,000	10,000,000
31,290,000	60,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN MANDING**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
	7 Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
	8 Pengadaan gedung kantor kelurahan ( Centra Pelayanan )
	<b>B Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan alat tulis kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7 Penyediaan makanan dan minuman
	8 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9 Jasa pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya kegiatan Pemeliharaan dan peningkatan sarana prasarana lingkungan kelurahan	Kel. Manding
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel. Manding
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Manding
<b>n Kelurahan</b>	
Terlaksananya kegiatan koordinasi lingkungan, Linmas dan tersedianya seragam linmas	Kel. Manding
Terlaksananya kegiatan kebersihan lingkungan dalam mendukung perolehan Adipura	Kel. Manding
Terselenggaranya pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan Tk Kel	Kel. Manding
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel. Manding
Terlaksananya penyusunan profil desa dan kelurahan	Kel. Manding
Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	Kel. Manding
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya biaya pengadaan Perlengkapan gedung Kantor	Kel. Manding
Tersedianya biaya pengadaan peralatan gedung kantor yang memadai	Kel. Manding

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tersedianya biaya perbaikan dan pemeliharaan Gedung Kantor.	Kel. Manding
Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	Kel. Manding
Tersedianya biaya pemeliharaan perlengkapan Gedung Kantor	Kel. Manding
Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan gedung kantor	Kel. Manding
Tersedianya biaya perbaikan sarana prasarana pendukung gedung kantor	Kel. Manding
Tersedianya biaya pembangunan gedung kantor ( Centra Pelayanan )	Kel. Manding
	Kel. Manding
Terbayarnya Jasa Komunikasi Sumber daya air dan Listrik	Kel. Manding
Tersedianya alat-alat kebersihan kantor	Kel. Manding
Tersedianya alat tulis Kantor yang memadai	Kel. Manding
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kel. Manding
Tersedianya kebutuhan alat listrik dan elektronik	Kel. Manding
Tersedianya bahan bacaan Surat Kabar	Kel. Manding
Terpenuhinya kebutuhan makan dan minum Kantot/rapat	Kel. Manding
Terpenuhinya perjalanan dinas tetap	Kel. Manding
Tersedianya Jasa pelayanan pekantoran	Kel. Manding

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>796,206,000</b>	
Terbangunnya Sarana Prasarana lingkungan kelurahan	12	Bulan	468,000,000	DAU
			15,000,000	
	12	bulan	5,000,000	DAU
Terciptanya Kondisi lingkungan yang aman dan menurunnya tindak kriminal	12	Bulan	20,000,000	DAU
Terwujudnya lingkungan bersih dan sehat	12	Bulan	15,000,000	DAU
Terwujudnya perencanaan pembangunan kelurahan	12	Bulan	5,500,000	DAU
	12	Bulan	108,000,000	DAU
Tersusunnya profil desa dan kelurahan	12	Bulan	5,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	12	Bulan	9,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Meningkatnya kualitas pelayanan Masyarakat	12	Bulan	15,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas pelayanan Masyarakat	12	Bulan	15,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terpeliharanya gedung kantor	12	Bulan	7,500,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas dan operasional	12	Bulan	6,500,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan kantor	12	Bulan	3,000,000	DAU
Terpeliharanya alat kantor dan komputer yang memadai	12	Bulan	5,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas pelayanan Masyarakat	12	Bulan	-	DAU
Terbangunnya gedung kantor ( Centra Pelayanan )	12	Bulan	DPU	DAU
Lancarnya kegiatan kantor	12	Bulan	7,500,000	DAU
Meningkatnya pelayanan administrasi	12	Bulan	2,000,000	DAU
Meningkatnya pelayanan administrasi	12	Bulan	6,500,000	DAU
Lancarnya penyelenggaraan pelayanan masyarakat	12	Bulan	6,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas pelayanan masyarakat	12	Bulan	3,000,000	DAU
Terserapnya informasi aktual	12	Bulan	1,800,000	DAU
Meningkatnya kualitas pelayanan masyarakat	12	Bulan	9,000,000	DAU
Meningkatnya kinerja Aparatur kelurahan	12	Bulan	12,000,000	DAU
Meningkatnya kinerja Aparatur kelurahan	12	Bulan	42,906,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>750,912,500</b>	<b>3,676,806,000</b>
511,150,000	850,000,000
15,000,000	25,000,000
12,000,000	17,500,000
3,000,000	6,500,000
97,372,500	170,000,000
3,000,000	7,500,000
5,000,000	10,000,000
10,000,000	15,000,000
10,000,000	15,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
5,000,000	7,500,000
5,000,000	6,500,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	5,000,000
	195,000,000
-	2,250,000,000
7,000,000	7,500,000
2,000,000	2,000,000
5,000,000	6,500,000
5,000,000	6,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	1,800,000
6,300,000	9,000,000
8,400,000	12,000,000
31,290,000	45,506,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN KEBONSARI**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin atau berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin atau berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin atau berkala perlengkapan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
6	Pemeliharaan rutin atau berkala peralatan gedung kantor
7	Pembangunan sarana pendukung kator ( pembangunan Dapur dan tempat parkir)
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan Alat Tulis Kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa Pelayanan Perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya keg,pemeliharaan dan peningkatan sarpras lingkungan	Kel. Kebonsari
	Kel. Kebonsari
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Kebonsari
<b>n Kelurahan</b>	
Terlaksananya kegiatan koordinasi lingkungan ,linmas ,perjalanan Dinas	Kel. Kebonsari
Terlaksananya kegiatan kebersihan lingkungan dalam mendukung perolehan Adipura	Kel. Kebonsari
Terselenggaranya pelaksanaan musyawarah perencanaan Pembangunan tingkat kelurahan	Kel. Kebonsari
Terlaksananya kegiatan dan peran kelembagaan di masyarakat dalam Pebangunan	Kel. Kebonsari
Terlaksananya penyusunan profil desa/kelurahan	Kel. Kebonsari
Terlaksananya kegiatan Keagamaan dan kerukunan umat beragama	Kel. Kebonsari
terlaksananya kegiatan penanggungan kemiskinan	
Tersedianya biaya pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kel. Kebonsari
Tersedianya biaya pengadaan peralatan gedung kantor	Kel. Kebonsari
Terlaksananya biaya pengadaan perbaikan gedung kantor	Kel. Kebonsari
Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan dinas /Operasional	Kel. Kebonsari
Tersedianya biaya pemeliharaan perlengkapan Gedung kantor	Kel. Kebonsari

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan Gedung kantor	Kel. Kebonsari
Tersedianya perbaikan sarana dan prasarana Gedung kantor	Kel. Kebonsari
Terbayarnya Jas komunikasi sumber daya air dan Listrik ,Tilpon ,Internet	Kel. Kebonsari
Tersedianya alat alat kebersihan kantor	Kel. Kebonsari
Tersedianya alat tulis kantor yang memadai	Kel. Kebonsari
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kel. Kebonsari
Tersedianya kebutuhan alat listrik dan Elektronika	Kel. Kebonsari
Tersedianya bahan bacaan dan surat kabar	Kel. Kebonsari
Terpenuhinya kebutuhan makan dan minum kantor	Kel. Kebonsari
Terpenuhinya perjalanan Dinas Tetap	Kel. Kebonsari
Tersedianya jasa Pelayanan Perkantoran	Kel. Kebonsari

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>728,300,000</b>	-
	12	bulan	349,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	45,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	101,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	Bulan	-	DAU
	12	bulan	9,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	6,500,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	8,000,000	DAU
	12	bulan	9,000,000	DAU
	12	bulan	49,800,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>1,136,595,000</b>	<b>1,437,000,000</b>
669,800,000	950,000,000
15,000,000	22,000,000
38,000,000	50,000,000
3,000,000	6,000,000
105,330,000	200,000,000
3,000,000	6,000,000
5,000,000	15,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	20,000,000
5,000,000	7,000,000
3,000,000	5,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
3,000,000	5,000,000
176,000,000	
8,565,000	12,000,000
2,000,000	5,000,000
###	7,000,000
5,000,000	7,000,000
2,000,000	4,000,000
1,400,000	2,000,000
6,300,000	9,000,000
8,400,000	10,000,000
46,800,000	55,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN TLOGOREJO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
2	Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
4	Pemberdayaan masyarakat kelurahan
5	Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan rutin atau berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin atau berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin atau berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin atau berkala peralatan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
	1	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan Alat Tulis Kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7	Penyediaan makanan dan minuman
	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9	Jasa Pelayanan Perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEM**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel.Tlogorejo
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel.Tlogorejo
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel.Tlogorejo
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel.Tlogorejo
Terlaksananya kegiatan kebersihan dalam mendukung adipura	Kel.Tlogorejo
Terlaksana dan terpenuhinya aspirasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan	Kel.Tlogorejo
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel.Tlogorejo
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel.Tlogorejo
Terlaksananya fasilitasi kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel.Tlogorejo
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel.Tlogorejo
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel.Tlogorejo
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel.Tlogorejo
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel.Tlogorejo
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel.Tlogorejo
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel.Tlogorejo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel.Tlogorejo
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel.Tlogorejo
Tersedianya alat tulis kantor	Kel.Tlogorejo
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel.Tlogorejo
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel.Tlogorejo
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel.Tlogorejo
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel.Tlogorejo
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel.Tlogorejo
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kel.Tlogorejo

**DAERAH TAHUN 2019**  
**TANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>790,300,000</b>	<b>-</b>
	100%	bulan	450,000,000	DAU
	100%	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	100%	bulan	20,000,000	DAU
	100%	bulan	15,000,000	DAU
	100%	bulan	5,000,000	DAU
	100%	bulan	92,000,000	DAU
	100%	bulan	5,000,000	DAU
	100%	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	100%	bulan	15,000,000	DAU
	100%	bulan	15,000,000	DAU
	100%	bulan	15,000,000	DAU
	100%	bulan	6,000,000	DAU
	100%	bulan	4,000,000	DAU
	100%	bulan	4,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	100%	bulan	9,000,000	DAU
	100%	bulan	3,000,000	DAU
	100%	bulan	6,500,000	DAU
	100%	bulan	6,000,000	DAU
	100%	bulan	3,000,000	DAU
	100%	bulan	2,000,000	DAU
	100%	bulan	8,000,000	DAU
	100%	bulan	9,000,000	DAU
	100%	bulan	49,800,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>812,222,500</b>	<b>1,407,000,000</b>
571,550,000	950,000,000
15,000,000	22,000,000
12,000,000	20,000,000
3,000,000	6,000,000
108,772,500	200,000,000
3,000,000	6,000,000
5,000,000	15,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	20,000,000
5,000,000	7,000,000
3,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
7,000,000	12,000,000
2,000,000	5,000,000
###	7,000,000
5,000,000	7,000,000
2,000,000	4,000,000
1,400,000	2,000,000
6,300,000	9,000,000
8,400,000	10,000,000
20,800,000	55,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN JURANG**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
2	Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
4	Pemberdayaan masyarakat kelurahan
5	Penyusunan Profil Desa/Kelurahan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	
7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan	
<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	
2	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	
5	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	
7	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	
<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	
2	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	
3	Penyediaan Alat Tulis Kantor	
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
6		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
7		Penyediaan Makanan dan Minuman
8		Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah
9		Jasa Pelayanan Perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERAI  
PEMERINTAHAN KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya Pembangunan dan Peningkatan Sarana Prasarana Lokal Lingkungan	Kel. Jurang
Terlaksananya Fasilitas Penyelenggaraan Sarana Prasarana Lokal Lingkungan	Kel. Jurang
terlaksananya Fasilitas Kota Tanpa Kumuh	Kel. Jurang
<b>n Kelurahan</b>	
Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Aparat dalam rangka Pelaksanaan Siskamswakarsa di daerah	Kel. Jurang
Terlaksananya Fasilitas Gerakan Budaya Sehat dan Kebersihan Lingkungan	Kel. Jurang
Terlaksananya Pelaksanaan Musrenbang RKPD di Kelurahan	Kel. Jurang
Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyusunan Profil Kelurahan	Kel. Jurang

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	Kel. Jurang
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Terlaksananya Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Kel. Jurang
Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kel. Jurang

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kel. Jurang
Terlaksananya Penyediaan Makanan dan Minuman	Kel. Jurang
Terlaksananya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	Kel. Jurang
Terlaksananya Jasa Pelayanan Perkantoran	Kel. Jurang



**NGKAT DAERAH TAHUN 2019  
EN TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>772,000,000</b>	<b>-</b>
Terlaksananya Pembangunan dan Peningkatan Sarana Prasarana Lokal Lingkungan sesuai hasil Musrenbang Tahun 2018	1	Paket Kegiatan	393,000,000	DAU
Terlaksananya Fasilitas Penyelenggaraan Sarana Prasarana Lokal Lingkungan	1	Paket Kegiatan	13,800,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Meningkatnya Keamanan, Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat dan berkurangnya Tindak Kriminalitas (Honor, Transport Linmas, SPPD, Pembelian Seragam Linmas Komplit)	12	Bulan	47,000,000	DAU
Terciptanya Kebersihan Lingkungan Kelurahan dengan Lomba K4	1	Bulan	15,000,000	DAU
Terlaksananya Musrenbang di Tingkat Kelurahan dan Tingkat Kecamatan	1	Kegiatan	5,000,000	DAU
Meningkatnya Kuantitas/Kualitas Kelembagaan dan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan (Honor, ATK, Transport, Pembelian seragam PKK dan Kader Yandu)	12	Bulan	112,000,000	DAU
Tersusunnya Profil Kelurahan	2	Kegiatan	3,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Keagamaan dan Terlaksananya Pembinaan Kerukunan antar Umat Beragama	12	Bulan	7,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor (Kursi Kerja, Kursi Pelayanan, Rak Besi Arsip)	3	Kegiatan	25,000,000	DAU
Tersedianya Peralatan Gedung Kantor (Komputer dan Printer)	2	Kegiatan	10,000,000	DAU
Terpeliharanya Gedung Kantor	1	Kegiatan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya Kendaraan Dinas/Operasional	12	Bulan	7,500,000	DAU
Terpeliharanya Perlengkapan Gedung Kantor	12	Bulan	3,000,000	DAU
Terpeliharanya Peralatan Gedung Kantor	12	Bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya Sarpras Pendukung (Menaikkan tinggi kantor dan penggantian atap gedung Kantor)	1	Kegiatan	-	DAU
Terbayarnya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	Bulan	7,000,000	DAU
Tersedianya Jasa, Alat dan Bahan Kebersihan	12	Bulan	2,000,000	DAU
Tersedianya Alat Tulis Kantor	12	Bulan	9,000,000	DAU
Tersedianya Bahan Cetak dan Penggandaan	12	Bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya Komponen Instalasi Listrik	12	Bulan	2,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	12	Bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya Kebutuhan Makanan dan Minuman Harian, Tamu, Rapat, Hari Besar nasional	12	Bulan	26,000,000	DAU
Tersedianya Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah	12	Bulan	10,000,000	DAU
Tersedianya Honorarium/Upah Tenaga Kebersihan, IT dan Lembur	12	Bulan	50,700,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>740,297,500</b>	<b>884,072,500</b>
	-
467,450,000	490,822,500
	14,490,000
15,000,000	49,350,000
12,000,000	15,750,000
3,000,000	5,250,000
90,357,500	111,300,000
3,000,000	3,150,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
5,000,000	7,350,000
	-
10,000,000	10,000,000
9,000,000	26,250,000
5,000,000	10,500,000
5,934,000	5,250,000
3,000,000	7,875,000
4,000,000	3,150,000
20,000,000	4,200,000
7,000,000	7,350,000
2,000,000	2,100,000
4,940,000	9,450,000
5,000,000	5,250,000
2,000,000	2,625,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
1,398,000	1,575,000
6,300,000	27,300,000
8,400,000	10,500,000
50,518,000	53,235,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN KOWANGAN**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>II</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor,(pengadaan mebelair )
2	Pengadaan peralatan gedung kantor ( pegadaan Laptop dan printer )
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor( pengadaan tower, teralis dan pintu )
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa pelayanan perkantoran( untuk tenaga IT,jaga malam,kebersihan,makan minum dan biaya boyongan kantor )



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya kegiatan pemeliharaan dan peningkatan sarana dan prasarana lingkungan kelurahan	Kel.Kowangan
	Kel.Kowangan
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel.Kowangan
<b>n Kelurahan</b>	
Terlaksananya kegiatan kordinasi lingkungan, Linmas, dan tersedianya seragam Linmas	Kel.Kowangan
Terlaksananya kegiatan kebersihan lingkungan dalam mendukung perolehan Adipura	Kel.Kowangan
Terselenggaranya pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan	Kel.Kowangan
Terlaksananya kegiatan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel.Kowangan
Terlaksananya penyusunan profil kelurahan	Kel.Kowangan
Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	Kel.Kowangan
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tersedianya biaya pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya biaya pengadaan peralatan gedung kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya biaya pemeliharaan gedung kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan dinas	Kel.Kowangan
Tersedianya biaya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan gedung kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya biaya perpindahan gedung sementara	Kel.Kowangan
Terbayarnya kebutuhan komunikasi, air, dan listrik	Kel.Kowangan
Tersedianya alat kebersihan kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya alat tulis kantor	Kel.Kowangan
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kel.Kowangan
Tersedianya alat listrik dan elektronik yang memadai	Kel.Kowangan
Tersedianya surat kabar	Kel.Kowangan
Terpenuhinya kebutuhan makan minum pegawai/rapat	Kel.Kowangan
Terpenuhinya uang saku perjalanan dinas	Kel.Kowangan
Tersedianya kebutuhan jasa pelayanan perkantoran	Kel.Kowangan

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>859,135,000</b>	
	12	Bulan	453,000,000	DAU
			55,335,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	20,000,000	DAU
	12	Bulan	25,000,000	DAU
	12	Bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	114,000,000	DAU
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	Bulan	20,000,000	DAU
	12	Bulan	20,000,000	DAU
	12	Bulan	10,000,000	DAU
	12	Bulan	7,500,000	DAU
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	-	DAU
	12	Bulan	8,400,000	DAU
	12	Bulan	5,000,000	DAU
	12	Bulan	7,000,000	DAU
	12	Bulan	6,500,000	DAU
	12	Bulan	3,000,000	DAU
	12	Bulan	1,500,000	DAU
	12	Bulan	7,500,000	DAU
	12	Bulan	8,400,000	DAU
	12	Bulan	50,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>1,087,100,000</b>	<b>1,998,400,000</b>
737,800,000	1,500,000,000
15,000,000	20,000,000
12,000,000	40,000,000
3,000,000	5,000,000
86,910,000	160,000,000
3,000,000	3,000,000
5,000,000	15,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	10,000,000
5,000,000	7,500,000
3,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000
120,000,000	100,000,000
7,000,000	8,500,000
2,000,000	5,000,000
###	7,000,000
5,000,000	7,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	1,500,000
6,300,000	7,500,000
8,400,000	8,400,000
31,290,000	40,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN BANYUURIP**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkung</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	7 Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan alat tulis kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7 Penyediaan makanan dan minuman
	8 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9 Jasa pelayanan perkantoran



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Tersedianya dana untuk pembangunan sarana prasarana lingkungan	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana untuk administrasi sarpras lingkungan	Kel. Banyuurip
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Banyuurip
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya pemeliharaan kantrantibnas dan pencegahan tindak kriminal	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana untuk kegiatan adipura/K4	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana untuk fasilitasi musrenbang RKPD	Kel. Banyuurip
Peningkatan kegiatan kelembagaan kelurahan	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana penyusunan profil desa/kelurahan	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana untuk kegiatan fasilitasi sosial budaya	Kel. Banyuurip
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Bertambahnya perlengkapan kantor	Kel. Banyuurip
Bertambahnya peralatan kantor	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana untuk perbaikan gedung kantor	Kel. Banyuurip
Terpeliharanya secara rutin/berkala kendaraan dinas	Kel. Banyuurip
Terpeliharanya secara rituin/berkala perlengkapan kantor	Kel. Banyuurip
Terpeliharanya secara rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kel. Banyuurip

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
Tersedianya dana untuk pengadaan sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Banyuurip
Terbayarnya jasa komunikasi air dan listrik	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana jasa kebersihan dan bahan pembersih	Kel. Banyuurip
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Banyuurip
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kel. Banyuurip
Tersedianya alat-alat listrik dan elektronik	Kel. Banyuurip
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Banyuurip
Tersedianya makanan dan minuman rapat	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Banyuurip
Tersedianya dana untuk jasa pelayanan perkantoran	Kel. Banyuurip

