

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Berdasarkan amanat Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah serta Peraturan Pemerintah Nomor 8 tentang tahapan, tata cara penyusunan, Pengendalian dan evaluasi Pelaksanaan Rencana Penyelenggaraan pembangunan daerah, telah diamanatkan bahwa Pemerintah daerah diwajibkan menyusun rencana kerja Pemerintah Daerah.

Dalam rangka mencapai apa yang menjadi tujuan dan cita-cita peningkatan kesejahteraan masyarakat tersebut, maka mutlak diperlukan adanya suatu perencanaan yang disusun secara komprehensif, terpadu dan terarah.

Sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, maka perencanaan pembangunan daerah merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari pembangunan nasional. Oleh karena itu dengan telah ditetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 01 tahun 2014 tentang RPJMD Kabupaten Temanggung tahun 2014-2018 dan nomor 5 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Temanggung Tahun 2008-2028, maka dalam penyusunan Renja Kecamatan Kaloran ini juga berpedoman pada ketentuan-ketentuan sebagaimana telah diatur dalam peraturan daerah dimaksud.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Kaloran disusun dengan tahapan dan serangkaian kegiatan penyusunan sebagai berikut:

a. Pengolahan data dan informasi;

Mencakup bahan yang diperlukan dalam rangka analisis kondisi kinerja dan permasalahan pelayanan internal Kecamatan Kaloran

b. Analisis gambaran pelayanan Kecamatan Kaloran;

Yaitu menentukan indikator kinerja sesuai dengan kewenangan tugas dan fungsi, mengidentifikasi tolok ukur/besaran indikator kinerja menurut analisis kebutuhan pada setiap jenis indikator, mengidentifikasi besaran target untuk setiap jenis indikator, menghitung realisasi capaian target kinerja untuk kondisi tahun lalu, dan perkiraan realisasi tahun berjalan berdasarkan APBD yang telah disahkan untuk pelaksanaan tahun berjalan, serta menghitung proyeksi kebutuhan besaran target yang layak untuk tahun rencana dan prakiraan maju tahun berikutnya, yang nantinya akan dijabarkan menjadi kebutuhan program dan kegiatan untuk tahun rencana, sesuai dengan tugas dan fungsi, serta kewenangan Kecamatan Kaloran.

c. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu berdasarkan Renstra Kecamatan Kaloran;

Yaitumencakup:

1. Realisasi program atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja yang direncanakan;
2. Realisasi program atau kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan;
3. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program atau kegiatan tersebut;
4. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra dan kinerja pelayanan ;
5. Kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Review capaian prioritas dan target program Renstra Kecamatan Kaloran dilakukan melalui langkah-langkah sebagai berikut:

- Identifikasi sasaran pembangunan, prioritas program dan target kinerja program;
- Evaluasi pencapaian prioritas program dan target kinerja program berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya, untuk melihat sejauhmana pencapaian kinerja terhadap target kinerja Renstra Kecamatan Kaloran;
- Rumusan kemungkinan permasalahan pembangunan daerah dikaitkan dengan capaian kinerja program Renstra dan pencapaian visi dan misi kepala daerah.
- Identifikasikan kebijakan yang diperlukan untuk tahun rencana berdasarkan capaian kinerja Renstra sampai dengan tahun berjalan, misalnya program apa yang perlu dipacu pembangunannya dan bagaimana strategi untuk mencapai keberhasilan dari pelaksanaannya.

d. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran;

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra Kecamatan Kaloran.

Isu-isu penting yang dimaksud mencakup :

- Sejauhmana tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Kaloran yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Kaloran

- Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran
- Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk di tindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang di rencanakan.

e. Telaahan terhadap rancangan awal RKPD;

Telaah terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program atau kegiatan, tolak ukur atau target sasaran program atau kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program atau kegiatan untuk Kecamatan Kaloran.

