



**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
KECAMATAN KALORAN**

Jalan Raya Kaloran Nomor 1, Telephone (0293)4961081 Kode Pos 56282
K A L O R A N

KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG

NOMOR : 555/ 04 / II / 2020

TENTANG

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
PADA KECAMATAN KALORAN**

BUPATI TEMANGGUNG

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat Kaloran tentang Penetapan Klasifikasi Informasi Publik pada Pemerintah Kabupaten Temanggung.
- Mengingat : 1. Undang – Undang Nomor : 13 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang – Undang Nomor : 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Pengguna Barang / Jasa ;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
4. Undang – Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
5. Undang – Undang Nomor : 9 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 55 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;

9. Keputusan Bupati Temanggung Nomor 555/318 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Temanggung;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

- KESATU : Menetapkan klasifikasi informasi publik pada Kecamatan Kaloran Kabupaten Temanggung sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Penetapan klasifikasi informasi publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU harus berdasarkan pada peraturan perundang – undangan, asas kepatutan dan kepentingan umum.
- KETIGA : Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KEEMPAT : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang-undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan
Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Temanggung
Pada tanggal : 3 Februari 2020

an. BUPATI TEMANGGUNG
CAMAT KALORAN



MUHAMAD JAFAR KHUDHORI, S.Sos

Pembina Tingkat I

19670707 198803 1 005

KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
PADA KECAMATAN KALORAN
KABUPATEN TEMANGGUNG

LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG
NOMOR : 555 / 04 / II / 2020
TANGGAL : 3 Februari 2020

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENJUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI				JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	
							WAJIB DITUMBUH BERKAL	WAJIB DITUMBUH AN SERTA MERTA	WAJIB DITUMBUH N SETIAP SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALI KAN		
I SEKRETARIAT												
1.	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Kecamatan Kaloran Tahun 2018	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
2.	Visi dan Misi	Visi dan Misi Kecamatan Kaloran Tahun 2018	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
3.	Profil Pejabat	Profil Pejabat Dinas (Nama, no telp, Alamat unit, laporan harta kekayaan, latar belakang pendidikan, penghargaan yang pernah diterima)	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
4.	Alamat OPD	Alamat, nomor telepon, faks, dan email kantor;	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUJASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI				JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DITUMBUHKAN BERKALA	WAJIB DITUMBUHKAN SERTA SERTA	WAJIB DITUMBUHKAN SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN	
5.	Informasi Mengenai kegiatan OPD	a. Rencana Strategis Kecamatan;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
			Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
c. Daftar Kegiatan;											
6.	Dokumen Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa	Pengadaan Barang dan Jasa di Kecamatan Kaloran 2018;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
7.	Informasi Mengenai Regulasi OPD	Peraturan Daerah berkenaan dengan Kecamatan Kaloran yang telah diundangkan;	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
8.	Informasi Mengenai Kinerja OPD	Pencapaian kinerja Kecamatan Kaloran	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
9.	Nominatif Pegawai	Daftar Personil Kecamatan Kaloran	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
10.	Informasi Mengenai Keuangan OPD	a. Rencana dan Laporan realisasi anggaran	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI					JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DITUMBUH BERKALA	WAJIB DITUMBUH KAN SERTA MERTA	WAJIB DITUMBUH KAN SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN		
		b. Rencana dan Laporan realisasi anggaran	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
		c. Neraca	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
		d. Laporan Arus Kas dan catatan atas Laporan Keuangan	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun
		e. Daftar Aset	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2020	Hard dan Softcopy	V					1 Tahun

Mengetahui,

CAMAT KALORAN



MUHAMMAD JA'FAR KHUDHORI, S.Sos

Pembina Tingkat I

NIP. 19670707 198803 1 005