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>691,400,000</b>	
	1	tahun	352,000,000	DAU
	1	tahun	30,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
			45,000,000	DAU
	1	tahun	5,000,000	DAU
	12	bulan	103,000,000	DAU
	1	tahun	3,000,000	DAU
	1	tahun	5,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Rak Almari Besi 4 buah	1	tahun	10,000,000	DAU
Kamera SLR 1 buah, Laptop 2 buah, Hardisk 1terra	1	tahun	16,000,000	DAU
	1	tahun	5000000	DAU
	1	tahun	5,000,000	DAU
	1	tahun	3,000,000	DAU
	1	tahun	3,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Pembuatan tralis depan kantor; Pembuatan papan pengumuman; Pembuatan daun pintu; Pembelian daun pintu kamar mandi; Pembuatan daun jendela	1	tahun	-	DAU
	12	bulan	8,500,000	DAU
	1	tahun	2,000,000	DAU
	1	tahun	7,000,000	DAU
	1	tahun	6,500,000	DAU
	1	tahun	2,000,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	1	tahun	7,500,000	DAU
	12	bulan	8,400,000	DAU
1 orang Pegawai kontrak IT; 1 orang Pegawai kontrak kebersihan dan jaga malam	12	bulan	35,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>762,810,000</b>	<b>1,185,400,000</b>
437,700,000	750,000,000
28,610,000	30,000,000
15,000,000	20,000,000
38,000,000	50,000,000
3,000,000	5,000,000
76,335,000	90,000,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	5,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	15,000,000
5,000,000	5,000,000
5,000,000	5,000,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	5,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
51,265,000	100,000,000
7,000,000	10,000,000
2,000,000	2,000,000
5,000,000	7,000,000
5,000,000	5,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	1,500,000
6,300,000	7,500,000
8,400,000	8,400,000
33,800,000	35,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN KERTOSARI**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
<b>B.</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>II</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin atau berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin atau berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin atau berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin atau berkala peralatan gedung kantor
	7 Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan Alat Tulis Kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa Pelayanan Perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
<b>ian Kelurahan</b>	
Kegiatan pemeliharaan dan peningkatan sarpras lingkungan guna terciptanya lingkungan yang bersih, indah dan aman	Kel.Kertosari
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel.Kertosari
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel.Kertosari
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan dan berkurangnya kriminalitas	Kel.Kertosari
Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	Kel.Kertosari
Terlaksananya Musrenbang RKPD	Kel.Kertosari
Terlaksananya pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel.Kertosari
Terlaksananya penyusunan profil desa/kelurahan	Kel.Kertosari
Terlaksananya kegiatan Keagamaan dan kerukunan umat beragama	Kel.Kertosari

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
Tersedianya biaya pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kel.Kertosari
Tersedianya biaya pengadaan peralatan gedung kantor	Kel.Kertosari
Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	Kel.Kertosari
Melaksanakan pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas	Kel.Kertosari
Tersedianya biaya pemeliharaan perlengkapan Gedung kantor	Kel.Kertosari
Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan Gedung kantor	Kel.Kertosari
Terlaksananya dana untuk pendukung kantor	Kel.Kertosari
Terlaksananya penyediaan kegiatan kantor	Kel.Kertosari
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kel.Kertosari
Meningkatnya pelayanan Administrasi	Kel.Kertosari
Lancarnya penyelenggaraan pelayanan Masyarakat	Kel.Kertosari

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
Meningkatnya Kualitas pelayanan Masyarakat	Kel.Kertosari
Terserpnnya Informasi Aktual	Kel.Kertosari
Meningkatnya Kualitas pelayanan Masyarakat	Kel.Kertosari
meningkatkan kinerja aparatur Kelurahan	Kel.Kertosari
Meningkatkan kinerja pegawai	Kel.Kertosari

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>877,200,000</b>	<b>-</b>
Terlaksananya keg,pemeliharaan dan peningkatan sarpras lingkungan	6	bulan	510,000,000	DAU
Konsultan perencanaan, Pengadaan B/J, Honor pelaksana dll	8	bulan	10,200,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Meningkatnya keamanan,ketentraman dan ketertiban masyarakat	12	bulan	20,000,000	DAU
Terlaksananya kegiatan kebersihan dalam mendukung adipura	12	bulan	15,000,000	DAU
Terselenggaranya pelaksanaan musyawarah perencanaan Pembangunan tingkat kelurahan	12	bulan	5,000,000	DAU
Terlaksananya pemberdayaan masyarakat kelurahan guna meningkatkan kwantitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat	12	bulan	139,000,000	DAU
Terlaksananya penyusunan profil desa/kelurahan sebagai bahan evaluasi perencanaan	12	bulan	5,000,000	DAU
Terlaksananya kegiatan Keagamaan dan kerukunan umat beragama	12	bulan	10,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	3,000,000	



Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya biaya pengadaan perlengkapan gedung kantor mebeulair,meja rapat	12	bulan	15,000,000	DAU
Tersedianya biaya pengadaan peralatan gedung kantor printer dan komputer	12	bulan	15,000,000	DAU
Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Tersedianya biaya pemeliharaan kendaraan dinas /Operasional	12	bulan	6,000,000	DAU
Tersedianya biaya pemeliharaan perlengkapan Gedung kantor guna kelancaran tugas kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya biaya pemeliharaan peralatan Gedung kantor guna meningkatkan pelayanan masyarakat	12	bulan	4,000,000	DAU
Terlaksananya dana untuk pnedukung kator renovasi aula kantor	6	bulan	-	DAU
lancarnya kegiatan kantor	12	bulan	10,000,000	DAU
Terlaksanaanya penyediaan jasa kebersihan kantor untuk mewujudkan lingkungan kantor yang bersih	12	bulan	3,000,000	DAU
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantor guna menbingkatkan kelancaran administrasi kantor	12	bulan	6,000,000	DAU
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan guna kelancaran penyelenggaraan pelayanan Masyarakat	12	bulan	6,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terlaksananya komponen instalasi listrik guna mendukung kelancaran administrasi perkantoran	12	bulan	3,000,000	DAU
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan guna meningkatkan pengetahuan informasi pegawai	12	bulan	2,000,000	DAU
Tesedianya makanan dan minuman guna mendukung Kualitas pelayanan Masyarakat	12	bulan	7,000,000	DAU
Terlaksananya rapat koordinasi guna meningkatkan kinerja aparatur Kelurahan	12	bulan	9,000,000	DAU
Terpenuhinya jasa pelayanan Penjagamalam, Tenaga kebersihan, Tenaga administrasi dan tenaga IT	12	bulan	50,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>987,120,000</b>	<b>1,271,750,000</b>
642,200,000	850,000,000
	15,750,000
15,000,000	22,000,000
12,000,000	20,000,000
3,000,000	6,000,000
104,220,000	150,000,000
3,000,000	6,000,000
5,000,000	15,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	20,000,000
5,000,000	7,000,000
3,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000
62,000,000	
7,000,000	12,000,000
2,000,000	5,000,000
###	7,000,000
5,000,000	7,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
2,000,000	4,000,000
1,400,000	2,000,000
6,300,000	8,000,000
8,400,000	10,000,000
67,600,000	55,000,000

**SUMBER DANA: DAU****UPD : KELURAHAN JAMPIREJO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
<b>B.</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
<b>II</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	7 Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>B Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
	1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan alat tulis kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7 Penyediaan makanan dan minuman
	8 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9 Jasa pelayanan perkantoran



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel. Jampirejo
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel. Jampirejo
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Jampirejo
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel. Jampirejo
Terciptanya kebersihan lingkungan kelurahan	Kel. Jampirejo
Terlaksana dan terpenuhinya aspirasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan	Kel. Jampirejo
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel. Jampirejo
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel. Jampirejo
Terlaksananya fasilitasi kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel. Jampirejo
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Jampirejo
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Jampirejo
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel. Jampirejo
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel. Jampirejo
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Jampirejo
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Jampirejo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Jampirejo
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel. Jampirejo
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel. Jampirejo
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Jampirejo
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel. Jampirejo
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel. Jampirejo
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Jampirejo
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel. Jampirejo
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Jampirejo
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kel. Jampirejo

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>803,400,000</b>	
	12	bulan	470,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	18,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	125,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	12	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	-	DAU
	12	bulan	8,500,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	7,000,000	DAU
	12	bulan	6,500,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	12	bulan	7,500,000	DAU
	12	bulan	8,400,000	DAU
	12	bulan	35,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>961,990,000</b>	<b>1,290,400,000</b>
656,600,000	850,000,000
	40,000,000
15,000,000	20,000,000
12,000,000	20,000,000
3,000,000	5,000,000
114,090,000	122,000,000
3,000,000	3,000,000
5,000,000	5,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	10,000,000
5,000,000	5,000,000
5,000,000	5,000,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	3,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
59,400,000	100,000,000
7,000,000	10,000,000
2,000,000	2,000,000
5,000,000	7,000,000
5,000,000	5,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	1,500,000
6,300,000	7,500,000
8,400,000	8,400,000
20,800,000	35,000,000

**SUMBER DANA: DAU  
KELURAHAN JAMPIROSO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkung</b>	
	1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2	Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
<b>B.</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>	
	1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2	Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4	Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5	Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7	fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>II</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
<b>C</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>D</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	7	Penyediaan makanan dan minuman
	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9	Jasa pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel. Jampiroso
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel.Jampiroso
terlaksananya Fasilitas Kota Tanpa Kumuh	Kel.Jampiroso
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel. Jampiroso
Terciptanya kebersihan lingkungan kelurahan	Kel. Jampiroso
Terlaksana dan terpenuhinya aspirasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan	Kel. Jampiroso
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel. Jampiroso
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel.Jampiroso
Terlaksananya fasilitas kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel. Jampiroso
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Jampiroso
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Jampiroso
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel. Jampiroso
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel. Jampiroso
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Jampiroso
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Madureso
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Jampiroso
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel. Jampiroso
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel. Jampiroso
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Madureso
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel. Jampiroso
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel. Jampiroso
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Jampiroso

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel. Jampiroso
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Jampiroso
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kel. Jampiroso

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>831,529,996</b>	
		lokasi/pekerjaan	406,000,000	DAU
Pembuatan Penampungan Dan Air Bersih Wagra RT 04/II	1	lokasi/pekerjaan	85,500,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Pembinaan Linmas dan SPPD pembinaan Kamtibmas	12	bulan	18,000,000	DAU
Lomba K-4 dan fasilitasi gerakan budaya sehat	1	kegiatan	15,000,000	DAU
Pelaksanaan Musrenbang	1	kegiatan	3,900,000	DAU
Honor kelembagaan dan pemberdayaan non infrastruktur/manusia	12	bulan	99,000,000	DAU
Input/update data dan survey data	2	kegiatan	3,360,000	DAU
Fasilitasi Peringatan HBI, dan Silaturahmi antar umat beragama	2	kegiatan	5,500,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Filling Kabinet dan Kursi eselon	3	unit	13,000,000	DAU
Laptop dan printer	1	unit	15,000,000	DAU
Pengecatan gedung kantor dan balai kelurahan	1	kegiatan	7,750,000	DAU
Servis, onderdil, BBM/Olie dan STNK	12	bulan	6,500,000	DAU
Perawatan perlengkapan kantor	12	bulan	6,000,000	DAU
Perawatan peralatan kantor	12	bulan	3,000,000	DAU
	1	lokasi/ pekerjaan	-	DAU
Rekening telepon/internet, PDAM dan PLN	12	bulan	8,299,996	DAU
Pengadaan alat/bahan kebersihan	12	bulan	2,600,000	DAU
Pengadaan ATK	12	bulan	6,500,000	DAU
Pengadaan barang cetakan dan fotocopy	12	bulan	5,750,000	DAU
Pengadaan lampu penerangan dan komponen instalasi listrik	12	bulan	2,600,000	DAU
Langganan surat kabar	12	bulan	1,750,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Makan minum harian, rapat dan tamu	12	bulan	7,560,000	DAU
SPPD dalam daerah	12	bulan	10,260,000	DAU
Upah pegawai non PNS dan uang lembur	12	bulan	90,700,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>738,312,996</b>	<b>988,870,000</b>
440,300,000	575,000,000
	85,500,000
15,000,000	18,000,000
12,000,000	15,000,000
3,000,000	4,000,000
75,795,000	98,600,000
3,000,000	3,500,000
5,000,000	5,500,000



Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
10,000,000	13,000,000
10,000,000	15,000,000
3,000,000	6,500,000
5,000,000	6,000,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	3,500,000
39,600,000	
6,999,996	8,500,000
2,000,000	2,500,000
5,000,000	6,500,000
5,000,000	6,000,000
2,000,000	3,000,000
1,400,000	1,750,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
6,300,000	7,560,000
8,400,000	10,260,000
69,800,000	90,700,000

**SUMBER DANA: DAU  
KELURAHAN BUTUH**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 Fasilitasi Kegiatan seni dan budaya
	8 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	2 pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin /berkala kendaraan dinas/ operasional
	5 Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
	7 Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
	<b>B Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan Alat tulis kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7 Penyediaan makanan dan minuman
	8 Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	9 Jasa pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel. Butuh
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel. Butuh
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Butuh
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel. Butuh
Terciptanya kebersihan lingkungan kelurahan	Kel. Butuh
Terlaksana dan terpenuhinya aspirasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan	Kel. Butuh
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel. Butuh
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel. Butuh
Terlaksananya fasilitasi kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel. Butuh
Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan seni dan budaya	Kel. Butuh
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Butuh

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Butuh
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel. Butuh
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel. Butuh
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Butuh
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Butuh
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Butuh
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel. Butuh
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel. Butuh
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Butuh
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel. Butuh
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel. Butuh
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Butuh
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel. Butuh
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Butuh

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kel. Butuh



**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>669,020,000</b>	
Terwujudnya pemeliharaan sarpras lingkungan kelurahan	12	bulan	342,000,000	DAU
	12	bulan	6,840,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Terlaksannya pemantauan kantrantibmas dan pembinaan hansi/ linmas kelurahan	12	bulan	18,000,000	DAU
Meningkatnya budaya sehat dan kebersihan lingkungan	12	bulan	14,400,000	DAU
Terlaksananya Musrenbang RKPD di Kelurahan	12	bulan	3,600,000	DAU
Terlaksananya fasilitasi Penguatan Kelembagaan Kelurahan dalam pembangunan kelurahan	12	bulan	107,000,000	DAU
Terlaksananya penyusunan dan pemberdayaan profil desa dan kelurahan	12	bulan	3,600,000	DAU
Terlaksananya Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	12	bulan	6,000,000	DAU
terlaksannya kegiatan seni dan budaya	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	20,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan perbaikan dan pemeliharaan gedung kantor	12	bulan	10,000,000	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan Operasional kantor	12	bulan	7,200,000	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	3,600,000	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	3,600,000	DAU
Meningkatnya sarana dan Prasarana pelayanan masyarakat	12	bulan	-	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	10,500,000	DAU
Terpeliharanya kebersihan kantor	12	bulan	2,400,000	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	7,500,000	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	7,500,000	DAU
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	2,400,000	DAU
Meningkatnya pengetahuan Pegawai kantor	12	bulan	1,680,000	DAU
Tersedianya makan minum harian pegawai dan rapat kantor	12	bulan	7,560,000	DAU
Terpenuhinya perjalanan dinas dalam daerah pegawai	12	bulan	10,080,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatnya kelancaran kegiatan kantor dan pelayanan masyarakat	12	bulan	40,560,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>856,500,000</b>	<b>1,016,509,200</b>
450,000,000	673,260,000
8,000,000	13,465,200
15,000,000	18,900,000
12,000,000	15,120,000
3,000,000	3,780,000
72,600,000	114,345,000
3,000,000	3,780,000
5,000,000	6,300,000
	5,250,000
10,000,000	21,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
10,000,000	21,000,000
5,000,000	10,500,000
6,000,000	7,560,000
3,000,000	3,780,000
3,000,000	3,780,000
180,000,000	
7,000,000	11,025,000
2,000,000	2,520,000
5,000,000	7,875,000
5,000,000	7,875,000
2,000,000	2,520,000
1,400,000	1,764,000
6,300,000	7,938,000
8,400,000	10,584,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
33,800,000	42,588,000

**SUMBER DANA: DAU****KELURAHAN TEMANGGUNG II**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
	<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>II PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
	<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
8	Pembangunan/rehab total gedung kantor
9	Pembangunan Gedung Sekretariat Kelembagaan Kelurahan
	<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa pelayanan perkantoran



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal kelurahan	Kel. Temanggung II
Terlaksananya fasilitasi kegiatan pembangunan dan peningkatan sarana prasarana lokal	Kel. Temanggung II
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Temanggung II
<b>n Kelurahan</b>	
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel. Temanggung II
Terciptanya kebersihan lingkungan desa/kelurahan	Kel. Temanggung II
Terlaksananya musrenbang di tingkat desa/kelurahan dan tingkat kecamatan	Kel. Temanggung II
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan dan pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kel. Temanggung II
Tersusunnya profil desa/kelurahan	Kel. Temanggung II
Terlaksananya fasilitasi kegiatan keagamaan dan terlaksananya pembinaan kerukunan antar umat beragama	Kel. Temanggung II
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Temanggung II
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Temanggung II
Terpeliharanya gedung kantor dan rumah dinas	Kel. Temanggung II

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel. Temanggung II
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Temanggung II
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Temanggung II
Tersedianya sarpras pendukung gedung kantor	Kel. Temanggung II
Tersedianya sarana gedung kantor yang memadai	Kel. Temanggung II
Terbangunnya gedung sekretariat kelembagaan kelurahan (PKK,LPMK dan Linmas)	Kel. Temanggung II
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air dan listrik	Kel. Temanggung II
Tersedianya alat dan bahan kebersihan	Kel. Temanggung II
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Temanggung II
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kel. Temanggung II
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kel. Temanggung II
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kel. Temanggung II
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat	Kel. Temanggung II
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kel. Temanggung II
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kel. Temanggung II

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>942,300,000</b>	
		lokasi/pekerjaan	407,000,000	DAU
Konsultan perencanaan, Pengadaan B/J, Honor pelaksana dll	8	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
Pembinaan Linmas dan SPPD pembinaan Kamtibmas	12	bulan	15,000,000	DAU
Lomba K-4 dan fasilitasi gerakan budaya sehat	1	kegiatan	15,000,000	DAU
Pelaksanaan Musrenbang	1	kegiatan	3,500,000	DAU
Honor kelembagaan dan pemberdayaan non infrastruktur/manusia	12	bulan	136,000,000	DAU
Input/update data dan Survey data	2	kegiatan	3,500,000	DAU
Fasilitasi Peringatan HBI, dan Silaturahmi antar umat beragama	2	kegiatan	7,500,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Pengadaan almari arsip, meja kerja	5	unit	12,500,000	DAU
Pengadaan komputer/PC dan laptop	2	unit	15,000,000	DAU
Pengecatan gedung kantor dan balai kelurahan	1	kegiatan	7,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Servis, onderdil, BBM/Olie dan STNK	12	bulan	6,000,000	DAU
Perawatan perlengkapan kantor	12	bulan	3,000,000	DAU
Perawatan peralatan kantor	12	bulan	3,500,000	DAU
Ruang genset dan pembangunan tower jaringan internet	1	unit	25,000,000	DAU
Pembangunan/rehab gedung kantor dan rumah penjaga	1	unit	-	DAU
Pengadaan gedung	1	Kegiatan	150,000,000	DAU
Rekening telepon/internet, PDAM dan PLN	12	bulan	9,500,000	DAU
Pengadaan alat/bahan kebersihan	12	bulan	2,500,000	DAU
Pengadaan ATK	12	bulan	7,000,000	DAU
Pengadaan barang cetakan dan fotocopy	12	bulan	6,500,000	DAU
Pengadaan lampu penerangan dan komponen instalasi listrik	12	bulan	3,000,000	DAU
Langganan surat kabar	12	bulan	1,500,000	DAU
Makmi harian, rapat dan tamu	12	bulan	7,500,000	DAU
SPPD dalam daerah	12	bulan	9,000,000	DAU
Upah pegawai non PNS, luran BPJS dan uang lembur	12	bulan	47,800,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>864,319,800</b>	<b>997,800,000</b>
561,500,000	650,000,000
-	32,500,000
15,000,000	20,000,000
12,000,000	15,000,000
3,000,000	4,000,000
94,784,800	125,000,000
3,000,000	3,500,000
5,000,000	7,500,000
10,000,000	12,500,000
10,000,000	15,000,000
5,000,000	7,500,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
5,000,000	6,000,000
3,000,000	3,000,000
3,000,000	3,500,000
50,000,000	-
-	-
-	-
7,140,000	9,500,000
2,000,000	2,500,000
5,000,000	6,000,000
5,000,000	6,000,000
2,000,000	3,000,000
1,398,000	1,500,000
6,300,000	7,500,000
8,400,000	9,000,000
46,797,000	47,800,000

**SUMBER DANA: DAU****KELURAHAN TEMANGGUNG 1**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>
	1 Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
	2 Fasilitasi penyelenggaraan sarana prasarana lokal lingkungan
	3 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
<b>B.</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
	1 Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah
	2 Fasilitasi Gerakan Budaya sehat dan kebersihan lingkungan
	3 Pelaksanaan Musrenbang RKPD di kelurahan
	4 Pemberdayaan masyarakat kelurahan
	5 Penyusunan Profil Desa/Kelurahan
	6 Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
	7 fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
<b>II</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	3 Pemeliharaan rutin atau berkala gedung kantor
	4 Pemeliharaan rutin atau berkala kendaraan dinas/operasional
	5 Pemeliharaan rutin atau berkala perlengkapan gedung kantor
	6 Pemeliharaan rutin atau berkala peralatan gedung kantor
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>
	1 Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	2 Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3 Penyediaan Alat Tulis Kantor
	4 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7 Penyediaan makanan dan minuman
	8 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9 Jasa Pelayanan Perkantoran



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAHAN KABUPATEN T**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlksananya sarpras lingk	Kel.Temanggung 1
Terlaksananya fasilitasi penyelenggaraan sarpras prasarana lokal lingkungan	Kel.Temanggung 1
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel.Temanggung 1
<b>n Kelurahan</b>	
Terlaksananya keg siskamswakarsa	Kel.Temanggung 1
Terlaksananya keg budaya lingk hidup	Kel.Temanggung 1
Terlaksananya keg musrenbangkel	Kel.Temanggung 1
Terpenuhunya honor RT,RW,PKK	Kel.Temanggung 1
Terlaksana keg.profil kelurahan	Kel.Temanggung 1
terlaksananya keg Keagamaaan MUI	Kel.Temanggung 1
terlaksananya kegiatan penanggungan kemiskinan	
terpenuhinya perlengkapan kantor	Kel.Temanggung 1
Terpenuhinya peralatan kantor	Kel.Temanggung 1
Terlaksananya pemeliharaan rutin gedung kantor	Kel.Temanggung 1
Terlaksananya pemeliharaan rutn/kendaraan dinas	Kel.Temanggung 1
terpenuhinya pemeliharaan perlengkapan kantor	Kel.Temanggung 1
Terpenuhinya pemeliharaan peralatan kantor	Kel.Temanggung 1
Terbayarnya jasa air, dan listrik	Kel.Temanggung 1

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
(3)	(4)
Terpenuhinya peralatan kebersihan	Kel.Temanggung 1
Terpenuhinya ATK	Kel.Temanggung 1
Terpenuhinya barang cetak dan penggandaan	Kel.Temanggung 1
Terpenuhinya alat listrik	Kel.Temanggung 1
Terbayarnya surat kabar	Kel.Temanggung 1
terpenuhinya makan minum harian dan rapat	Kel.Temanggung 1
Terpenuhinya perjalanan dinas non eselon	Kel.Temanggung 1
Terbayarnya pegawai non PNS dan iuran BPJS	Kel.Temanggung 1

**AT DAERAH TAHUN 2019**  
**TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>744,750,000</b>	
Lokasi dari RW.01 sd 08	12	bulan	385,000,000	DAU
	12	bulan	19,250,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	12,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	134,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
Belanja meja komp,.lemari arsip	12	bulan	15,000,000	DAU
Belanja Leptop dan Komp	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	10,000,000	DAU
BBM,oli,suku cadang,perpanjang STNK	12	bulan	6,000,000	DAU
Pengecatan meja rapat	12	bulan	4,000,000	DAU
serfis leptop,komp	12	bulan	4,000,000	DAU
Jasa air dan listrik	12	bulan	10,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
alat kantor dan peralatan	12	bulan	3,000,000	DAU
Alat tulis kantor	12	bulan	7,000,000	DAU
Cetak dan penggandaan	12	bulan	6,500,000	DAU
alat listrik	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	7,000,000	DAU
	12	bulan	9,000,000	DAU
Pegawai TI, Petugas kebersihan dan penjaga malam, serta BPJS	12	bulan	50,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
<b>559,640,000</b>	<b>906,000,000</b>
338,800,000	500,000,000
15,000,000	22,000,000
12,000,000	20,000,000
3,000,000	6,000,000
83,340,000	150,000,000
3,000,000	6,000,000
5,000,000	15,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	20,000,000
5,000,000	20,000,000
5,000,000	7,000,000
3,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000
7,000,000	12,000,000

Alokasi Anggaran 2018 (Rp)	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
(10)	(11)
2,000,000	5,000,000
###	7,000,000
5,000,000	7,000,000
2,000,000	4,000,000
1,400,000	2,000,000
6,300,000	8,000,000
8,400,000	10,000,000
26,400,000	55,000,000

**SUMBER DANA: DAU  
KELURAHAN PARAKAN WETAN**

<b>No</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan program/Kegiatan</b>
	<b>BEALANJA LANGSUNG</b>
A	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan Kelurahan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
B	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup
2	Program pengembangan Nilai Keagamaan
3	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskam swakarsa di daerah
4	Penyusunan Profil kelurahan
5	Program peningkatan Partisipasi masyarakat dalam Pembangunan desa dan Kelurahan
6	Fasilitras penguatan Kelembagaan Kelurahan
7	Fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>
C	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>
1	Penyedia jasa Komunikasi, sumber aya air dan listrik
2	Penyedia jaasa kebersihan kantor
3	Penyedia alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetak dan Penggandaan
5	Penyediaan komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan

<b>No</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan program/Kegiatan</b>
3	kantor



<b>No</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan program/Kegiatan</b>
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa pelayanan perkantoran
<b>D</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan ru/berkala gedung kantor
	Pemeliharaan Gedung Kantor Kelurahan
4	Pemeliharaan ru/berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan ru/berkala perlengkapan gedung ksntor
6	Pemeliharaan ru/berkala peralatan gedung kantor

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERAL  
PEMERINTAHAN KABUPATEN**

<b>Indikator Kinerja/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>
meningkatnya perekonomian dan pelayanan dengan terbangunnya prasarana dan prasarana lingkungan kesehatan masyarakat	Kel Parakan Wetan
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	
<b>Kelurahan</b>	
Terciptanya Kebersihan Lingkungan	Kel Parakan Wetan
meningkatnya kualitas nilai keagamaan	Kel Parakan Wetan
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel Parakan Wetan
Tersusunnya Profil Kelurahan	Kel Parakan Wetan
Terlaksananya Muserbang di tingkat Desa/kelurahan dan tingkat Kecamatan	Kel Parakan Wetan
	Kel Parakan Wetan
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
Terbayarnya jasa komunikasi dan Internet, sumber daya air dan listrik	Kel Parakan Wetan
Tersedianya, jasa, alat dan bahan Kebersihan	Kel Parakan Wetan
Tersedianya alat tulis kantor	Kel Parakan Wetan
Tersedianya barang cetak dan penggandaan	Kel Parakan Wetan
Lancarnya penyelenggaraan administrasi perkantoran	Kel Parakan Wetan

<b>Indikator Kinerja/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>
Lancarnya penyelenggaraan administrasi perkantoran	Kelurahan Wetan

<b>Indikator Kinerja/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>
terseduanya bahan bacaan	Kel Parakan Wetan
tersedianya makan minum kantor/ rapat	Kel Parakan Wetan
Terfasilitasinya rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kel Parakan Wetan
Terbayarnya jasa pelayanan perkantor dan tersedian upah lembur	Kel Parakan Wetan
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel Parakan Wetan
tersedianya peralatan gedung kantor	Kel Parakan Wetan
Terpeliharanya gedung kantor	Kel Parakan Wetan
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kel Parakan Wetan
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel Parakan Wetan
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel Parakan Wetan

**NGKAT DAERAH TAHUN 2019  
EN TEMANGGUNG**

<b>Kinerja tahun 2019</b>				
<b>Rincian Indikator kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber daya</b>
			<b>917,320,000</b>	
	1	paket	530,000,000	
	12	bulan	5,000,000	
	12	bulan	15,000,000	
	12	bulan	5,000,000	
	12	bulan	15,000,000	
	1	kegiatan	3,000,000	
	1	kegiatan	5,000,000	
	9	Lembaga	203,000,000	
	12	bulan	3,000,000	
	12	bulan	8,000,000	
	12	bulan	3,000,000	
	12	bulan	7,000,000	
	12	bulan	5,000,000	
	12	bulan	3,000,000	

**Kinerja tahun 2019**

<b>Rincian Indikator kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber daya</b>
	12	bulan	5,000,000	

**Kinerja tahun 2019**

<b>Rincian Indikator kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber daya</b>
	12	bulan	1,500,000	
	12	bulan	7,500,000	
	12	bulan	9,000,000	
	12	bulan	34,320,000	
	1	unit	20,000,000	
	1	unit	10,000,000	
	12	bulan	7,500,000	
	1	unit	-	
	12	bulan	5,000,000	
	12	bulan	5,000,000	
	12	bulan	7,500,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
<b>861,514,400</b>	<b>949,478,000</b>
596,650,000	615,000,000
12,000,000	15,375,000
5,000,000	5,125,000
15,000,000	15,375,000
3,000,000	3,075,000
3,000,000	5,125,000
115,147,400	153,750,000
8,000,000	8,200,000
3,000,000	3,075,000
5,000,000	7,175,000
5,000,000	5,125,000
2 000 000	2 075 000



<b>Alokasi Anggaran 2018</b>	<b>Prakiraan Maju Thn 2020</b>
	<b>Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif</b>
2,000,000	3,075,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1,397,000	1,537,500
6,000,000	7,687,500
8,000,000	9,225,000
34,320,000	35,178,000
10,000,000	20,500,000
10,000,000	10,250,000
5,000,000	7,687,500
5,000,000	5,125,000
<b>3,000,000</b>	5,125,000
<b>6,000,000</b>	7,687,500

**SUMBER DANA: DAU****PD : KELURAHAN PARAKAN KAUMAN**

<b>No</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan</b>	
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	
<b>BELANJA LANGSUNG</b>		
<b>A. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan</b>		
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan	
2	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	
<b>B. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>		
1	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	
2	Pelaksanaan Musrenbang RKPD di Kelurahan	
3	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan Siskamswakarwa di daerah	
4	Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	
5	Penyusunan Profil Kelurahan	
6	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan	
7	Fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan	
<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>C Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	
3	Penyediaan alat tulis kantor	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	
7	Penyediaan makanan dan minuman	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	
8	Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	
9	Jasa Pelayanan Kantor	
<b>D Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1	Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	
2	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	
4	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	
7	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEI**

<b>Indikator Kinerja Program/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>
(3)	(4)
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya Pembangunan dan peningkatan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan	Kel. Parakan Kauman
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel. Parakan Kauman
<b>an Kelurahan</b>	
Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kel. Parakan Kauman
Telaksananya Musrenbang di RKPD di Kelurahan	Kel. Parakan Kauman
Terlaksananya Peningkatan Kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa	Kel. Parakan Kauman
Terciptanya fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	Kel. Parakan Kauman
Terlaksananya penyusunan profil Kelurahan	Kel. Parakan Kauman
Terlaksananya fasilitasi kegiatan Keagamaan	Kel. Parakan Kauman
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	Kel. Parakan Kauman
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	Kel. Parakan Kauman
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	Kel. Parakan Kauman
Tersedianya alat tulis kantor	Kel. Parakan Kauman
Tersedianya barang cetak dan penggandaan	Kel. Parakan Kauman
Lancarnya penyelenggaraan administrasi perkantoran	Kel. Parakan Kauman
Tersedianya bahan bacaan	Kel. Parakan Kauman
Tersedianya makan minum kantor/ rapat	Kel. Parakan Kauman

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terfasilitasinya rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Kel. Parakan Kauman
Terbayarnya jasa pelayanan kantor dan tersedianya upah lembur	Kel. Parakan Kauman
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kel. Parakan Kauman
1. Kipas Angin	
2. Sound System Mini	
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kel. Parakan Kauman
1. LCD	
2. Laptop	
Terpeliharanya Gedung Kantor	Kel. Parakan Kauman
Terpeliharanya Kendaraan Dinas/operasional	Kel. Parakan Kauman
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kel. Parakan Kauman
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel. Parakan Kauman
Tersediannya tempat parkir tamu	Kel. Parakan Kauman

**DAERAH TAHUN 2019**  
**MANGGUNG**

<b>Kinerja Tahun 2019</b>				
<b>Rincian Indikator Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber Dana</b>
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>1,134,720,000</b>	
	8	Lokasi	665,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	5	Lembaga	301,000,000	DAU
	1	Kegiatan	3,000,000	DAU
	16	RW	15,000,000	DAU
	16	RW	12,000,000	DAU
	1	Dokumen	3,000,000	DAU
	3	Kegiatan	5,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	
	12	bulan	8,000,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	1,400,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU

**Kinerja Tahun 2019**

<b>Rincian Indikator Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber Dana</b>
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	8,000,000	DAU
	12	bulan	34,320,000	DAU
	7	unit		DAU
	6	unit	4,500,000	
	1	unit	5,500,000	
	2	unit		DAU
	1	unit	4,000,000	DAU
	1	unit	6,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	1	Kegiatan	15,000,000	DAU



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>997,725,000</b>	
673,900,000	
163,605,000	
3,000,000	
15,000,000	
12,000,000	
3,000,000	
5,000,000	
8,000,000	
2,000,000	
5,000,000	
5,000,000	
2,000,000	
1,400,000	
6,000,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
8,000,000	
34,320,000	
10,000,000	
4,500,000	
5,500,000	
10,000,000	
4,000,000	
6,000,000	
5,000,000	
5,000,000	
3,000,000	
3,000,000	
15,000,000	

**SUMBER DANA: DAU  
KELURAHAN MANGGONG**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan program/Kegiatan
	<b>BEALANJA LANGSUNG</b>
	<b>BELANJA LANGSUNG NON PENATA USAHAAN</b>
A	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Lingkungan Kelurahan</b>
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Lokal Kelurahan
2	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh
B	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan</b>
1	Pemberdayaan masyarakat di kelurahan
2	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskam swakarsa di daerah
3	Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup
4	Fasilitasi Kegiatan Keagamaan
5	Program peningkatan Partisipasi masyarakat dalam Pembangunan desa dan Kelurahan
6	Penyusunan Profil kelurahan
7	Fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan
C	<b>Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD
D	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>
1	Penyedia jasa Komunikasi, sumber aya air dan listrik
2	Penyedia jasa kebersihan kantor

<b>No</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan program/Kegiatan</b>
3	Penyedia alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetak dan Penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Jasa pelayanan perkantoran
<b>E</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan ru/berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan ru/berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan ru/berkala perlengkapan gedung ksntor
6	Pemeliharaan ru/berkala peralatan gedung kantor

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERAL  
PEMERINTAHAN KABUPATEN**

<b>Indikator Kinerja/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>
meningkatnya perekonomian dan pelayan dengan terbangunnya prasarana dan prasarana lingkungan kesehatan masyarakat	Kel Manggong
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kel Manggong
<b>Kelurahan</b>	
Terlaksananya penguatan Kelembagaan di Kelurahan	Kel Manggong
Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal	Kel Manggong
Terciptanya Kebersihan Lingkungan	Kel Manggong
meningkatnya kualitas nilai keagamaan	Kel Manggong
Terlaksananya musyarah Kelurahan dan RKPD	Kel Manggong
Tersusunnya Profil Kelurahan	Kel Manggong
terlaksananya kegiatan penanggulangan kemiskinan	
tersusunannya dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu	Kel Manggong
Terbayarnya jasa komunikasi dan Internet,sumber daya air dan listrik	Kel Manggong
Tersedianya, jasa,alat dan bahan Kebersihan	Kel Manggong

<b>Indikator Kinerja/Kegiatan</b>	
	<b>Lokasi</b>
Tersedianya alat tulis kantor	Kel Manggong
Tersedianya barang cetak dan penggandaan	Kel Manggong
Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik.	Kel Manggong
terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan .	Kel Manggong
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kel Manggong
Terlaksananya rapat rapatkoordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kel Manggong
Terlaksananya jasa pelayanan perkantoran	Kel Manggong
Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kel Manggong
Terlaksananya Pengadaan peralatan gedung kantor	Kel Manggong
Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Kel Manggong
Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas dan operasional	Kel Manggong
Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Kel Manggong
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kel Manggong

**NGKAT DAERAH TAHUN 2019  
EN TEMANGGUNG**

<b>Kinerja tahun 2019</b>				
<b>Rincian Indikator kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber daya</b>
			<b>620,500,000</b>	
	1	paket	459,000,000	
			5,000,000	
	1	Paket	113,000,000	
	12	bulan	15,375,000	
	12	bulan	15,000,000	
	12	bulan	5,125,000	
	1	kegiatan	5,000,000	
	1	kegiatan	3,000,000	
	12	bulan	3,000,000	
	5	dokumen	-	
	12	bulan	10,000,000	
	12	bulan	2,050,000	

**Kinerja tahun 2019**

<b>Rincian Indikator kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber daya</b>
	12	bulan	5,125,000	
	12	bulan	8,000,000	
	12	bulan	8,000,000	
	12	bulan	1,435,000	
	12	bulan	5,125,000	
	12	bulan	8,000,000	
	12	bulan	70,479,000	
	1	unit	10,250,000	
	1	unit	10,250,000	
	12	bulan	3,075,000	
	12	bulan	4,100,000	
	12	bulan	3,075,000	
	12	bulan	3,000,000	



Alokasi Anggaran 2018	<b>Prakiraan Maju Thn 2020</b>
	<b>Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif</b>
345,000,000	362,465,000
69,870,000	73,407,000
15,000,000	15,375,000
12,000,000	15,375,000
5,000,000	5,250,000
3,000,000	5,000,000
3,000,000	3,075,000
3,000,000	3,150,000
8,000,000	12,000,000
2,000,000	2,100,000

Alokasi Anggaran 2018	<b>Prakiraan Maju Thn 2020</b>
	<b>Kebuthan Dana/Pagu Indikatif</b>
5,000,000	5,250,000
8,000,000	8,000,000
1,500,000	8,200,000
1,400,000	1,470,000
5,000,000	5,250,000
3,000,000	8,200,000
68,760,000	72,198,000
10,000,000	10,500,000
10,000,000	10,500,000
3,000,000	3,150,000
4,000,000	4,200,000
3,000,000	3,150,000
3,000,000	7,687,500

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN TEMANGGUNG**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi Pengembangan Potensi Desa/Kelurahan
	3 Fasilitasi Pengisian Anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan Pelantikan BPD antar Waktu
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan</b>
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
	4 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
2	Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan
3	Pendampingan program barang bersubsidi
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Ur</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pilleg di tingkat kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG PERENCANAAN</b>	
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Dae</b>	
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan PD
2	Fasilitasi dan Koordinasi Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan di Kelurahan
3	Fasilitasi Kegiatan Verifikasi Keuangan Kelurahan
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1	Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	
6		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
<b>B</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
1		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
2		Penyediaan jasa kebersihan kantor
3		Penyediaan alat tulis kantor
4		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7		Penyediaan makanan dan minuman
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT DA  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEMAN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terbayarnya gaji dan tunjangan	Kec.Temanggung
terbayarnya Tambahan Penghasilan	Kec.Temanggung
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec.Temanggung
Terpenuhinya target pendapatan daerah	Kec.Temanggung
Terisinya kekosongan Anggota BPD	Kec.Temanggung
<b>Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec.Temanggung
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec.Temanggung
Terlaksananya kegiatan PKK di Kecamatan dengan baik dan lancar	Kec.Temanggung
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kec.Temanggung

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec.Temanggung
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan kecamatan	Kec.Temanggung
Terlaksananya program barang bersubsidi dengan lancar	Kec.Temanggung
<b>num</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec.Temanggung
Terlaksananya pemantauan kegiatan pemilukada/ Pilpres dan Pilleg di tingkat kecamatan	Kec.Temanggung
<b>rah</b>	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu (RENSTRA, RENJA, PERUBAHAN RENJA, LKjIP, LPPD, PK, Evaluasi Renja Triwulan I, II, III, IV, RFK bulan Januari s/d Desember, RKA, DPA. RKPA, DPPA dan Pakta Integritas)	Kec.Temanggung
Terkoordinasi dan terfasilitasinya penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan di Kelurahan	Kec.Temanggung
Terlaksananya kegiatan verifikasi keuangan kelurahan dengan lancar	Kec.Temanggung
Tersedianya perlengkapan gedung kantor (meja camat, lemari arsip, almari tempat piala, tralis)	Kec.Temanggung
Tersedianya peralatan gedung kantor (laptop PMD, Laptop Perencana, printer copy, printer pelayanan, harddisk 1 terra, kamera)	Kec.Temanggung
Terpeliharanya Gedung Kantor	Kec.Temanggung
Terpeliharanya rumah dinas	Kec.Temanggung
Terpeliharanya Kendaraan Dinas/operasional	Kec.Temanggung

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec.Temanggung
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kec.Temanggung
Tersedianya sarpras pendukung (perluasan aula)	Kec.Temanggung
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	Kec.Temanggung
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	Kec.Temanggung
Tersedianya alat tulis kantor	Kec.Temanggung
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kec.Temanggung
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kec.Temanggung
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Temanggung
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat, Hari Besar Nasional, dan satpol PP	Kec.Temanggung
Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	Kec.Temanggung
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Kec.Temanggung
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kec.Temanggung



Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>12,812,144,182</b>	
			<b>11,866,144,182</b>	
	12	bulan	9,068,467,482	
	12	bulan	2,797,676,700	
			<b>946,000,000</b>	<b>DAU</b>
	25	Desa/Kel	25,000,000	
	12	bulan	205,000,000	DAU
	6	desa	1,500,000	DAU
	25	Desa/Kel	65,000,000	
	6	desa	9,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	19	Kelurahan	10,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	25	Desa/Kel	32,500,000	DAU
	12	bulan	12,500,000	DAU
	25	Desa/Kel	12,500,000	DAU
	25	Desa/Kel	12,500,000	DAU
	25	Desa/Kel	12,500,000	DAU
	27	dokumen	5,000,000	DAU
	19	Kelurahan	19,000,000	DAU
	12	bulan	12,000,000	DAU
	5	paket	30,000,000	DAU
	4	unit	20,000,000	DAU
	12	bulan	18,000,000	DAU
	12	bulan	12,000,000	DAU
	12	bulan	24,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	1	kegiatan	200,000,000	DAU
	12	bulan	19,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	8,500,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	12	bulan	36,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>12,377,507,852</b>	<b>13,956,034,832</b>
<b>11,866,144,182</b>	<b>13,082,423,960</b>
9,068,467,482	9,997,985,399
2,797,676,700	3,084,438,562
	-
<b>511,363,670</b>	<b>832,725,871</b>
	-
	-
	###
194,633,670	214,583,621
1,050,000	1,575,000
	-
	-
	###
3,000,000	3,150,000
25,000,000	26,250,000
	-

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
	-
	32,500,000
12,500,000	13,125,000
7,500,000	13,125,000
	-
	-
7,500,000	13,125,000
7,500,000	13,125,000
	-
	-
	-
7,500,000	8,505,000
DAU	19,000,000
	12,600,000
	-
	-
	-
20,000,000	52,500,000
10,000,000	31,500,000
15,000,000	18,900,000
10,000,000	12,600,000
20,000,000	25,200,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
4,000,000	5,250,000
3,000,000	5,250,000
	-
	-
18,480,000	19,530,000
2,400,000	3,780,000
10,000,000	15,750,000
6,000,000	8,820,000
3,000,000	4,200,000
1,400,000	1,575,000
30,000,000	37,800,000
20,000,000	36,750,000
25,000,000	40,950,000
46,900,000	51,707,250

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN KRANGGAN**

No.	Usulan/Bidan Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
		<b>BELANJA</b>
		<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1	Belanja Gaji dan Tunjangan
	2	Belanja Tambahan Penghasilan/TPP
		<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>	
	1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2	Koordinator pengembangan potensi desa/kelurahan
	3	Fasilitasi pengisian anggota anggota permusyawaratan desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa</b>	
		Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3	Fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga (PKK)
	4	Fasilitasi kawasan perdesaan
	5	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh

No.	Usulan/Bidan Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>C.</b>	<b>Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Pendampingan program barang bersubsidi
	3	Koordinasi penanggulangan Kemiskinan
<b>D.</b>	<b>Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan
II	FUNGSI PENUNJANG PERENCANAAN	
<b>A.</b>	<b>Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Daerah</b>	
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah
III	PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH	
<b>A.</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan pengadaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7	penyediaan makanan dan minuman
	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah



No.	Usulan/Bidan Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	
10		Jasa pelayanan perkantoran
		Tenaga Kebersihan ( 1 Orang )
		Tenaga Keamanan ( 2 Orang )
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	
	1	Pembangunan rumah dinas
	2	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
		Pengadaan kursi pelayanan
	3	Pengadaan peralatan gedung kantor
		Pengadaan PC/laptop/ printer
	4	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	5	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	6	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan kantor
	7	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
<b>C.</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	
	8	Pengadaan pakaian dinas dan perlengkapannya

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAT  
PEMERINTAHAN KABUPATEN TEI**

Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec. Kranggan
Terpenuhinya target pendapatan daerah	Kec. Kranggan
Terisinya kekosongan anggota BPD	Kec. Kranggan
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec. Kranggan
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec. Kranggan
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK desa	Kec. Kranggan
terlaksananya Fasilitasi kawasan perdesaan	Kec. Kranggan
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kec. Kranggan

Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec. Kranggan
Tersalurnya barang bersubsidi bagi masyarakat	Kec. Kranggan
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec. Kranggan
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Kranggan
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Kranggan
<b>rah</b>	
Terpenuhinya dokumen perencanaan	Kec. Kranggan
Terbayarnya jasa komunikasi, sumber air dan listrik	Kec. Kranggan
Tersedianya jasa, alat dan bahan kebersihan	Kec. Kranggan
Terbayarnya alat tulis kantor	Kec. Kranggan
Tersedianya barang cetakan dan pengadaan	Kec. Kranggan
Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Kranggan
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Kranggan
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat hari besar nasional dan hari besar agama	Kec. Kranggan
Tersedianya biaya perjalan dinas dalam daerah	Kec. Kranggan
Tersedianya biaya perjalan dinas luar daerah	Kec. Kranggan

Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan lembur	Kec. Kranggan
Tersedianya tenaga kebersihan kantor	Kec. Kranggan
Tersedia tenaga jaga kantor	Kec. Kranggan
Terbangunnya rumah dinas	Kec. Kranggan
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kec. Kranggan
Meningkatnya disiplin aparat	Kec. Kranggan
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kec. Kranggan
Tersedianya PC/laptop/ printer	Kec. Kranggan
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kec. Kranggan
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Kec. Kranggan
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kranggan
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kec. Kranggan
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas dan perlengkapannya	Kec. Kranggan

**† DAERAH TAHUN 2019  
MANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019				
Rincian	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indukatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,561,507,988</b>	
			<b>2,168,007,988</b>	
			1,674,203,988	DAU
			493,804,000	DAU
			<b>393,500,000</b>	
	13	Desa / Kelurahan	20,000,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	13	Desa / Kelurahan	70,000,000	DAU
Terisinya kekosongan anggota BPD	12	Desa	6,000,000	DAU
	12	Desa / Kelurahan	28,000,000	
Tercukupinya penyaluran dana transfer	12	Desa / Kelurahan	18,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK desa	13	Desa / Kelurahan	13,000,000	DAU
			10,000,000	DAU
			10,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indukatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	13	Desa / Kelurahan	10,000,000	
Tersalurnya barang bersubsidi bagi masyarakat	13	Desa / Kelurahan	4,000,000	DAU
Terlaksananya penanggulangan kemiskinan	13	Desa / Kelurahan	6,500,000	DAU
Terlaksananya Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah	13	Desa/Kelurahan	4,000,000	DAU
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	13	Desa / Kelurahan	4,000,000	DAU
Terpenuhinya dokumen perencanaan	12	Bulan	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi, sumber air dan listrik	12	Bulan	21,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat dan bahan kebersihan	12	Bulan	3,500,000	DAU
Terbayarnya alat tulis kantor	12	Bulan	9,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan pengadaan	12	Bulan	6,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12	Bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12	Bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian, tamu, rapat hari besar nasional dan hari besar agama	12	Bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalan dinas dalam daerah	12	Bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalan dinas luar daerah	12	Bulan	30,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indukatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan lembur	12	Bulan	3,000,000	DAU
Tenaga Kebersihan ( 1 Orang )	12	Bulan	18,000,000	DAU
Tenaga Keamanan ( 2 Orang )	24	Bulan	-	DAU
Terbangunnya rumah dinas	1	Unit	-	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	12	Bulan		DAU
Tersedianya kursi pelayanan	2	Unit	10,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	2	Unit		DAU
Tersedianya kendaraan dinas/oprasional	1	Unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	Bulan	10,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	12	Bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	Bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	Bulan	5,000,000	DAU
Terlaksananya engadaan pakaian dinas dan perlengkapannya	18	Orang		DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiran Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,530,404,988</b>	<b>3,180,014,988</b>
<b>2,168,007,988</b>	<b>2,168,007,988</b>
1,674,203,988	1,674,203,988
493,804,000	493,804,000
<b>362,397,000</b>	<b>1,012,007,000</b>
20,000,000	
69,297,000	69,297,000
6,000,000	6,000,000
28,000,000	
12,310,000	12,310,000
13,000,000	13,000,000



Alokasi Anggaran 2018	Prakiran Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
10,000,000	
3,900,000	4,000,000
3,900,000	4,000,000
3,900,000	4,000,000
3,900,000	3,900,000
3,500,000	4,000,000
21,000,000	25,000,000
3,000,000	3,500,000
8,000,000	9,000,000
5,000,000	6,000,000
3,000,000	4,000,000
1,400,000	1,500,000
23,790,000	25,000,000
20,000,000	40,000,000
25,000,000	35,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiran Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
18,000,000	3,000,000
	18,000,000
	36,000,000
	600,000,000
20,000,000	20,000,000
10,000,000	10,000,000
15,000,000	17,000,000
20,000,000	25,000,000
3,000,000	4,000,000
4,000,000	5,000,000
4,500,000	4,500,000

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN CANDIROTO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
1	Belanja Gaji dan tunjangan
2	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
3	Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
3	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	4	Fasilitasi kawasan perdesaan
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Pendampingan program barang bersubsidi
	3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>		
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah

<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
7		Penyediaan makanan dan minuman
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa pelayanan perkantoran
<b>B Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1		Pengadaan perlengkapan rumah dinas
2		Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
3		Pengadaan peralatan gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
<b>c. Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
1		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGKAP  
PEMERINTAH KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec, Candirototo
Persentase pelunasan PBB	Kec, Candirototo
Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec, Candirototo
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec, Candirototo
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec, Candirototo
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec, Candirototo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
	(3)
terlaksananya Fasilitas kawasan perdesaan	Kec, Candioto
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec, Candioto
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec, Candioto
Terlaksananya Pendampingan Program Barang Bersubsidi	Kec, Candioto
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec, Candioto
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec, Candioto
<b>Perangkat Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec, Candioto

Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec, Candioto
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec, Candioto
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec, Candioto
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec, Candioto

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec, Candioto
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec, Candioto
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec, Candioto
Terbayarnya upah tenaga kebersihan dan penjaga malam	Kec, Candioto
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec, Candioto
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec, Candioto
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec, Candioto
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec, Candioto
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kec, Candioto



**GKAT DAERAH TAHUN 2019  
TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,051,425,732</b>	
			<b>1,672,925,732</b>	
			1,264,339,732	
			408,586,000	
			<b>378,500,000</b>	-
	14	desa	21,000,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	55,500,000	DAU
Terisinya kekosongan BPD	14	desa	2,500,000	DAU
	14	desa	41,000,000	
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	14	desa	15,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	14,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	10,000,000	DAU
			19,000,000	
Terdampinginya Program Raskin	14	desa	4,500,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	14	desa	7,000,000	DAU
Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Himpun/Linmas	14	desa	4,500,000	DAU
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	14	desa	4,500,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU

Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	13,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	8,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	5,500,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustus, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	17,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Tersedianya upah tenaga kebersihan dan penjaga malam	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	2	set	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	10	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	3	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk			-	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,039,412,880</b>	
<b>1,672,925,732</b>	
1,264,339,732	
408,586,000	
<b>366,487,148</b>	
21,000,000	
69,787,148	55,200,000
2,450,000	2,200,000
41,000,000	
10,500,000	9,680,000
14,000,000	15,400,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
19,000,000	
4,200,000	4,600,000
7,000,000	7,700,000
4,200,000	4,620,000
4,200,000	4,620,000
3,500,000	4,400,000

10,000,000	14,300,000
2,500,000	3,850,000
6,000,000	8,800,000
5,000,000	6,050,000
3,000,000	3,850,000
1,400,000	1,980,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
17,000,000	22,000,000
20,000,000	49,500,000
25,000,000	38,500,000
16,500,000	25,000,000
	7,700,000
20,000,000	33,000,000
10,000,000	22,000,000
3,500,000	5,500,000
15,000,000	22,000,000
20,000,000	29,700,000
3,000,000	4,400,000
4,000,000	5,500,000
4,750,000	6,000,000

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN JUMO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A. Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>	
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/kel.
	3 Fasilitasi Pengisian anggota BPD dan pelantikan BPD antar waktu.
<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>	
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga ( PKK )
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
	<b>1</b> Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2 Pendampingan program barang bersubsidi
	3 Koordinasi penanggulangan kemiskinan.

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan pileg di Tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan</b>	
1	Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan.
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
1	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik
2	penyediaan jasa kebersihan kantor.
3	penyediaan alat tulis kantor.
4	penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
5	Penyedinaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor,
6	penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan
7	penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9	Rapat -rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah
10	jasa pelayanan perkantoran.
<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor.
2	Pengadaan peralatan gedung kantor.
3	pemeliharaan rutin berkala gedung kantor
4	Pemeliharaan rutin /berkala kendaraan dinas/operasional
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
7	Pengadaan perlengkapan rumah dinas
8	Pemeliharaan berkala rumah dinas
9	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung kantor
	Pengadaan Parkir belakang Kantor
	Pengadaan WC Luar



**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANC  
PEMERINTAH KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
prosentase pelunasan PBB tepat waktu.	Kec.Jumo
Terisinya serta terlantinya anggota BPD.	Kec.Jumo
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec.Jumo
terlaksannaya fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga ( PKK )	Kec.Jumo
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec.Jumo
Terlaksananya Pendampingan Program Barang Bersubsidi	Kec.Jumo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban	Kec.Jumo
Terlaksananya Pemantauan kegiatan Pemilukada diTingkat Kecamatan	Kec.Jumo
<b>Perangkat Daerah</b>	
tersusunnya dokumen perenc dan pelaporan SKPD tepat waktu.	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Kec.Jumo
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Jumo
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman.	Kec.Jumo
Meningkatnya kualitas pelayanan	Kec.Jumo
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec.Jumo
terlaksananya jasa pelayanan perkantoran	Kec.Jumo
<b>tur</b>	
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
asional.	Kec.Jumo
antor.	Kec.Jumo
.	Kec.Jumo
	Kec.Jumo
	Kec.Jumo

**REKAM DAERAH TAHUN 2019  
TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,124,775,072</b>	
			<b>1,648,775,072</b>	
	14	bulan	1,194,603,172	DAU
	12	bulan	454,171,900	DAU
			<b>476,000,000</b>	
			38,500,000	DAU
	13	Ds	77,000,000	DAU
	13	Ds	7,000,000	DAU
			45,000,000	
	13	ds	20,000,000	DAU
	13	ds	15,000,000	DAU
			24,000,000	
	13	ds	8,000,000	DAU
	13	ds	6,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	13	ds	4,500,000	DAU
	13	ds	5,000,000	DAU
	22	DOK	5,000,000	DAU
			30,000,000	DAU
			15,000,000	DAU
	12	bulan	9,000,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
			10,000,000	DAU
			10,000,000	DAU
			10,000,000	DAU
			20,000,000	DAU
			4,000,000	DAU
			5,000,000	DAU
			-	DAU
			5,000,000	DAU
			-	
			-	
			-	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,058,955,072</b>	
<b>1,648,775,072</b>	
1,194,603,172	
454,171,900	
<b>410,180,000</b>	
38,500,000	
45,222,000	90,000,000
6,400,000	6,000,000
45,000,000	
9,750,000	15,000,000
13,000,000	18,000,000
24,000,000	
6,500,000	8,000,000
6,500,000	10,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
3,900,000	8,000,000
-	
3,500,000	5,000,000
24,000,000	22,000,000
12,000,000	7,000,000
8,000,000	10,000,000
5,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000
1,398,000	2,000,000
31,930,000	20,000,000
###	38,000,000
24,980,000	35,000,000
15,600,000	17,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	25,000,000
15,000,000	20,000,000
20,000,000	25,000,000
3,000,000	4,000,000
4,000,000	5,000,000

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN GEMAWANG**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
1	Belanja Gaji dan tunjangan
2	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi pengembangan potensi desa/kel.
3	Fasilitasi Pengisian anggota BPD dan pelantikan BPD antar waktu.
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
3	Fasilitasi Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga ( PKK )
4	Fasilitasi percepatan desa Swasembada.

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
2	Pendampingan program barang bersubsidi
3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan.
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan pileg di Tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>	
1	Penyusunan, pelaporan, dan perencanaan PD.
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
1	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik
2	penyediaan jasa kebersihan kantor.
3	penyediaan alat tulis kantor.
4	penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
5	Penyedinaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor,
6	penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan.
7	penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah.
9	Rapat -rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah
10	jasa pelayanan perkantoran.



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>B</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana apar</b>	
1		Pengadaan perlengkapan gedung kantor.
2		Pengadaan peralatan gedung kantor.
3		pemeliharaan rutin berkala rumah dinas
4		pemeliharaan rutin berkala gedung kantor
5		Pemeliharaan rutin /berkala kendaraann dinas/operasional.
6		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor.
7		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor.

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANC  
PEMERINTAH KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec.Gemawang
prosentase pelunasan PBB tepat waktu.	Kec.Gemawang
Terisinya serta terlantinya anggota BPD.	Kec.Gemawang
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec.Gemawang
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec.Gemawang
terlaksannaya fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga ( PKK )	Kec.Gemawang
Terlaksananya fasilitasi desa swasembada	Kec.Gemawang

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec.Gemawang
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec.Gemawang
Terlaksananya Pendampingan Program Barang Bersubsidi	Kec.Gemawang
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec.Gemawang
Terlaksananya Pemantauan kegiatan Pemilukada diTingkat Kecamatan	Kec.Gemawang
<b>Perangkat Daerah</b>	
tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD tepat waktu.	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	Kec.Gemawang
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Gemawang
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman.	Kec.Gemawang
Meningkatnya kualitas pelayanan	Kec.Gemawang
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec.Gemawang
terlaksananya jasa pelayanan perkantoran	Kec.Gemawang

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
(4)	
<b>tur</b>	
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang
	Kec.Gemawang

**SKAT DAERAH TAHUN 2019  
TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,215,007,082</b>	
			<b>1,793,007,082</b>	
	13	bulan	1,349,007,082	DAU
	12	bulan	444,000,000	DAU
			<b>422,000,000</b>	
	10	Ds	30,000,000	
	10	Ds	60,000,000	DAU
	10	Ds	5,000,000	DAU
10	10	ds	29,000,000	
10	10	ds	15,000,000	DAU
10	10	ds	10,000,000	DAU
16	10	ds	5,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
10	10	ds	15,000,000	
10	10	ds	5,000,000	DAU
10	10	ds	6,500,000	DAU
10	10	ds	10,000,000	DAU
10	10		5,000,000	
	22	DOK	5,000,000	DAU
			20,000,000	DAU
			5,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			10,000,000	DAU
			10,000,000	DAU
			10,000,000	DAU
			15,000,000	DAU
			20,000,000	DAU
			5,000,000	DAU
			5,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,171,944,582</b>	<b>2,663,000,000</b>
<b>1,793,007,082</b>	<b>2,000,000,000</b>
1,349,007,082	1,500,000,000
444,000,000	500,000,000
<b>378,937,500</b>	<b>663,000,000</b>
30,000,000	
60,000,000	90,000,000
1,750,000	6,000,000
29,000,000	29,000,000
7,500,000	15,000,000
10,000,000	20,000,000
-	8,000,000



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
15,000,000	
3,000,000	8,000,000
5,000,000	10,000,000
3,000,000	10,000,000
3,000,000	10,000,000
3,500,000	5,000,000
16,800,000	25,000,000
3,000,000	10,000,000
8,000,000	20,000,000
5,000,000	5,000,000
3,000,000	10,000,000
1,400,000	2,000,000
25,087,500	30,000,000
20,000,000	50,000,000
25,000,000	50,000,000
28,900,000	30,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
20,000,000	100,000,000
10,000,000	30,000,000
-	15,000,000
15,000,000	20,000,000
20,000,000	35,000,000
3,000,000	10,000,000
4,000,000	10,000,000

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN BULU**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
	<b>A. Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
	3 Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
	<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Pendampingan program barang bersubsidi
	3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan pileg di Tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>		
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah
	2	Evaluasi dan koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
6		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7		Penyediaan makanan dan minuman
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran
<b>A. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1		Pengadaan perlengkapan rumah dinas
2		Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
3		Pengadaan peralatan gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor



Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec Bulu
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec Bulu
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Terlaksananya Pendampingan program barang bersubsidi	
Persentase rumah tidak layak huni	Kec Bulu
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec Bulu
Terlaksananya Pemantauan kegiatan Pemilukada diTingkat Kecamatan	Kec Bulu
<b>Perangkat Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec Bulu
Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	Kec Bulu
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec Bulu
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec Bulu
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec Bulu
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec Bulu
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec Bulu

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec Bulu
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec Bulu
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec Bulu
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec Bulu
Terlaksananya Jasa Pelayanan perkantoran	Kec Bulu
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec Bulu
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec Bulu
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec Bulu
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec Bulu
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec Bulu
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec Bulu
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec Bulu
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec Bulu



**KAT DAERAH TAHUN 2019**  
**EMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,655,210,858</b>	
			<b>2,198,710,858</b>	
			1,660,710,858	
			538,000,000	
			<b>456,500,000</b>	
			35,500,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	80,000,000	DAU
Terisinya kekosongan BPD	19	desa	5,500,000	DAU
			60,000,000	

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	19	desa	20,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	20,000,000	DAU
			23,000,000	
Terdampinginya Program Raskin	20	desa/kel	6,000,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	20	desa/kel	9,000,000	DAU
Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Hansin/ Linmas	20	desa/kel	5,000,000	DAU
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	20	desa/kel	8,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terselenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	6,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	5,500,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	10,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	6,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	2,000,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustusan, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	3	unit	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	6	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	3	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	8,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,674,222,337</b>	
<b>2,240,228,829</b>	
1,702,228,829	
538,000,000	
<b>433,993,508</b>	
35,500,000	
89,218,508	88,000,000
3,325,000	6,050,000
60,000,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
14,250,000	18,150,000
19,000,000	27,500,000
5,700,000	8,800,000
9,500,000	13,200,000
5,700,000	8,800,000
5,700,000	8,800,000
3,500,000	6,600,000
4,000,000	6,600,000
16,800,000	22,000,000
3,000,000	6,050,000
8,000,000	12,100,000
5,000,000	6,600,000
3,000,000	3,850,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
1,400,000	1,980,000
21,000,000	38,500,000
20,000,000	60,500,000
25,000,000	38,500,000
28,900,000	84,700,000
	15,400,000
20,000,000	44,000,000
10,000,000	27,500,000
10,000,000	8,800,000
15,000,000	33,000,000
20,000,000	38,500,000
3,000,000	5,500,000
4,000,000	6,600,000

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN PARAKAN**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	
	BELANJA	
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
	BELANJA PEGAWAI	
	1	Gaji Dan Tunjangan
	2	TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
	<b>A.</b> Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan	
	1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2	Koordinasi pengembangan potensi Desa/Kelurahan
	3	Fasilitasi pengisihan anggota Badan Permusyawaratan Desa dan Pelantikan BPD antar Waktu
	<b>B.</b> Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
	1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
	4	Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>C.</b>	Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	
2	Koordinasi penanggulangan kemiskinan	
3	Pendampingan program barang bersubsidi	
<b>D</b>	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan	
<b>C</b>	FUNGSI PENUNJANG PERENCANAAN	
	Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Perangkat Daerah	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Perangkat Daerah	
<b>III</b>	PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH	
<b>A.</b>	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	
1	Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	
2	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	
4	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	
5	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	
6	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	
7	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	
8	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	
<b>c.</b>	Program pelayanan administrasi perkantoran	
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	
3	Penyediaan alat tulis kantor	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	



<b>No</b>	<b>Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan</b>	
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	
7	Penyediaan makanan dan minuman	
8	Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	
9	Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	
10	Jasa Pelayanan Kantor	



Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec. Parakan
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec. Parakan
Tersalurnya barang bersubsidi bagi masyarakat	Kec. Parakan
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Parakan
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Parakan
Daerah	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan perangkat Daerah yang tepat waktu	Kec.Parakan
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kec. Parakan
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kec. Parakan
Terpeliharanya Gedung Kantor	Kec. Parakan
Terpeliharanya Rumah Dinas	Kec. Parakan
Terpeliharanya Kendaraan Dinas/operasional	Kec. Parakan
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kec. Parakan
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Parakan
Terealisasinya Renovasi mushola kantor	Kec. Parakan
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	Kec. Parakan
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	Kec. Parakan
Tersedianya alat tulis kantor	Kec. Parakan
Tersedianya barang cetak dan penggandaan	Kec. Parakan

<b>Indikator Kinerja Program/Kegiatan</b>	
	<b>Lokasi</b>
(3)	(4)
Lancarnya penyelenggaraan administrasi perkantoran	Kec. Parakan
Tersedianya bahan bacaan	Kec. Parakan
Tersedianya makan minum kantor/ rapat	Kec. Parakan
Terfasilitasinya rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. Parakan
Terfasilitasinya rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Kec. Parakan
Terbayarnya jasa pelayanan kantor dan tersedianya upah lembur	Kec. Parakan

**NGKAT DAERAH TAHUN 2019  
N TEMANGGUNG**

**Kinerja Tahun 2019**

<b>Rincian Indikator Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber Dana</b>
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>3,045,415,291</b>	
			2,332,896,291	
			712,519,000	
			<b>522,500,000</b>	
	16	Desa/Kel.	20,000,000	
	16	Desa/Kel.	75,000,000	DAU
	14	Desa	2,500,000	DAU
	16	Desa/Kel.	48,000,000	
	14	Desa	15,000,000	DAU
	16	Desa/Kel.	16,000,000	DAU
	17	Desa/Kel.	10,000,000	

**Kinerja Tahun 2019**

<b>Rincian Indikator Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber Dana</b>
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	16	0	28,000,000	
	16	Desa/Kel	8,000,000	DAU
	16	Desa/Kel	5,000,000	DAU
	16	Desa	5,000,000	DAU
	16	Desa/Kel	5,000,000	DAU
	10	Dokumen	5,000,000	DAU
	0	unit	10,000,000	DAU
	0	unit	10,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	10,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	4	bulan	75,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	8,500,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU

---

**Kinerja Tahun 2019**

<b>Rincian Indikator Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber Dana</b>
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	12	bulan	31,500,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>3,476,531,643</b>	
2,764,012,643	
712,519,000	
<b>443,954,712</b>	
20,000,000	
74,504,712	
2,450,000	
48,000,000	
10,500,000	
16,000,000	



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
28,000,000	
8,000,000	
4,800,000	
4,800,000	
4,800,000	
3,500,000	
20,000,000	
10,000,000	
15,000,000	
10,000,000	
20,000,000	
3,000,000	
4,000,000	
-	
20,000,000	
3,000,000	
8,000,000	
5,000,000	

<b>Alokasi Anggaran 2018</b>	<b>Prakiraan Maju Thn 2020</b>
	<b>Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif</b>
(10)	(11)
3,000,000	
1,400,000	
20,000,000	
25,000,000	
20,000,000	
31,200,000	

**SUMBER DANA: DAU**

**PD : KECAMATAN KLEDUNG**

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan
1	2
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	<b>BELANJA PEGAWAI</b>
	Gaji dan Tunjangan
	TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
I	
A	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/kelurahan
	3 Fasilitasi pengisian BPD & pelantikan BPD
B	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan</b>
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga (PKK)

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan
1	2
<b>C Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
2	Koordinasi penanggulangan kemiskinan
3	Pendampingan program barang bersubsidi
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Un</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Pera</b>	
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan PD
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber air dan listrik
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
7	Penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan
1	2
	9 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah
	10 Jasa Pelayanan perkantoran
<b>A</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>
	1 Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	a penadaan kursi rapat
	b Pengadaan Lemari arsip
	c Filing kabinet
	2 Pengadaan peralatan gedung kantor
	a CCTV
	b Komputer /Laptop
	c Liptop
	d Jaringan Internet dan peralatan
	e Wireless Router
	3 Pengadaan sarana & prasarana gedung kantor
	a Pavingisasi Halaman Kantor Kecamatan Kledung

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan	
1	2	
	<i>b</i>	Pengadaan Tempat parkir sepeda motor tamu pelayanan
	<i>c</i>	Perluasan aula, penambahan ruang arsip dan gudang
	4	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	5	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
	6	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	7	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
	8	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
	<b>C Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	
	1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERA  
PEMERINTAH KABUPATEN**

<b>Indikator Kinerja Program/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>
3	4
	Kec. Kledung
Terbayarkannya gaji pegawai	
Terbayarkannya TPP pegawai	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	Kec. Kledung
Terisinya kekosongan anggota BPD	Kec. Kledung
<b>Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	Kec. Kledung

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
	Lokasi
3	4
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec. Kledung
Tersalurkannya barang bersubsidi bagi masyarakat	Kec. Kledung
<b>Sum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Kledung
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Kledung
<b>tingkat Daerah</b>	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan PD yang tepat waktu	Kec. Kledung
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	Kec. Kledung
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	Kec. Kledung
Tersedianya alat tulis kantor	Kec. Kledung
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kec. Kledung
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kec. Kledung
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	Kec. Kledung
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian,tamu,hari besar nasional dan agama	Kec. Kledung
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	Kec. Kledung



Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
	Lokasi
3	4
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	Kec. Kledung
Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	Kec. Kledung
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
	Kec. Kledung
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya Halaman Kantor	Kec. Kledung

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
	Lokasi
3	4
Terpeliharanya tempat parkir tamu pelayanan kantor	Kec. Kledung
	Kec. Kledung
Terpeliharanya gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya rumah dinas	Kec. Kledung
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	Kec. Kledung
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Kec. Kledung
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Kec. Kledung
Tersedianya pakaian dinas	Kec. Kledung

**INGKAT DAERAH TAHUN 2019  
IN TEMANGGUNG**

<b>Rencana Tahun 2019</b>				<b>Sumber Dana</b>
<b>Rincian Indikator Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Satuan</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	
5	6	7	8	9
			<b>2,094,701,293</b>	
			<b>1,678,701,293</b>	
			1,678,701,293	
			1,266,701,293	DAU
			412,000,000	DAU
			<b>416,000,000</b>	<b>DAU</b>
	13	desa	24,000,000	
Kelancaran pembayaran pajak oleh wajib pajak	13	desa	45,500,000	DAU
Terisi kekosongan BPD	13	desa	6,000,000	DAU
	13	desa	50,500,000	
			20,000,000	DAU
Terpenuhinya fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	13	desa	13,000,000	DAU

Rencana Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
5	6	7	8	9
	13	desa	15,500,000	
Berkurangnya angka kemiskinan	13	desa	6,500,000	DAU
Terlaksananya raskin dengan baik	13	desa	4,000,000	DAU
Pembinaan Linmas Desa Desa, - Pemantauan ijin Keramaian desa, -Rapat koordinasi Anggauta Linmas	13	desa	5,000,000	DAU
Pemilukada berjalan lancar dan aman	13	desa	4,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan OPD yang tepat waktu	27	dokumen	5,000,000	DAU
Lancarnya kegiatan kantor	12	bulan	20,000,000	DAU
Meningkatnya tingkat kebersihan kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor untuk kelancaran kegiatan kantor	12	bulan	10,000,000	DAU
Lancarnya penyelenggaraan adminnistrasi kantor	12	bulan	7,500,000	DAU
Lancarnya penyelenggaraan adminnistrasi kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Lancarnya penyelenggaraan adminnistrasi kantor	12	bulan	1,500,000	DAU
Lancarnya penyelenggaraan adminnistrasi kantor	12	bulan	20,000,000	DAU
Meningkatnya koordinasi dalam daerah	12	bulan	25,000,000	DAU

Rencana Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
5	6	7	8	9
Terselenggaranya perjalanan dinas keluar kota	12	bulan	30,000,000	DAU
Terbayarnya honor :			30,000,000	DAU
				DAU
	80	buah	20,000,000	DAU
	2	buah		DAU
	3	buah		DAU
Tersedianya :				DAU
4 Kamera Hikvision 2 MP Pure 1080 P Indoor Infrared	4	Buah	-	DAU
4 Kamera Hikvision 2 MP Pure 1080 P Outdoor Infrared				
1 Unit DVR Hikvision 2 M8 Channel				
1 Unit DVR Hikvision 2 M8 Channel				
1 Unit HDD Toshiba 1 Tera Kabel CCTV s.d 40 M				
Adaptor dan Asesoris lain				
Stop kontak dan kabel listrik max 5m				
Jumlah total Rp.15.000.000,-				
HP Pavilion 23-p200d Touchsmart All-in, intel core 15-4460T,4GB (1x4 GB ) DDR3, 1TB HDD,DVD±RW @ Rp.14.040.000,-	3	Buah	10,000,000	DAU
Intel Core i7-4712MQ, 4GB DDR3, 1TB HDD, DVD±RW, WIFI, Bluetooth, VGA nvidia GeForce 820M 2GB, Camera, 14" WXGA, Non OS @ Rp.11.700.000,-	3	Buah	-	DAU
	100	Mbps	-	DAU
	100	Mbps	-	DAU
				DAU
Paving Warna Tebal 8 cm 775 x 99100 = 76802500			-	DAU

Rencana Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
5	6	7	8	9
Pasir Urug 155 m2 X Rp 291,300 = 45,151,500 Pasir Pasang 10 M2 X Rp. 273.800 = 2.738.000 Semen Holcim 50 Kg 25 Sak X Rp. 72. 500 = 1.812.500  Kastin 218 X Rp. 11.000 = 2.398.500				
	12	bulan	15,000,000	DAU
	1	keg	-	dau
Terpeliharanya gedung kantor	1	keg	15,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	1	keg	-	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	3,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya pakaian dinas	21	stel	-	DAU

<b>Alokasi Anggaran Tahun 2018</b>	<b>Prakiraan Maju Rencana 2020</b>
10	11
<b>2,002,730,633</b>	<b>2,190,430,633</b>
<b>1,678,701,293</b>	<b>1,678,701,293</b>
1,678,701,293	1,678,701,293
1,266,701,293	1,266,701,293
412,000,000	412,000,000
<b>324,029,340</b>	<b>511,729,340</b>
45,279,340	47,279,340
5,200,000	
6,500,000	10,000,000
13,000,000	15,000,000

<b>Alokasi Anggaran Tahun 2018</b>	<b>Prakiraan Maju Rencana 2020</b>
10	11
6,500,000	8,500,000
3,900,000	5,900,000
9,400,000	11,400,000
3,900,000	5,900,000
3,500,000	7,500,000
20,000,000	25,300,000
3,000,000	10,000,000
8,000,000	15,000,000
5,000,000	10,000,000
3,000,000	10,000,000
1,400,000	3,000,000
23,000,000	30,000,000
20,000,000	42,000,000





<b>Alokasi Anggaran Tahun 2018</b>	<b>Prakiraan Maju Rencana 2020</b>
10	11
15,000,000	30,000,000
-	6,500,000
20,000,000	35,000,000
3,000,000	15,000,000
4,000,000	6,000,000
5,250,000	7,250,000

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN BANSARI**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>BELANJA</b>	
<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
1	Belanja Gaji dan tunjangan
2	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
<b>I</b>	
<b>A. Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>	
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi Pengembangan potensi desa/kelurahan
3	Fasilitasi Pengisian Anggota BPD dan Pelantikan BPD
<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>	
1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3	Fasilitasi Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga (PKK)
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan
	3	Pendampingan program barang bersubsidi
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	3	Pemantauan kegiatan Pilpres dan pileg di Tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>		
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan perangkat Daerah
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber dayaair dan Listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponeninstalasi listrik/penerangan
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	7	Penyediaan makanan dan minuman
	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah
	10	Jasa Pelayanan Perkantoran
<b>B Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
	1	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas
	2	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
	3	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
	4	Pemeliharaan Rutin Berkala Rumah Dinas
	5	Pemeliharaan Rutin Berkala Gedung Kantor
	6	Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan Dinas dan Operasioanal
	7	Pemeliharaan Rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
	8	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung Kantor
<b>c. Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
	1	Pengadaan pakaian Dinas beserta perlengkapannya



Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(3)
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec. Bansari
Terlaksananya Fasilitasi kegiatan PKK	Kec. Bansari
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec. Bansari
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec. Bansari
Terlaksananya Pendampingan Program Raskin	Kec. Bansari
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Bansari
Terlaksananya Pemantauan kegiatan Pemilukada diTingkat Kecamatan	Kec. Bansari
<b>Perangkat Daerah</b>	
Terlaksananya Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan perangkat Daerah	Kec. Bansari
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec. Bansari
Terlaksananya Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec. Bansari
Terlaksananya penyediaan ATK	Kec. Bansari
Terlaksananya Penyediaan barang Cetak dan penggandaan	Kec. Bansari
Terlaksananya Penyediaanam Komponen Instalasi Listrik /penerangan	Kec. Bansari
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Bansari

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(3)
Terlaksananya Penyediaan Makanan dan minuman	Kec. Bansari
Terlaksananya Rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec. Bansari
Terlaksananya Rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Kec. Bansari
Terlaksananya jasa pelayanan perkantoran	Kec. Bansari
<b>tur</b>	
Terlaksananya Pengadaan perlengkapan Rumah Jabatan/Desa	Kec. Bansari
Terlaksananya Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec. Bansari
Terlaksananya Pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. Bansari
Terlaksananya pemeliharaan Rutin Rumah Dinas	Kec. Bansari
Terlaksananya pemeliharaan Rutin	Kec. Bansari
Terlaksananya pemeliharaan Rutin Kendaraan Dinas dan Operasional	Kec. Bansari
Terlaksananya pemeliharaan Rutin perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Bansari
Terlaksananya Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	Kec. Bansari



**LAPORAN KINERJA DAERAH TAHUN 2019  
TANGGUNG JAWAB PEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(4)	(5)	(6)		(8)
			<b>2,477,403,999</b>	
			<b>2,099,903,999</b>	
			1,573,903,999	
			526,000,000	
			<b>377,500,000</b>	
			33,000,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah		Desa	40,000,000	
Terisinya kekosongan anggota BPD		Desa	5,000,000	
			39,000,000	

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(4)	(5)	(6)		(8)
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi Keuangan Desa.		Desa	20,000,000	
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa		Desa	15,000,000	
			11,000,000	
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan		Desa	6,500,000	
Terdampinginya program Raskin		Desa	4,000,000	
Meningkatnya keamanan, ketertiban, ketentraman dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota linmas Desa		Desa	5,000,000	
Terpantaunya kegiatan pemilukada di Tingkat Kecamatan		Desa	6,500,000	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat daerah.		Dokumen	5,000,000	
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet sumber daya air dan listrik		Bulan	20,000,000	
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan		Bulan	5,000,000	
Tersedianya Alat Tulis kantor		Bulan	8,000,000	
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan		Bulan	5,000,000	
Tersedianya komponen instalasi listrik		Bulan	6,000,000	
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		Bulan	1,500,000	

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(4)	(5)	(6)		(8)
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman		Bulan	20,000,000	
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah		Bulan	25,000,000	
Tersedianya biaya perjalanan dinas luar daerah		Bulan	30,000,000	
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur		Bulan	20,000,000	
Tersedianya perlengkapan Rumah Dinas			-	
Tersedianya perlengkapan Gedung Kantor 1 Paket CCTV		Paket	10,000,000	
Tersedianya perlengkapan Gedung Kantor (Lapptop dan Printer)		Paket	10,000,000	
Terpeliharanya secara Rutin Rumah Dinas			15,000,000	
Terpeliharanya gedung kator		Paket	15,000,000	
Terpeliharanya Kendaraan Dinas dan Operasional		Paket	20,000,000	
Terpeliharanya perlengkapan Gedung kantor		Bulan	5,000,000	
Terpeliharanya peralatan Gedung kantor		Bulan	5,000,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(9)	(14)
<b>1,847,561,618</b>	
<b>1,581,428,618</b>	
1,210,197,618	
371,231,000	
<b>266,133,000</b>	
30,000,000	
2,275,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(9)	(14)
9,750,000	
13,000,000	
6,500,000	
3,900,000	
3,900,000	
###	
3,500,000	
20,000,000	
3,000,000	
8,000,000	
5,000,000	
6,000,000	
1,400,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(9)	(14)
19,108,000	
20,000,000	
25,000,000	
17,400,000	
-	
12,500,000	
10,000,000	
-	
15,000,000	
20,000,000	
3,000,000	
4,000,000	
3,750,000	

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN KANDANGAN**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	<b>BELANJA</b>	
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
	1	Belanja Gaji dan tunjangan
	2	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
<b>I</b>		
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>	
	1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2	Koordinasi pengembangan potensi desa/kel.
	3	Fasilitasi Pengisian anggota BPD dan pelantikan BPD antar waktu.
	<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>	
	1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3	Fasilitasi Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga ( PKK )
	4	Fasilitasi percepatan desa Swasembada.

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
2	Koordinasi penanggulangan kemiskinan.
3	Pendampingan program barang bersubsidi
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>	
1	Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan.
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
1	Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik
2	penyediaan jasa kebersihan kantor.
3	penyediaan alat tulis kantor.
4	penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
5	Penyedinaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor,
6	penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan.
7	penyediaan makanan dan minuman
8	Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
9		Rapat -rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah
10		jasa pelayanan perkantoran.

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>B</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor.	
2	Pengadaan peralatan gedung kantor.	
3	pemeliharaan rutin berkala gedung kantor	
4	Pemeliharaan rutin /berkala kendaraan dinas/operasional	
5	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	
<b>C.</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>	
1	Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya.	

**RANCANGAN RENCANA  
PEMERINTAH**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
	Kec.Kandangan
	Kec.Kandangan
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec.Kandangan
Terlaksananya koordinasi pengembangan potensi desa	Kec.Kandangan
Terlaksananya Fasilitasi Pengisian anggota BPD dan pelantikan BPD	Kec.Kandangan
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec.Kandangan
terlaksannaya fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga ( PKK )	Kec.Kandangan
Terlaksananya fasilitasi desa swasembada	Kec.Kandangan

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec.Kandangan
terlaksananya Koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kec.Kandangan
Terlaksananya Pendampingan program barang bersubsidi	Kec.Kandangan
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban	Kec.Kandangan
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec.Kandangan
<b>Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec.Kandangan
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec.Kandangan
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec.Kandangan
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec.Kandangan
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Kandangan
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec.Kandangan
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec.Kandangan

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec.Kandangan
terlaksananya jasa pelayanan perkantoran	Kec.Kandangan

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec.Kandangan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec.Kandangan
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kec.Kandangan

**SILABUS KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019  
Pemerintah Kabupaten Temanggung**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>3,047,775,000</b>	
			<b>2,614,775,000</b>	
	13	bulan	2,194,775,000	DAU
	12	bulan	420,000,000	DAU
			<b>433,000,000</b>	
			24,000,000	
Terpenuhinya target potensi pendapatan daerah	16	Ds	87,000,000	DAU
Terisinya serta terlantinya anggota BPD.	20	Ds	6,000,000	DAU
			41,500,000	
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	16	ds	14,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa	16	ds	18,000,000	DAU
	16	ds	5,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			20,000,000	
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	16	ds	8,000,000	DAU
Penyaluran Barang Bersubsidi di Masyarakat	16	ds	8,000,000	DAU
Menurunnya angka kriminalitas di kecamatan	16	ds	5,000,000	DAU
meningkatnya ketrampilan Hansip/Linmas	16	ds	6,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	22	DOK	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik			21,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan			6,000,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	9,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustus, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU



Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan		DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya perlengkapan gedung kantor			10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor			10,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor			15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional			20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor			4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor			5,000,000	DAU
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk mendukung disiplin pegawai			-	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(14)
<b>1,975,330,072</b>	<b>428,000,000</b>
<b>1,648,775,072</b>	-
1,194,603,172	
454,171,900	
<b>326,555,000</b>	<b>428,000,000</b>
86,755,000	90,000,000
6,400,000	6,000,000
12,000,000	15,000,000
16,000,000	18,000,000
-	-

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(14)
8,000,000	10,000,000
4,800,000	8,000,000
4,800,000	8,000,000
-	8,000,000
3,500,000	5,000,000
20,000,000	22,000,000
3,000,000	7,000,000
8,000,000	10,000,000
5,000,000	5,000,000
3,000,000	5,000,000
1,400,000	2,000,000
20,000,000	20,000,000
###	38,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(14)
25,000,000	35,000,000
16,900,000	17,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(14)
10,000,000	20,000,000
10,000,000	25,000,000
15,000,000	20,000,000
20,000,000	25,000,000
3,000,000	4,000,000
4,000,000	5,000,000
4,250,000	8,000,000

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN NGADIREJO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
	3 Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
	4 Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Pendampingan program barang bersubsidi
	3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>		
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah
	2	Evaluasi dan koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7	Penyediaan makanan dan minuman



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran
<b>B</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1		Pengadaan perlengkapan rumah dinas
2		Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
3		Pengadaan peralatan gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
9		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGK  
PEMERINTAH KABUPATEN TI**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(3)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec.Ngadirejo
Persentase pelunasan PBB	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec.Ngadirejo
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec.Ngadirejo
terlaksananya Fasilitasi Kota Tanpa Kumuh	Kec.Ngadirejo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(3)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, <u>perlindungan perempuan</u>	Kec.Ngadirejo
Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	Kec.Ngadirejo
Persentase rumah tidak layak huni	Kec.Ngadirejo
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec.Ngadirejo
<b>Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec.Ngadirejo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(3)
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya Jasa Pelayanan perkantoran	Kec.Ngadirejo
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec.Ngadirejo
Terlaksananya pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Kec.Ngadirejo

**LAPORAN KINERJA DAERAH TAHUN 2019  
KEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(4)	(5)	(6)		(8)
			<b>3,439,591,565</b>	
			<b>2,923,091,565</b>	
			2,191,091,565	
			732,000,000	
			<b>516,500,000</b>	-
			28,500,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	80,000,000	DAU
Terisinya kekosongan BPD	19	desa	5,500,000	DAU
			62,000,000	
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	19	desa	20,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	25,000,000	DAU
			10,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(4)	(5)	(6)		(8)
	20	desa/kel	27,500,000	
Terdampinginya Program Raskin	20	desa/kel	6,000,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	20	desa/kel	10,000,000	DAU
Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Hansin/ Linmas	20	desa/kel	6,000,000	DAU
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	20	desa/kel	8,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terselenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	15,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	10,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	6,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustus, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(4)	(5)	(6)		(8)
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	3	unit	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	6	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	3	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	8,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung	2	unit	-	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(9)	(14)
<b>3,317,466,565</b>	
<b>2,923,091,565</b>	
2,191,091,565	
732,000,000	
<b>394,375,000</b>	
71,000,000	88,000,000
3,325,000	6,050,000
14,250,000	18,150,000
20,000,000	27,500,000



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(9)	(14)
6,000,000	8,800,000
10,000,000	13,200,000
6,000,000	8,800,000
6,000,000	8,800,000
3,500,000	6,600,000
4,000,000	6,600,000
13,000,000	22,000,000
4,000,000	6,050,000
8,000,000	12,100,000
5,000,000	6,600,000
3,000,000	3,850,000
1,400,000	1,980,000
30,000,000	38,500,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(9)	(14)
20,000,000	60,500,000
25,000,000	38,500,000
62,900,000	84,700,000
	15,400,000
20,000,000	44,000,000
10,000,000	27,500,000
	8,800,000
15,000,000	33,000,000
20,000,000	38,500,000
3,000,000	5,500,000
4,000,000	6,600,000
	137,500,000

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN PRINGSURAT**

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>BELANJA DAERAH</b>	
<b>Sumber Dana : DAU</b>	
<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
<b>A. BELANJA PEGAWAI</b>	
1	Gaji dan Tunjangan
2	TPP
<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
<b>I.</b>	
<b>A. Program peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>	
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi Pengembangan Potensi Desa/Kelurahan
3	Fasilitasi pengisian anggota Badan Perwakilan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
<b>B. Program peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa</b>	
	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan
<b>1</b>	<b>2</b>
3	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
2	Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan
3	Pendampingan program barang bersubsidi
<b>D. Program peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan kegiatan pilpres dan Pileg di tingkat kecamatan
<b>II. FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Daerah</b>	
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan OPD
<b>III. PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
3	Penyediaan jasa kebersihan kantor
4	Penyediaan alat tulis kantor
5	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
6	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
7	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
8	Penyediaan makanan dan minuman
9	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
10	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah
11	Jasa pelayanan perkantoran
<b>B Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
	Pengadaan mebelur kantor

No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/Kegiatan
<b>1</b>	<b>2</b>
2	Pengadaan peralatan gedung kantor
	Pengadaan mesin pemotong rumput
4	Pemeliharaan rutin /berkala gedung kantor
	Pengecatan gedung kantor
5	Pemeliharaan rutin berkala rumah dinas
6	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
8	Pemeliharaan rutin /berkala peralatan gedung kantor
9	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
	Pembangunan selokan halaman kantor
	Pembangunan tempat parkir
	Pengadaan teralis
	Pengadaan kanopi
<b>C.</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>
1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya



Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
3	4
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK desa/kelurahan	Pringsurat
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Pringsurat
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Pringsurat
Tersalurnya barang bersubsidi bagi masyarakat	Pringsurat
<b>m</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Pringsurat
Terlaksananya pemantauan kegiatan pemilukada di tingkat kecamatan	Pringsurat
<b>n</b>	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan PD yang tepat waktu	Pringsurat
Terbayarnya jasa komunikasi , sumber daya air dan listrik	Pringsurat
Tersedianya jasa,alat dan bahan kebersihan	Pringsurat
Tersedianya alat tulis kantor	Pringsurat
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Pringsurat
Tersedianya komponen instalasi listrik	Pringsurat
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Pringsurat
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, tamu, rapat, hari besar nasional, dan agama	Pringsurat
Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	Pringsurat
Tersedianya biaya perjalanan dinas ke luar daerah	Pringsurat
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Pringsurat
Tersedianya kursi rapat aula kecamatan	Pringsurat
Tersedianya mebeler ruang camat	Pringsurat

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
3	4
Tersedianya peralatan gedung kantor	Pringsurat
Tersedianya mesin pemotong rumput	Pringsurat
Terpeliharanya gedung kantor	Pringsurat
Terpeliharanya pengecatan gedung kantor	Pringsurat
Terpeliharanya rumah dinas	Pringsurat
Terpeliharanya kendaraan dinas / operasional	Pringsurat
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Pringsurat
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Pringsurat
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Pringsurat
Tersedianya slokan/draenase halaman kantor	Pringsurat
Tersedianya tempat parkir sepeda motor/garasi	Pringsurat
Tersedianya tralis besi	Pringsurat
Tersedianya kanopi	Pringsurat
Tersedianya pakaian dinas	Pringsurat



**RANGKAT DAERAH TAHUN 2019  
TEN TEMANGGUNG**

Rencana Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
5	6	7	8	9
			<b>2,923,746,227</b>	
			<b>2,482,246,227</b>	
			1,908,246,227	
			574,000,000	
			<b>441,500,000</b>	
	14	desa	29,500,000	
	14	desa	112,000,000	DAU
	14	desa	2,500,000	DAU
			42,000,000	
	14	desa	20,000,000	DAU

Rencana Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
5	6	7	8	9
	14	desa/kel	14,000,000	DAU
	14	desa	11,000,000	
	14	desa	7,000,000	DAU
	14	desa	5,000,000	DAU
	14	desa	7,000,000	DAU
	14	desa	7,000,000	DAU
	27	dokumen	5,000,000	DAU
	12	bulan	24,000,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	12	bulan	7,500,000	DAU
	12	bulan	5,500,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	2,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	17,000,000	DAU
	1	buah	10,000,000	DAU
	1	paket		DAU

Rencana Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
5	6	7	8	9
	1	paket	10,000,000	DAU
	1	paket		DAU
	12	bulan	15,000,000	
	1	paket		DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	22,000,000	DAU
	12	bulan	3,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	paket	0	DAU
	1	paket		DAU
	1	paket		DAU
	1	paket		DAU
	1	paket		DAU
	18	potong		DAU



Alokasi Anggaran Tahun 2018	Prakiraan Maju Rencana 2020
<b>10</b>	<b>11</b>
14,000,000	
7,000,000	
4,900,000	
7,000,000	
6,650,000	
5,000,000	
24,000,000	
6,000,000	
7,300,000	
5,500,000	
3,000,000	
1,750,000	
19,985,500	
40,000,000	
30,000,000	
16,900,000	
30,000,000	
20,000,000	

Alokasi Anggaran Tahun 2018	Prakiraan Maju Rencana 2020
<b>10</b>	<b>11</b>
10,000,000	
4,000,000	
15,000,000	
7,500,000	
22,000,000	
3,000,000	
4,000,000	
15,000,000	
20,000,000	
25,000,000	
17,000,000	
4,500,000	

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN SELOPAMPANG**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A. Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>	
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
	3 Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>	
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	
2	Pendampingan program barang bersubsidi	
3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan	
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	
2	Pemantauan kegiatan Pileg dan Pilpres di tingkat Kecamatan	
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>		
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	
2	Evaluasi dan koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	
3	Penyediaan alat tulis kantor	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	
7	Penyediaan makanan dan minuman	



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran
<b>B Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1		Pengadaan perlengkapan rumah dinas
2		Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
3		Pengadaan peralatan gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
9		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor
<b>c. Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
1		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGK  
PEMERINTAH KABUPATEN TE**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec. Selopampang
Persentase pelunasan PBB	Kec. Selopampang
Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec. Selopampang
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec. Selopampang
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec. Selopampang
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec. Selopampang

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	Kec. Selopampang
Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	Kec. Selopampang
Persentase rumah tidak layak huni	Kec. Selopampang
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Selopampang
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Selopampang
<b>Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec. Selopampang
Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	Kec. Selopampang
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec. Selopampang
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec. Selopampang
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Selopampang
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Selopampang
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec. Selopampang

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec. Selopampang
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. Selopampang
Terlaksananya Jasa Pelayanan perkantoran	Kec. Selopampang
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec. Selopampang
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec. Selopampang
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec. Selopampang
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Kec. Selopampang
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kec. Selopampang

**REKAM DAERAH TAHUN 2019**  
**SEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,396,423,607</b>	
			<b>1,997,423,607</b>	
			1,491,423,607	
			506,000,000	
			<b>399,000,000</b>	-
			23,500,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	40,000,000	DAU
Terisinya kekosongan BPD	12	desa	4,000,000	DAU
			44,000,000	
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	12	desa	16,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	12,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			22,000,000	
Terdampinginya Program Raskin	12	desa	4,500,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	12	desa	6,500,000	DAU
Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Hansin/ Linmas	12	desa	4,500,000	DAU
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	desa	4,500,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terselenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	8,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustus, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	17,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	2	unit	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	5	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	2	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung	1	unit	-	DAU
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk pendukung di tingkat kecamatan				DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)
<b>2,273,473,607</b>	
<b>1,997,423,607</b>	
1,491,423,607	
506,000,000	
<b>276,050,000</b>	
32,000,000	40,000,000
2,100,000	4,000,000
9,000,000	9,500,000
12,000,000	12,000,000



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)
3,600,000	5,000,000
6,000,000	8,000,000
3,600,000	6,000,000
3,600,000	6,000,000
3,500,000	5,500,000
4,000,000	5,000,000
17,500,000	20,000,000
3,000,000	4,000,000
8,000,000	11,000,000
5,000,000	8,000,000
3,000,000	4,000,000
1,400,000	1,500,000
17,000,000	22,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)
20,000,000	33,000,000
25,000,000	35,000,000
20,500,000	25,000,000
-	15,000,000
20,000,000	30,000,000
10,000,000	15,000,000
	5,500,000
15,000,000	20,000,000
20,000,000	30,000,000
3,000,000	4,500,000
4,000,000	5,500,000
-	90,000,000
	8,500,000
4,250,000	4,500,000

**SUMBER DANA: DAU****SKPD : KECAMATAN TEMBARAK**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1. Gaji dan Tunjangan
	2. Belanja Tambahan Penghasilan/TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>I.</b>
	<b>A. Program peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
	3 Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
	<b>B. Program peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa</b>
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>C</b>	<b>Program peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	
2	Pendampingan program barang bersubsidi	
3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan	
<b>D</b>	<b>Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Ur</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan	
<b>II. FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A.</b>	<b>Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Daer</b>	
1	Penyusunan dokumen perencanaan	
<b>III. PENDUKUNG OPERASIONALPERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A.</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	
3	Penyediaan alat tulis kantor	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
7		Penyediaan makanan dan minuman
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran
<b>B Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>		
1		Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2		Pengadaan peralatan gedung kantor
3		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkalarmah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan
6		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
7		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
8		Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor
		1. Pengadaaan Talud Halaman Kantor
		2. Perataan dan Pavingisasi Halaman Kantor
		3. Kontruksi Gedung kearsipan

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERAI  
PEMERINTAH KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Persentase pelunasan PBB tepat waktu	Kec. Tembarak
Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec. Tembarak
<p>a</p> Peningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda olahraga dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec. Tembarak
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec. Tembarak

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	Kec. Tembarak
Persentase rumah tidak layak huni Persentase rumah tangga miskin	Kec. Tembarak
<b>num</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Tembarak
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Tembarak
<b>rah</b>	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD yang tepat waktu	Temanggung
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	Kec. Tembarak
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	Kec. Tembarak
Tersedianya alat tulis kantor	Kec. Tembarak
Tersedianya bahan cetakan dan penggandaan	Kec. Tembarak
Tersedianya komponen instalasi listrik	Kec. Tembarak
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Tembarak

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian,tamu, rapat, Hari Besar Nasional, dan Hari Besar Keagamaan, Pemilukada	Kec. Tembarak
Tersedianya biaya perjalanan dinas tetap	Kec. Tembarak
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kec. Tembarak
Tersedianya honorarium/upah tenaga kerja dan uang lembur	Kec. Tembarak
Tersedianya perlengkapan gedung kantor, Kursi Tamu , Meja	Tembarak
Tersedianya peralatan gedung kantor, Komputer PC 1 Unit,	Tembarak
Terpeliharanya gedung kantor	Tembarak
Terpeliharanya rumah dinas	Tembarak
Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Tembarak
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Tembarak
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	Tembarak
Tersedianya sarpras pendukung	Tembarak



**NGKAT DAERAH TAHUN 2019  
N TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,495,592,305</b>	
			<b>1,879,592,305</b>	
			1,371,592,305	
			508,000,000	
			<b>616,000,000</b>	
	13	desa	19,500,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	33,500,000	DAU
Meningkatnya SDM aparatur pemerintahan Desa	13	desa	4,000,000	DAU
			42,000,000	
	13	desa	12,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	13	desa	13,000,000	

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	13	desa	21,500,000	
Terdampinginya Program Raskin	13	desa	5,000,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	13	desa	6,500,000	DAU
Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Hansip/ Linmas	13	desa	5,000,000	DAU
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	13	desa	5,000,000	DAU
-	12	Bulan	5,000,000	DAU
-	12	Bulan	15,000,000	DAU
-	12	Bulan	3,000,000	DAU
-	12	Bulan	8,000,000	DAU
-	12	Bulan	5,000,000	DAU
-	12	Bulan	5,000,000	DAU
-	12	Bulan	1,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
-	12	Bulan	15,000,000	DAU
-	12	Bulan	25,000,000	DAU
-	12	Bulan	30,000,000	DAU
-	12	Bulan	20,000,000	DAU
	12	Bulan	10,000,000	DAU
-	12	Bulan	10,000,000	DAU
-	12	Bulan	10,000,000	DAU
-	12	Bulan	10,000,000	DAU
-	12	Bulan	20,000,000	DAU
-	12	Bulan	5,000,000	DAU
-	12	Bulan	6,000,000	DAU
-				DAU
			265,000,000	
			-	

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,569,986,245</b>	
<b>2,317,233,634</b>	
1,809,233,634	
508,000,000	
<b>252,752,611</b>	<b>879,155,372</b>
33,027,611	36,330,372
2,275,000	4,400,000
9,750,000	17,000,000
13,000,000	15,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
3,900,000	5,500,000
6,500,000	8,800,000
3,900,000	5,500,000
3,900,000	5,500,000
3,500,000	5,000,000
10,000,000	15,000,000
3,000,000	6,000,000
8,000,000	10,000,000
5,000,000	7,500,000
3,000,000	5,000,000
1,400,000	2,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
14,500,000	20,000,000
20,000,000	37,000,000
25,000,000	35,000,000
15,600,000	32,000,000
10,000,000	20,000,000
10,000,000	30,000,000
7,500,000	20,000,000
7,500,000	10,000,000
25,000,000	30,000,000
3,000,000	5,000,000
4,500,000	6,000,000
	300,000,000

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN TLOGOMULYO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
<b>BELANJA</b>	
<b>I BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
1	Belanja Gaji dan tunjangan
2	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
<b>II BELANJA LANGSUNG</b>	
<b>A. Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintah</b>	
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi pengembangan potensi desa/kelurahan
3	Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD
<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>	
1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
3	Fasilitasi penyusunan RKP Desa
4	Fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga (PKK)

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Koordinasi penanggulangan kemiskinan
	3	Pendampingan program barang bersubsidi
	<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>	
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat kecamatan
	<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>	
	<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>	
	1	perangkat daerah
	<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
	<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7	Penyediaan makanan dan minuman
	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
	10	Jasa pelayanan perkantoran



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>B</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1		Pengadaan perlengkapan gedung kantor
2		Pengadaan peralatan gedung kantor
3		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
5		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
<b>c.</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>	
1		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

**RANCANGAN REN  
PEME**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	Kec Tlogomulyo
Tercapainya target pendapatan pembayaran PBB	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pemilihan anggota BPD	Kec Tlogomulyo
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya fasilitasi penyusunan RKP Desa	Kec Tlogomulyo
Meningkatnya kualitas SDM Pengurus TP PKK Desa	Kec Tlogomulyo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi
	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Tersusunnya data profil kemiskinan di Kec. Tlogomulyo	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya fasilitasi kegiatan raskin	Kec Tlogomulyo
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada	Kec Tlogomulyo
<b>Perangkat Daerah</b>	
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan	Kec Tlogomulyo
Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya listrik dan internet	Kec Tlogomulyo
Tercukupinya kebutuhan alat kebersihan dan bahan pembersih	Kec Tlogomulyo
Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor	Kec Tlogomulyo
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kec Tlogomulyo
Tersedianya alat-alat listrik dan elektronik	Kec Tlogomulyo
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec Tlogomulyo
Tersedianya makan dan minum pegawai	Kec Tlogomulyo
Meningkatnya koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec Tlogomulyo
Meningkatnya koordinasi dan konsultasi luar daerah	Kec Tlogomulyo
Meningkatnya kenyamanan kerja dan kecepatan pelaksanaan tugas	Kec Tlogomulyo

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	(4)
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Kec Tlogomulyo
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec Tlogomulyo
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kec Tlogomulyo

**ICANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019**  
**RINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,408,021,942</b>	
			<b>2,054,521,942</b>	
			1,538,521,942	
			516,000,000	
			<b>353,500,000</b>	
			15,000,000	
	12	desa	38,000,000	DAU
	12	desa	4,000,000	DAU
			35,500,000	
	12	desa	18,000,000	DAU
	12	desa	6,000,000	DAU
	12	bulan	12,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			12,000,000	
	12	desa	6,000,000	DAU
	12	desa	6,000,000	DAU
	12	desa	5,000,000	DAU
	12	desa	5,000,000	DAU
	27	dokumen	5,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	7,500,000	DAU
	12	bulan	8,000,000	DAU
	12	bulan	5,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	bulan	1,500,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	25,000,000	DAU
	12	bulan	30,000,000	DAU
	1	tahun	15,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	7	paket	10,000,000	DAU
	2	paket	10,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
	12	bulan	20,000,000	DAU
	12	bulan	4,000,000	DAU
	12	bulan	6,000,000	DAU
	14	potong	-	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,351,171,942</b>	
<b>2,054,521,942</b>	
1,538,521,942	
516,000,000	
<b>296,650,000</b>	
40,250,000	
2,100,000	
6,000,000	
6,000,000	
12,000,000	



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
6,000,000	
3,600,000	
3,600,000	
3,600,000	
3,500,000	
18,000,000	
3,000,000	
8,000,000	
5,000,000	
3000000	
1400000	
19600000	
20000000	
25000000	
30000000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
20,000,000	
10,000,000	
20,000,000	
20,000,000	
3,000,000	
4,000,000	
3,500,000	

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN TRETEP**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
	1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
	3 Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
	4 Fasilitasi penyusunan RKP Desa dan RPJM Desa
	5 Pembinaan Karang Taruna
<b>C.</b>	<b>Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	
2	Fasilitasi monitoring Gerakan Sayang Ibu dan Anak	
3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan	
4	Pendampingan program barang bersubsidi	
<b>D</b>	<b>Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan	
<b>II</b>	<b>FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan I</b>	
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	
2	Evaluasi dan koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	
<b>III</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A.</b>	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>	
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	
3	Penyediaan alat tulis kantor	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
7		Penyediaan makanan dan minuman
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran
<b>B</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1		Pengadaan perlengkapan rumah dinas
2		Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
3		Pengadaan peralatan gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
9		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor
		Pembangunan Taman Layak Anak
<b>C</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>	
1		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERANGK  
PEMERINTAH KABUPATEN TI**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Persentase pelunasan PBB	Kec. Tretep
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec. Tretep
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec. Tretep
Persentase jumlah Desa yang menyelesaikan RKP Desa tepat waktu	Kec. Tretep
Persentase karang taruna yang aktif	Kec. Tretep

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Terlaksananya Fasilitasi monitoring Gerakan Sayang Ibu dan Anak	Kec. Tretep
Persentase rumah tidak layak huni	Kec. Tretep
Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	Kec. Tretep
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec. Tretep
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Tretep
<b>Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec. Tretep
Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	Kec. Tretep
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec. Tretep
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec. Tretep
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Tretep
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Tretep

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec. Tretep
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec. Tretep
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. Tretep
Terlaksananya Jasa Pelayanan perkantoran	Kec. Tretep
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec. Tretep
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec. Tretep
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec. Tretep
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Kec. Tretep
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kec. Tretep



**LAPORAN KINERJA DAERAH TAHUN 2019**  
**KECAMATAN TRETEP**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,039,454,742</b>	
			<b>1,563,954,742</b>	
			1,153,954,742	
			410,000,000	
			<b>475,500,000</b>	-
			<b>23,500,000</b>	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	55,500,000	DAU
			<b>32,000,000</b>	
Terfasilitasinya bantuan keuangan kepada Desa	11	desa	16,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	11,000,000	DAU
Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan Desa yang partisipatif (RKP Desa dan RPJM Desa)	11	desa	7,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas karang taruna	11	desa	5,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>11,500,000</b>	
Terselenggaranya monitoring kegiatan Gerakan Sayang Ibu dan	11	desa	5,000,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	11	desa	6,500,000	DAU
Terdampinginya Program Raskin	11	desa	4,500,000	DAU
Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Hansin/ Linmas	11	desa	5,000,000	DAU
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	11	desa	5,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terselenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	10,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	5,500,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,500,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustusan, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	12	bulan	40,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	2	unit	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	5	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	2	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung	1	unit	50,000,000	DAU
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk mendukung disiplin pegawai				DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>1,904,854,742</b>	
<b>1,563,954,742</b>	
1,153,954,742	
410,000,000	
<b>340,900,000</b>	
50,200,000	
5,500,000	
11,000,000	
5,500,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
5,500,000	
3,300,000	
3,300,000	
3,300,000	
3,500,000	
4,000,000	
16,000,000	
3,000,000	
8,000,000	
5,000,000	
3,000,000	
1,400,000	

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
20,000,000	
20,000,000	
25,000,000	
62,400,000	
20,000,000	
10,000,000	
15,000,000	
25,000,000	
3,000,000	
4,000,000	
5,000,000	

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN KEDU**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	<b>BELANJA</b>	
I	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	
a	Belanja Gaji dan tunjangan	
b	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP	
II	<b>BELANJA LANGSUNG</b>	
A	<b>program Peningkatan Pengelolaan Tata pemerintahan</b>	
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan	
2	Koordinasi pengembangan potensi desa/kelurahan	
B	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan</b>	
1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan	
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa	
3	Fasilitasi Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga (PKK)	
C	<b>Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
2		Koordinasi penanggulangan kemiskinan
3		Pendampingan program barang bersubsidi
<b>D Program Peningkatan ketentraman dan ketertiban Um</b>		
1		Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2		Pemantauan Pilpres dan Pilkada di tingkat kecamatan
<b>II FUNGSI PENDUKUNG</b>		
<b>A Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Daer</b>		
1		Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		
1		Penyediaan jasa komunikasi,sumber air dan listrik
2		Penyediaan jasa kebersihan kantor
3		Penyediann alat tulis kantor
4		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan gedung
6		Penyediaan barang bacaan dan peraturan perundang-undangan



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
7	Penyediaan makanan dan minuman	
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	
9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	
10	Jasa pelayanan perkantoran	
<b>B Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1	Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	
2	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	
3	Pengadaan peralatan Kantor	
5	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	
6	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/Operasional	
7	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	
8	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	
9	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	
	a. Pembanguna tempat parkir	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
		b. Pembangunan tempat ibadah/Mushola
		c. Rehab Rumah Dinas
<b>B</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>	
	1	Kegiatan Pengadaan khusus hari-hari tertentu

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERAI  
PEMERINTAH KABUPATENEI**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Meningkatnya pelayanan pada masyarakat	Kec,Kedu
Meningkatnya kesejahteraan pegawai	Kec,Kedu
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Terselesaikanya pengelolaan keuangan desa	Kec.Kedu
<b>desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan,pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	Kec.Kedu
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec.Kedu
meningkatnya SDM pengurus PKK desa	Kec.Kedu
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Meningkatnya taraf hidup masyarakat	kec.Kedu
Tersalurkannya barang bersubsidi	kec.Kedu
<b>um</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kec.Kedu
Meningkatnya keteriban masyarakat	kec kedu
<b>rah</b>	
Meningkatnya perencanaan dan pelaporan SKPD	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian,tamu,rapat,hari besar nasional,hari besar keagamaan	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Terpeliharanya secara rutin/berkala gedung kantor	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu
	Kec.Kedu

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
	Kec.Kedu
	Kec.Kedu
Meningkatnya kualitas pelayanan aparatur	Kec.Kedu

**INGKAT DAERAH TAHUN 2019**  
**V TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,671,314,875</b>	
			<b>2,274,814,875</b>	
Terlaksananya pembayaran gaji PNS	1	tahun	1,712,814,875	DAU
Terlaksananya pembayaran	1	tahun	562,000,000	DAU
			<b>396,500,000</b>	
			23,000,000	
Terlaksananya pembayaran pajak	14	desa	75,500,000	DAU
Terlaksananya pembinaan dan	14	desa	37,000,000	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	14	desa	10,500,000	DAU
Meningkatnya SDM pengurus PKK desa	14	desa	14,000,000	DAU
			11,500,000	

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	14	desa	7,000,000	DAU
Terlaksananya pendampingan program barang bersubsidi	14	desa	5,000,000	DAU
Meningkatnya Kamtramtibmas dan berkurangnya tindak kriminal	14	bln	5,000,000	DAU
Terlaksananya pemantauan pemilukada di tingkat kecamatan	14	desa	7,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan PD yang tepat waktu	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa Komunikasi dan Internet,sumber daya air dan listrik	12	bulan	20,500,000	DAU
Tersedianya jasa,alat dan bahan kebersihan	12	bulan	3,000,000	DAU
Tersedianya Alat tulis untuk Kelancaran Kegiatan Kantor	12	bulan	7,500,000	DAU
lancarnya Penyelenggaraan administrasi kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
lancarnya Penyelenggaraan administrasi kantor	12	bulan	3,000,000	DAU
lancarnya Penyelenggaraan administrasi kantor	12	bulan	1,500,000	DAU



Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya makanan dan minuman acara rutin, peringatan hari besar, nasional	12	bulan	15,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya perjalanan dinas luar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Terlaksanannya pembayaran upah tenaga kebersihan dan lembur	12	bulan	14,500,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas				
Tersedianya perlengkapan gedung kantor ,Filing kabinet, kursi tunggu,Parabola,Serwer,tangga,jenset,Mixer soundsistem,Meja rapat	7	Paket	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor Kamera,Notebook,Accesor point,Switt HUP,Kabel UTP,Bateri Absensi	3	Paket	10,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung dan pembelian teralis jendela	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan Dinas/operasional	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya Perlengkapan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya Peralatan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terlaksannanya pembanguna tempat parkir	1	Paket	30,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terlaksananya pembangunan tempat ibadah/Mushola	1	Paket	-	DAU
Terlaksananya Rehab Rumah Dinas	1	paket	-	DAU
Terpenuhinya kebutuhan Pakaian dinas Harian	20	potong		DAU

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>2,581,797,575</b>	<b>2,677,847,575</b>
<b>2,274,814,875</b>	<b>2,312,814,875</b>
1,712,814,875	1,712,814,875
562,000,000	600,000,000
<b>306,982,700</b>	<b>365,032,700</b>
75,132,700	75,132,700
10,500,000	10,500,000
14,000,000	14,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
7,000,000	7,000,000
4,200,000	3,500,000
4,200,000	5,500,000
4,200,000	6,650,000
3,500,000	3,000,000
20,250,000	22,500,000
3,000,000	6,500,000
7,350,000	7,500,000
5,000,000	6,500,000
3,000,000	3,000,000
1,400,000	1,750,000

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
15,000,000	18,500,000
20,000,000	38,000,000
25,000,000	30,000,000
12,250,000	15,000,000
-	-
20,000,000	20,000,000
10,000,000	15,000,000
15,000,000	25,000,000
20,000,000	22,000,000
3,000,000	5,000,000
4,000,000	3,500,000
-	-
0	-

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
	-
5,000,000	5,000,000

**SUMBER DANA: DAU****PD : KECAMATAN WONOBOYO**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
1	Belanja Gaji dan tunjangan
2	Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
	<b>A. Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
3	Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
	<b>B. Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
3	Pembinaan Karang Taruna
4	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	
2	Pendampingan program barang bersubsidi	
3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan	
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	
2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan	
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan</b>		
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	
2	Evaluasi dan koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	
3	Penyediaan alat tulis kantor	
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	
7	Penyediaan makanan dan minuman	



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
9		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
10		Jasa Pelayanan perkantoran
<b>B</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	
1		Pengadaan perlengkapan rumah dinas
2		Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
3		Pengadaan peralatan gedung kantor
4		Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
5		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
6		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
7		Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
8		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
9		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor
<b>c.</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>	
1		Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Persentase pelunasan PBB	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	KEC.WONOBOYO
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	KEC.WONOBOYO
Persentase karang taruna yang aktif	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	KEC.WONOBOYO

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	KEC.WONOBOYO
Persentase rumah tidak layak huni	KEC.WONOBOYO
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	KEC.WONOBOYO
<b>Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	KEC.WONOBOYO

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya Jasa Pelayanan perkantoran	KEC.WONOBOYO
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	KEC.WONOBOYO
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	KEC.WONOBOYO

**GAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019  
PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,341,519,295</b>	
			<b>1,990,019,295</b>	
			1,319,461,495	
			670,557,800	
			<b>351,500,000</b>	-
			22,500,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Terisinya kekosongan BPD	13	desa	3,000,000	DAU
			<b>40,500,000</b>	
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	13	desa	15,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas karang	13	desa	5,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	13,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			10,500,000	
Terdampinginya Program Raskin	13	desa	5,000,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	13	desa	6,500,000	DAU
			4,000,000	
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	13	desa	5,500,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terselenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	5,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	3,000,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	8,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,000,000	DAU
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustus, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	20,000,000	DAU

## Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	12	bulan	20,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	1	unit	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	2	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	2	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	5,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung	3	unit		DAU
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk				DAU

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
<b>1,981,072,328</b>	<b>2,550,275,322</b>
<b>1,703,310,450</b>	<b>1,703,310,450</b>
1,199,510,450	1,199,510,450
503,800,000	503,800,000
<b>277,761,878</b>	<b>846,964,872</b>
27,036,878	32,714,622
2,275,000	2,752,750
9,750,000	11,797,500
	5,720,000
13,000,000	15,730,000



Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
3,900,000	5,720,000
6,500,000	8,580,000
3,900,000	5,720,000
3,500,000	6,050,000
4,500,000	6,050,000
20,000,000	27,500,000
3,000,000	4,400,000
8,000,000	11,000,000
5,000,000	6,600,000
3,000,000	4,950,000
1,400,000	1,980,000
20,000,000	27,500,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)
20,000,000	60,500,000
25,000,000	49,500,000
25,000,000	38,500,000
	5,500,000
20,000,000	33,000,000
10,000,000	22,000,000
	5,500,000
15,000,000	19,250,000
20,000,000	33,000,000
4,000,000	4,950,000
4,000,000	5,500,000
	385,000,000
4,000,000	6,000,000

**SUMBER DANA: DAU**

PD: KECAMATAN KALORAN

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	BELANJA
	BELANJA TIDAK LANGSUNG
1	Belanja Gaji dan Tunjangan
2	Belanja Tambahan dan Penghasilan/TPP
	BELANJA LANGSUNG
<b>I</b>	
<b>A.</b>	Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
2	Koordinasi Pengembangan Potensi Desa/Kelurahan
3	Fasilitasi Pengisian Badan Permusyawaratan Desa (BPD)
<b>B.</b>	Program Peningkatan Pemeberdayaan Masyarakat dan Desa
1	Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
2	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
3	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>	
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
2	Pendampingan Program Barang bersubsidi
3	Koordinasi penanggulangan Kemiskinan
<b>D. Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2	Pemantauan Kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>	
<b>A. Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbangan Daerah</b>	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>	
<b>A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2	Penyediaan Jasa Kebersihan kantor
3	Penyediaan alat tulis kantor
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	
7	Penyediaan makanan dan minuman	
8	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam daerah	
9	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi luar daerah	
10	Jasa Pelayanan Perkantoran	
<b>B</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	
1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	
2	Pengadaan peralatan Gedung Kantor	
3	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	
4	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	
5	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	
6	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	
7	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	

**RANCANGAN RENCANA KERJA PEI  
PEMERINTAH KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
	Kecamatan Kaloran
	Kecamatan Kaloran
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	Kecamatan Kaloran
Terisinya kekosongan Badan Permusyawaratan Desa (BPD)	Kecamatan Kaloran
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Telaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa , pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kecamatan Kaloran
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK desa/kelurahan	Kecamatan Kaloran
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Tersalurnya Barang Bersubsidi	Kecamatan Kaloran
Terlaksananya koordinasi penanggulangan kemiskinan	Kecamatan Kaloran
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatkan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	Kecamatan Kaloran
Terlaksananya pemantauan kegiatan pemilu di tingkat kecamatan	Kecamatan Kaloran
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD yang tepat waktu	Kecamatan Kaloran
Terlaksannanya Persediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kecamatan Kaloran
Terlaksannanya Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kecamatan Kaloran
Terlaksannanya Penyedia alat tulis kantor	Kecamatan Kaloran
Terlaksannanya Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kecamatan Kaloran
Terlaksannanya Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kecamatan Kaloran

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksanannya Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kecamatan Kaloran
Terlaksanannya Penyediaan makanan dan minuman	Kecamatan Kaloran
Terlaksanannya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam daerah	Kecamatan Kaloran
Terlaksanannya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi luar daerah	Kecamatan Kaloran
Terlaksanannya Jasa Pelayanan Perkantoran	Kecamatan Kaloran
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kecamatan Kaloran
Tersedianya peralatan gedung kantor	Kecamatan Kaloran
Terpeliharanya Gedung Kantor	Kecamatan Kaloran
Terpeliharanya Rumah Dinas	Kecamatan Kaloran
Terpeliharannya kendaraan dinas	Kecamatan Kaloran
Terpeliharanya Kendaraan Dinas/operasional	Kecamatan Kaloran
Terlaksanannya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kecamatan Kaloran



**RANGKAT DAERAH TAHUN 2019  
TEN TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>2,605,727,498</b>	
			<b>2,208,727,498</b>	
	12	Bulan	1,781,701,756	
	12	Bulan	427,025,742	
			<b>397,000,000</b>	
			47,500,000	
Pengembangan Potensi Desa	12	Bulan	76,000,000	DAU
Pelaksanaan Pengisian BPD	12	Bulan	3,000,000	DAU
			26,000,000	

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Pembinaan Dan Tertib administrasi keuangan Desa	12	Bulan	20,000,000	DAU
Peningkatan PKK	14	Desa	15,500,000	DAU
			17,000,000	
Penyaluran Barang Bersubsidi di Masyarakat	14	Desa	6,500,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	14	Desa	7,000,000	DAU
			5,000,000	
Terpantaunya Pemilukada tingkat kecamatan	1	Kegiatan	5,000,000	DAU
				DAU
				DAU
				DAU
Pembuatan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD	12	Bulan	5,000,000	DAU
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	Bulan	20,000,000	DAU
Pengadaan Jasa Kebersihan kantor	12	Bulan	2,500,000	DAU
Pengadaan Alat tulis kantor	12	Bulan	7,000,000	DAU
Penggandaan dan Pencetakan barang	12	Bulan	5,500,000	DAU
Tersedianya komponen listrik	12	Bulan	5,500,000	DAU

Kinerja Tahun 2019				Sumber Dana
Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Pengadaan bahan bacaan dan perundang-undangan	12	Bulan	1,500,000	DAU
Penyediaan makanan dan minuman	12	Bulan	20,000,000	DAU
Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam daerah	12	Bulan	25,000,000	DAU
Rapat Koordinasi dan Konsultasi luar daerah	12	Bulan	30,000,000	DAU
Honorarium dan uang lembur	12	Bulan	22,000,000	DAU
Pengadaan Meubeler	1	Paket	10,000,000	DAU
Pengadaan Komputer dan Alat Kerja Kantor	2	Paket	10,000,000	DAU
Pemeliharaan Gedung Kantor	12	Bulan	15,000,000	DAU
Pemeliharaan Rumah Dinas	12	Bulan	10,000,000	DAU
Pemeliharaan Kendaraan Dinas	12	Bulan	20,000,000	DAU
Pemeliharaan barang Meubeler Kantor	12	Bulan	3,000,000	DAU
Pemeliharaan Komputer dan Alat Kerja Kantor	12	Bulan	4,000,000	DAU

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	11
<b>2,552,271,498</b>	<b>2,837,883,288</b>
<b>2,208,727,498</b>	<b>2,429,600,248</b>
1,781,701,756	1,959,871,931
427,025,742	469,728,316
	-
<b>343,544,000</b>	<b>408,283,040</b>
	-
	-
68,594,000	82,998,740
2,450,000	2,964,500
	-
	-

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	11
14,000,000	16,940,000
14,000,000	16,794,800
	-
5,600,000	6,776,000
7,000,000	
	-
	-
4,200,000	5,082,000
	-
	-
	-
3,500,000	4,235,000
	-
	-
	-
20,000,000	24,200,000
2,200,000	2,662,000
7,000,000	9,680,000
5,000,000	6,050,000
5,000,000	6,050,000

Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	11
3,000,000	3,630,000
20,000,000	24,200,000
40,000,000	48,400,000
25,000,000	30,250,000
20,000,000	24,200,000
	-
10,000,000	12,100,000
15,000,000	18,150,000
15,000,000	18,150,000
10,000,000	12,100,000
20,000,000	24,200,000
3,000,000	3,630,000
4,000,000	4,840,000
	-

**SUMBER DANA: DAU**  
**PD : KECAMATAN BEJEN**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)
	<b>BELANJA</b>
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>
<b>I</b>	
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>
	1 Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan
	2 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan
	3 Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat</b>
	<b>1</b> Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan
	2 Faslitasi penyusunan RKP Desa

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	3	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan keuangan kepada desa
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>		
	1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat
	2	Pendampingan program barang bersubsidi
	3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan
	4	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
<b>D Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiba</b>		
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	2	Pemantauan kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan
<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>		
<b>A. Program Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan</b>		
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah
	2	Evaluasi dan koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan
<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>		
<b>A. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
	1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
	2	Penyediaan jasa kebersihan kantor
	3	Penyediaan alat tulis kantor
	4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
	5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor



No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	
(1)	(2)	
	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
	7	Penyediaan makanan dan minuman
	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
	9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
	10	Jasa Pelayanan perkantoran
<b>B Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
	1	Pengadaan perlengkapan rumah dinas
	2	Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor
	3	Pengadaan peralatan gedung kantor
	4	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
	5	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
	6	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
	7	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor
	8	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
	9	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor
<b>C Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
	1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan
(1)	(2)

**RANCANGAN RENCANA KERJA PERA  
PEMERINTAH KABUPATEN**

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
<b>han</b>	
Peningkatan koordinasi dengan pemerintah desa, PATEN, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah garapan, PPID, statistik sektoral, pelestarian koleksi naskah kuno	
Persentase pelunasan PBB	Kec. Bejen
Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Kec. Bejen
<b>dan Desa</b>	
Meningkatnya kuantitas/kualitas kelembagaan Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/Kelurahan, Tersusunan RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang di tingkat Desa/Kelurahan dan Tingkat Kecamatan, Tersusunan APB Desa dan perdes lainnya, Profil Desa/Kelurahan, pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di kecamatan, Fasilitasi keuangan kepada desa, pemberdayaan masy bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat, fasilitasi kerja sama antar desa, pemberdayaan lembaga adat dan masy hukum adat, pemberdayaan organisasi pemuda, olahraga, dan kependidikan	
Persentase jumlah Desa yang menyelesaikan RKP Desa tepat waktu	Kec. Bejen

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan kepada desa	Kec. Bejen
terlaksananya koordinasi peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan	
Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	Kec. Bejen
Persentase rumah tidak layak huni	Kec. Bejen
Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Kec. Bejen
<b>n Umum</b>	
Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	
Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Kec. Bejen
<b>Daerah</b>	
Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Kec. Bejen
Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	Kec. Bejen
Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kec. Bejen
Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	Kec. Bejen
Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Bejen
Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Bejen

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Lokasi
(3)	(4)
Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Bejen
Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec. Bejen
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec. Bejen
Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. Bejen
<b>tur</b>	
Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	Kec. Bejen
Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kec. Bejen
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kec. Bejen
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Kec. Bejen
Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kec. Bejen

Indikator Kinerja Program/Kegiatan	
(3)	Lokasi

**INGKAT DAERAH TAHUN 2019  
IN TEMANGGUNG**

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			<b>1,919,708,892</b>	
			<b>1,638,208,892</b>	
	12	bulan	1,182,208,892	DAU
	12	bulan	456,000,000	DAU
			<b>281,500,000</b>	-
			26,500,000	
Terpenuhinya target pendapatan daerah	14	desa	28,000,000	DAU
Terisinya kekosongan BPD	14	desa	5,000,000	DAU
			<b>35,500,000</b>	
Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan Desa yang partisipatif (RKP Desa dan RPJM Desa)	14	desa	7,000,000	DAU

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	14	desa	24,000,000	DAU
			17,000,000	
Terdampinginya Program Raskin	14	desa	4,500,000	DAU
Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	14	desa	7,000,000	DAU
Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	14,000,000	DAU
			5,000,000	
Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	14	desa	5,000,000	DAU
Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,000,000	DAU
Terselenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	4,000,000	DAU
Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	15,000,000	DAU
Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	3,000,000	DAU
Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	7,000,000	DAU
Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	3,500,000	DAU



Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,500,000	DAU
Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustusan, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	15,500,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU
Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	30,000,000	DAU
	12	bulan	15,000,000	DAU
Tersedianya perlengkapan rumah dinas	2	unit	-	DAU
Tersedianya perlengkapan gedung kantor	1	unit	10,000,000	DAU
Tersedianya peralatan gedung kantor	2	unit	10,000,000	DAU
Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	7,000,000	DAU
Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	15,000,000	DAU
Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	20,000,000	DAU
Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,000,000	DAU
Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU
Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	1	unit	-	DAU
Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk mendukung disiplin pegawai				DAU

---

Kinerja Tahun 2019

Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)
<b>1,830,648,892</b>	<b>1,902,142,892</b>
<b>1,638,208,892</b>	<b>1,638,208,892</b>
1,182,208,892	1,182,208,892
456,000,000	456,000,000
<b>192,440,000</b>	<b>263,934,000</b>
28,000,000	30,800,000
2,450,000	6,864,000
7,000,000	7,700,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)
10,500,000	11,550,000
4,200,000	4,620,000
7,000,000	7,700,000
14,000,000	15,400,000
4,200,000	4,620,000
3,500,000	5,500,000
4,000,000	4,400,000
15,000,000	22,000,000
3,000,000	3,850,000
7,000,000	11,000,000
5,000,000	6,050,000
3,000,000	3,850,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)
1,400,000	1,980,000
14,690,000	17,050,000
20,000,000	44,000,000
25,000,000	38,500,000
13,500,000	16,500,000
	11,000,000
	33,000,000
10,000,000	22,000,000
	7,590,000
15,000,000	22,000,000
25,000,000	38,500,000
3,000,000	4,400,000
4,000,000	5,500,000
15,000,000	33,000,000
5,250,000	6,000,000

Alokasi Anggaran 2018	Prakiraan Maju Thn 2020
	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
10	(11)



# PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG KECAMATAN WONOBOYO

---

## KEPUTUSAN CAMAT WONOBOYO

NOMOR : 414.2/ / TAHUN 2019

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA

KECAMATAN WONOBOYO

TAHUN 2019

CAMAT WONOBOYO,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penyusunan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Wonoboyo yang selanjutnya disebut Renja Tahun 2019, dipandang perlu membentuk Tim Penyusun Perubahan Renja;
- b. bahwa sehubungan dengan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a di atas, maka perlu menetapkan Keputusan Camat Wonoboyo tentang Tim Penyusun Perubahan Renja Kecamatan Wonoboyo Kabupaten Temanggung Tahun 2019;
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
3. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 1999 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
9. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat Dan Pemerintahan Daerah;
10. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025;
11. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan

- Bencana;
12. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
  13. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 2009 tentang Perlindungan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan;
  14. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan Dan Kawasan Permukiman;
  15. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
  16. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan;
  17. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah ;
  18. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
  19. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
  20. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
  21. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
  22. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;
  23. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
  24. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
  25. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
  26. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan;
  27. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
  28. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana;
  29. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional;
  30. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2011 tentang Pinjaman Daerah;
  31. Peraturan Presiden Nomor 1 Tahun 2007 tentang Pengesahan, Pengundangan dan Penyebarluasan Peraturan Perundang-undangan;
  32. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010–2014;
  33. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah



- beberapa kali, terakhir melalui Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 34 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2011 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 35 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 6 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Kabupaten Temanggung;
- 36 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2005-2025;
- 37 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 16 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Wonobojo, Inspektorat, dan Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Temanggung.
- 38 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 16 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Wonobojo, Inspektorat, dan Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Temanggung.
- 39 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 13 Tahun 2011 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
- 40 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Temanggung Tahun 2011-2013;
- 41 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 26 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
- 42 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018.
- 43 Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 16 Tahun 2008 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Wonobojo, Inspektorat, dan Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Temanggung.

#### MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Renja Kecamatan Wonobojo Tahun 2019, yang keanggotaannya sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Tim dimaksud diktum KESATU Keputusan ini adalah :
1. Mempersiapkan keperluan administrasi.
  2. Menyusun Renja Kecamatan Wonobojo Tahun 2019 dan menyampaikan kepada Bupati Temanggung Cq Kepala Bappeda .
- Segala biaya yang timbul akibat di keluarkannya keputusan ini di

KETIGA : bebaskan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2018.

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

KEEMPAT :

Ditetapkan di Wonoboyo  
Pada Tanggal Januari 2018

**CAMAT WONOBOYO**

**JANURI,S.STP**

**NIP. 197803171997031003**

Lampiran : Keputusan Camat Wonoboyo  
Nomor : 414.2/ /2018  
Tanggal : Januari 2018

SUSUNAN TIM PENYUSUN RENJA  
KECAMATAN WONOBOYO  
TAHUN 2019

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
----	------	---------	----------------------

1.	Januri,S.STP	Camat Wonobojo	Penanggung jawab
2.	Budi Supriyono, SH	Sekretaris Kecamatan	Ketua
3.	Suryo Windroyo, S.IP.	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris
4.	Purwaji, BA	Kasi PM & D	Anggota
5.	Kriti Juwono	Kasi Tapem	Anggota
6.	Sutaryo	Kasi Kesmas	Anggota
7.	Supardi	Kasi Trantib	Anggota
8.	Peny Sugiyarti	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Anggota
9.	Wagiri	Staf Perencanaan dan Keuangan	Anggota

**CAMAT WONOBOYO**

**JANURI,S.STP**

**NIP. 197803171997031003**

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PD TAHUN 2019  
PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG**

**PD : KECAMATAN WONOBOYO**

Sumber Dana : DAU

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Kinerja Tahun 2019						Alokasi Anggaran 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana	
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	<b>BELANJA</b>								
	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>						<b>1,873,641,495</b>		<b>###</b>
	1 Belanja Gaji dan tunjangan						1,319,461,495		1,199,510,450
	2 Belanja Tambahan Penghasilan /TPP						554,180,000		503,800,000
	<b>BELANJA LANGSUNG</b>						<b>###</b>	<b>-</b>	<b>383,811,878</b>
<b>I</b>									
<b>A.</b>	<b>Program Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>						<b>73,864,066</b>		<b>48,161,878</b>
	1 Fasilitasi administrasi kependudukan dan catatan sipil lainnya	Persentase penerbitan Kartu Keluarga (KK) di Kecamatan	KEC.WNOBOYO	Terwujudnya tertib administrasi kependudukan dan Catatan sipil	12	bulan	6,435,000	DAU	5,850,000
		Persentase kepemilikan Kartu Tanda Penduduk (KTP) di Kecamatan	KEC.WNOBOYO						
	2 Fasilitasi dan verifikasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Persentase penerbitan perijinan tepat waktu	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi terpadu	12	bulan	4,290,000	DAU	3,900,000
	3 Koordinasi pengembangan potensi desa/ kelurahan	Persentase pelunasan PBB	KEC.WNOBOYO	Terpenuhinya target pendapatan daerah	12	bulan	29,740,566	DAU	27,036,878
	4 Fasilitasi pendampingan PBB	Persentase pelunasan PBB tepat waktu	KEC.WNOBOYO	Pembayaran PBB bisa tepat waktu	13	desa	6,500,000	DAU	
	5 Fasilitasi dan evaluasi penyusunan Perdes	Persentase jumlah Raperdes yang disahkan menjadi Perdes tepat waktu	KEC.WNOBOYO	Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	13	desa	6,500,000	DAU	
		Persentase jumlah Perdes inisiatif	KEC.WNOBOYO						
	6 Fasilitasi pengisian Kades dan Perangkat Desa	Terlaksananya fasilitasi pengisian Kades dan perangkat Desa	KEC.WNOBOYO	Terpilihnya Kepala Desa dan Perangkat Desa	13	desa	6,500,000	DAU	
	7 Fasilitasi pengisian Perangkat Desa	Terlaksananya fasilitasi perangkat Desa	KEC.WNOBOYO	Terpilihnya Perangkat Desa	13	desa		DAU	
	8 Rapat koordinasi Kades dan Perangkat Desa	Terlaksananya rapat koordinasi Kepala Desa dan Perangkat Desa	KEC.WNOBOYO	Terciptanya koordinasi antar Kades dan Perangkat Desa	12	bulan	5,676,000	DAU	3,900,000
	9 Pelatihan aparatur pemerintahan Desa/ Kelurahan	Persentase tertib administrasi Desa/ Kelurahan	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya SDM aparatur pemerintahan Desa	13	desa	5,720,000	DAU	5,200,000
	10 Fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	Terlaksananya fasilitasi pengisian anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan pelantikan BPD antar waktu	KEC.WNOBOYO	Terisinya kekosongan BPD	13	desa	2,502,500	DAU	2,275,000
<b>B.</b>	<b>Program Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa</b>						<b>79,925,000</b>		<b>66,750,000</b>
	1 Fasilitasi dan evaluasi peraturan desa tentang APBDes	Persentase jumlah Desa yang menyelesaikan APB Desa tepat waktu	KEC.WNOBOYO	Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	13	desa	6,500,000	DAU	5,200,000

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Kinerja Tahun 2019						Alokasi Anggaran 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana	
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	Fasilitasi penyusunan RKP Desa dan RPJM Desa	Persentase jumlah Desa yang menyelesaikan RKP Desa tepat waktu	KEC.WNOBOYO	Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan Desa yang partisipatif (RKP Desa dan RPJM Desa)	13	desa	7,800,000	DAU	6,500,000
		Persentase penyusunan RPJM Desa tepat waktu	KEC.WNOBOYO						
3	Fasilitasi pelaksanaan Musrenbang di tingkat Desa/ Kelurahan dan tingkat Kecamatan	Persentase usulan kegiatan hasil Musrenbang yang sesuai aturan	KEC.WNOBOYO	Terwujudnya perencanaan pembangunan yang aspiratif	13	desa	14,300,000	DAU	13,000,000
4	Fasilitasi penyusunan dan pemberdayaan profil Desa/ Kelurahan	Persentase Desa Swasembada	KEC.WNOBOYO	Tersusunnya profil Desa/ Kelurahan dengan baik	13	desa	5,200,000	DAU	3,900,000
5	Fasilitasi Dana Transfer	Terlaksananya fasilitasi dana transfer	KEC.WNOBOYO	Terwujudnya pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa	13	desa	10,725,000	DAU	9,750,000
6	Pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat Pedesaan	Terlaksananya pemberdayaan lembaga dan organisasi masyarakat pedesaan	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya kualitas kelembagaan Desa/ Kelurahan	13	desa	5,200,000	DAU	3,900,000
7	Fasilitasi kegiatan pendampingan Desa Binaan	Terlaksananya fasilitasi kegiatan pendampingan Desa Binaan	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan Desa/ Kelurahan	1	desa	5,500,000	DAU	5,000,000
8	Fasilitasi bantuan keuangan kepada Desa	Terlaksananya fasilitasi bantuan keuangan kepada Desa	KEC.WNOBOYO	Terfasilitasinya bantuan keuangan kepada Desa	13	desa	7,800,000	DAU	6,500,000
9	Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Terlaksananya Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya kualitas SDM pengurus PKK Desa/ Kelurahan	12	bulan	14,300,000	DAU	13,000,000
10	Fasilitasi pendampingan BUM Desa	Persentase BUM Desa yang aktif	KEC.WNOBOYO	Terfasilitasinya pendampingan BUM Desa	13	Desa	2,600,000	DAU	
			KEC.WNOBOYO						
			KEC.WNOBOYO				48,050,000		30,700,000
<b>C. Program Peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>									
1	Pendampingan program barang bersubsidi	Persentase pendistribusian subsidi pangan yang tepat waktu	KEC.WNOBOYO	Terdampinginya Program Raskin	13	desa	5,200,000	DAU	3,900,000
		Persentase pelunasan subsidi pangan yang tepat waktu	KEC.WNOBOYO						
2	Fasilitasi kegiatan keagamaan	Persentase sarpras ibadah dalam kondisi baik	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya kualitas kegiatan keagamaan dan terselenggaranya pembinaan Umat Beragama	13	desa	7,800,000	DAU	6,500,000
3	Koordinasi penanggulangan kemiskinan	Persentase rumah tidak layak huni	KEC.WNOBOYO	Terkoordinasinya penanggulangan kemiskinan	13	desa	7,800,000	DAU	6,500,000
		Persentase rumah tangga miskin	KEC.WNOBOYO						
4	Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	Terlaksananya fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan	KEC.WNOBOYO	Terciptanya kebersihan lingkungan Desa/ Kelurahan	13	desa	5,200,000	DAU	3,900,000
5	Fasilitasi lomba antar pelajar tingkat Kecamatan	Terlaksananya fasilitasi lomba antar pelajar tingkat Kecamatan	KEC.WNOBOYO	Terselenggaranya lomba tingkat Kecamatan	1	kegiatan	5,000,000	DAU	4,400,000
6	Pembinaan UKS/ LSS	Terlaksananya pembinaan UKS/ LSS	KEC.WNOBOYO	Terciptanya perilaku hidup bersih dan sehat serta lingkungan sehat di lingkungan SD/ MI	1	kegiatan	6,000,000	DAU	5,500,000

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Kinerja Tahun 2019						Alokasi Anggaran 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana	
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
7	Fasilitasi monitoring Gerakan Sayang Ibu dan Anak	Terlaksananya Fasilitasi monitoring Gerakan Sayang Ibu dan Anak	KEC.WNOBOYO	Terselenggaranya monitoring kegiatan Gerakan Sayang Ibu dan Anak	13	desa	5,850,000	DAU	
8	Pembinaan Karang Taruna	Persentase karang taruna yang aktif	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya kualitas karang taruna	13	desa	5,200,000	DAU	

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Kinerja Tahun 2019						Alokasi Anggaran 2018	
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana		
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
<b>D</b>	<b>Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>						<b>26,900,000</b>		<b>22,800,000</b>	
	1	Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah	Menurunnya angka kriminalitas di Kecamatan	KEC.WNOBOYO	Meningkatnya keamanan, ketentraman, dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminal serta terbinanya anggota Hansip/ Linmas	13	desa	5,200,000	DAU	3,900,000
	2	Pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	Terlaksananya pemantauan kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	KEC.WNOBOYO	Terpantaunya kegiatan Pemilukada di tingkat Kecamatan	13	desa	5,200,000	DAU	3,900,000
	3	Sosialisasi penanganan bencana alam	Persentase penanganan laporan kejadian	KEC.WNOBOYO	Terpantaunya potensi terjadinya bencana alam dan pencegahannya	2	kegiatan	16,500,000	DAU	15,000,000
<b>II</b>	<b>FUNGSI PENUNJANG</b>									
<b>A.</b>	<b>Program Perencanaan dan Evaluasi Pembangunan Daerah</b>						<b>11,000,000</b>		<b>8,000,000</b>	
	1	Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	KEC.WNOBOYO	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan Perangkat Daerah	27	dokumen	5,500,000	DAU	3,500,000
	2	Rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	Terlaksananya rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tingkat Kecamatan	KEC.WNOBOYO	Terseleenggaranya pemantauan kegiatan pembangunan yang berlokasi di Kecamatan	12	bulan	5,500,000	DAU	4,500,000
<b>III</b>	<b>PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>									
<b>A.</b>	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>						<b>###</b>		<b>73,000,000</b>	
	1	Pengadaan perlengkapan rumah dinas	Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah dinas	KEC.WNOBOYO	Tersedianya perlengkapan rumah dinas	1	unit	5,000,000	DAU	
	2	Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Terlaksananya pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	KEC.WNOBOYO	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	2	unit	30,000,000	DAU	20,000,000
	3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor	KEC.WNOBOYO	Tersedianya peralatan gedung kantor	2	unit	20,000,000	DAU	10,000,000
	4	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	KEC.WNOBOYO	Terpeliharanya rumah dinas	12	bulan	5,000,000	DAU	
	5	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	KEC.WNOBOYO	Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	17,500,000	DAU	15,000,000
	6	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	KEC.WNOBOYO	Terpeliharanya kendaraan dinas/ operasional	12	bulan	30,000,000	DAU	20,000,000
	7	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan Gedung Kantor	KEC.WNOBOYO	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	12	bulan	4,500,000	DAU	4,000,000
	8	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	KEC.WNOBOYO	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	5,000,000	DAU	4,000,000
	9	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Terlaksananya pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	KEC.WNOBOYO	Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	3	unit	350,000,000	DAU	
<b>B.</b>	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>								<b>4,000,000</b>	
	1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	KEC.WNOBOYO	Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya untuk mendukung disiplin				DAU	4,000,000

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Kinerja Tahun 2019						Alokasi Anggaran 2018
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana	
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
<b>c. Program pelayanan administrasi perkantoran</b>							###	-	<b>130,400,000</b>
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terlaksananya Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	KEC.WNOBOYO	Terbayarnya jasa komunikasi dan internet, sumber daya air, dan listrik	12	bulan	25,000,000	DAU	20,000,000
2	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terlaksananya penyediaan jasa kebersihan kantor	KEC.WNOBOYO	Tersedianya jasa, alat, dan bahan kebersihan	12	bulan	4,000,000	DAU	3,000,000
3	Penyediaan alat tulis kantor	Terlaksananya penyediaan alat tulis kantora	KEC.WNOBOYO	Tersedianya alat tulis kantor	12	bulan	10,000,000	DAU	8,000,000
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	KEC.WNOBOYO	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12	bulan	6,000,000	DAU	5,000,000
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	KEC.WNOBOYO	Tersedianya komponen instalasi listrik	12	bulan	4,500,000	DAU	3,000,000
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	KEC.WNOBOYO	Tersedianya bahan bacaan dan perundang-undangan	12	bulan	1,800,000	DAU	1,400,000
7	Penyediaan makanan dan minuman	Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	KEC.WNOBOYO	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman harian pegawai, persiapan 17 Agustus, dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	25,000,000	DAU	20,000,000
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	KEC.WNOBOYO	Tersedianya biaya perjalanan dinas dalam daerah dan pemantauan Pemilukada di tingkat Kecamatan	12	bulan	55,000,000	DAU	20,000,000
9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	KEC.WNOBOYO	Tersedianya biaya perjalanan dinas keluar daerah	12	bulan	45,000,000	DAU	25,000,000
10	Jasa Pelayanan perkantoran	Terlaksananya Jasa Pelayanan perkantoran	KEC.WNOBOYO	Tersedianya honorarium/ upah tenaga kerja dan uang lembur	12	bulan	35,000,000	DAU	25,000,000

Koordinator Bidang Pemerintahan II

Verifikator

CA

**DR.DANANG PURWANTO,S.Sos.Msi**  
NIP.196905011996031003

**MIKAIL ARI WIBOWO**  
NIP.19820912006041006

NIP. 1



Kinerja anggaran Tahun 2017			Prakiraan Maju Thn 2020
Alokasi (APBD)	Realisasi	%	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)	(12)	(14)
<b>1,528,477,422</b>	<b>###</b>		
1,070,477,422	1,158,326,175		1,451,407,645
458,000,000	400,764,528		609,598,000
<b>561,554,900</b>	<b>561,554,900</b>		
<b>5,771,000</b>	<b>5,771,000</b>	<b>100%</b>	
5,771,000	5,771,000	100%	7,078,500
3,900,000	3,900,000	100%	4,719,000
27,036,800	27,036,800	100%	32,714,622
			7,150,000
			7,150,000
			-
			7,150,000
6,421,000	6,421,000	100%	
5,160,000	5,160,000	100%	6,243,600
5,161,000	5,161,000	100%	6,292,000
-	-		2,752,750
<b>54,705,900</b>	<b>54,705,900</b>	<b>###</b>	
3,782,000	3,782,000	100%	7,150,000

Kinerja anggaran Tahun 2017			Prakiraan Maju Thn 2020
Alokasi (APBD)	Realisasi	%	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)	(12)	(14)
3,861,000	3,861,000	100%	8,580,000
9,533,000	9,533,000	100%	15,730,000
3,103,000	3,103,000	100%	5,720,000
12,802,000	12,802,000	100%	11,797,500
3,781,900	3,781,900	100%	5,720,000
4,843,000	4,843,000	100%	6,050,000
			8,580,000
13,000,000	13,000,000	100%	15,730,000
			2,860,000
<b>24,881,000</b>	<b>24,881,000</b>	<b>100%</b>	
5,081,000	5,081,000	100%	5,720,000
6,500,000	6,500,000	100%	8,580,000
			8,580,000
3,900,000	3,900,000	100%	5,720,000
4,400,000	4,400,000	100%	5,500,000
5,000,000	5,000,000	100%	6,600,000

Kinerja anggaran Tahun 2017			Prakiraan Maju Thn 2020
Alokasi (APBD)	Realisasi	%	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)	(12)	(14)
			6,435,000
			5,720,000

Kinerja anggaran Tahun 2017			Prakiraan Maju Thn 2020
Alokasi (APBD)	Realisasi	%	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)	(12)	(14)
<b>3,744,000</b>	<b>3,744,000</b>	<b>100%</b>	
			5,720,000
			5,720,000
3,744,000	3,744,000	100%	18,150,000
<b>1,500,000</b>	<b>1,500,000</b>	<b>100%</b>	
1,500,000	###	100%	6,050,000
			6,050,000
<b>356,000,000</b>	<b>###</b>	<b>###</b>	
			5,500,000
300,000,000	300,000,000	100%	33,000,000
10,000,000	10,000,000	100.0%	22,000,000
			5,500,000
14,000,000	14,000,000	100%	19,250,000
25,000,000	25,000,000	100%	33,000,000
3,000,000	3,000,000	100%	4,950,000
4,000,000	4,000,000	100%	5,500,000
			385,000,000
			6,000,000

Kinerja anggaran Tahun 2017			Prakiraan Maju Thn 2020
Alokasi (APBD)	Realisasi	%	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(10)	(11)	(12)	(14)
<b>114,953,000</b>	<b>114,953,000</b>	<b>###</b>	
12,000,000	12,000,000	100.0%	27,500,000
6,000,000	###	100%	4,400,000
7,000,000	7,000,000	100.0%	11,000,000
5,000,000	###	100%	6,600,000
3,000,000	###	100%	4,950,000
1,500,000	###	100.0%	1,980,000
12,993,000	12,993,000	100.0%	27,500,000
39,960,000	39,960,000	100%	60,500,000
27,500,000	27,500,000	100%	49,500,000
			38,500,000

**WILAYAH KABUPATEN KEMBARA MAT WONOBOYO**

**JANURI, S. STP**

.97803171997031003