Tahapan kegiatan telaah yang dilakukan, adalah:

- Mengidentifikasi program dan kegiatan prioritas yang tercantum di dalam rancangan awal RKPD;
- Mengidentifikasi jenis program dan kegiatan apa saja yang sesuai dan yang tidak sesuai antara arahan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.
- Mengidentifikasi program dan kegiatan yang akan didanai dengan APBD menurut objek pendapatan daerah dan penerimaan pembiayaan daerah.

f. Perumusan tujuan dan sasaran;

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Kecamatan Kaloran .

g. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;

Kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat merupakan bagian dari kegiatan jaring aspirasi terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran

h. Perumusan kegiatan prioritas;

Perumusan program dan kegiatan sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun yang direncanakan berdasarkan tingkat urgensi dan relevansinya, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan untuk memecahkan isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran dalam pembangunan daerah.

i. Penyajian awal dokumen rancangan Renja Kecamatan Kaloran;

Penyusunan dokumen rancangan Renja Kecamatan Kaloran merupakan kegiatan penulisan dan penyajian dari seluruh proses yang dilakukan mulai

dari pengolahan data/informasi, analisis dan perumusan program atau kegiatan dalam bentuk sebuah dokumen.

- j. Telaahan Kebijakan Nasional;  
Kecamatan Kaloran tidak melaksanakan kebijakan nasional seperti SPM dan MDGs (Millenium Development Goals).
- k. Penyempurnaan rancangan Renja Kecamatan Kaloran;  
Penyempurnaan rancangan Renja Kecamatan Kaloran perlu dilakukan setelah mendapatkan masukan dari usulan masyarakat melalui musrenbang RKPD Kabupaten.
- l. Pembahasan forum Organisasi Perangkat Daerah ;  
Pembahasan dalam forum OPD kabupaten bertujuan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja Kecamatan Kaloran dengan kesepakatan hasil musrenbang RKPD kabupaten di Kecamatan.
- m. Penyesuaian dokumen rancangan Renja Kecamatan Kaloran dengan hasil pembahasan forum OPD.  
Dokumen rancangan Renja Kecamatan Kaloran yang telah didiskusikan dalam forum OPD, perlu disesuaikan kembali dengan masukan dari hasil kesepakatan yang diperoleh dari pembahasan forum OPD.

## **1.2.Landasan Hukum**

Peraturan perundang-undangan sebagai landasan dalam penyusunan Renja SKPD adalah sebagai berikut :

- a. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem perencana Pembangunan Nasional
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Recana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025.
- c. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang
- d. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa
- e. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah.
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
- h. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan,Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksaaan Rencana Pembangunan Daerah .

- i. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang wilayah Nasional.
- j. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah.
- k. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional tahun 2015-2019.
- l. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025
- m. Peraturan Daerah Propinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029.
- n. Peraturan Daerah Propinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2013-2018.
- o. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2005.
- p. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 13 Tahun 2011 tentang Perencanaan Pembangunan Daerah.
- q. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2012 tentang Tata Ruang Wilayah Kabupaten Temanggung Tahun 2011-2031.
- r. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 26 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
- s. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018.
- t. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung.
- u. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.dan
- v. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan,Tatacara Penyusunan,Pengendalian dan Evaluasi Pelaksaan Rencana Pembangunan Daerah.

### **I.3. Maksud dan Tujuan**

Rencana Kerja tahunan Perangkat Daerah disusun dengan maksud untuk memberikan arah dan pedoman dalam menggerakkan seluruh sumberdaya yang dimiliki dalam pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan Satuan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Kaloran selama 1 (satu) tahun kedepan.

Sedangkan tujuan disusunnya Renja Perangkat Daerah Kecamatan Kaloran adalah :

- a. Memberikan arah dan landasan berpijak bagi seluruh penyelenggaraan tugas-tugas pembangunan, mulai perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi ;
- b. Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Kaloran selama kurun waktu 1 tahun yaitu Tahun 2019;
- c. Memberikan arahan yang jelas atas target kinerja dari masing-masing program dan kegiatan Kecamatan Kaloran Tahun 2019;
- d. Sebagai acuan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja program dan kegiatan Kecamatan Kaloran Tahun 2019;
- e. Sebagai bahan penyusunan laporan Akuntabilitas Kinerja Intansi Kecamatan Kaloran Tahun 2019.

### **I.4. Sistematika penulisan**

Adapun sistematika penulisan dalam penyajian Renja Kecamatan Kaloran Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Bab ini menguraikan tentang Latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan.

#### **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN KALORAN DENGAN TAHUN SEBELUMNYA**

Bab ini menjelaskan tentang evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Kaloran tahun lalu dan capaian Renstra Kecamatan Kaloran ,Analisis kinerja pelayanan Kecamatan Kaloran ,Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran ,Review terhadap rancangan awal RKPD serta Penelaahan usulan Program dan kegiatan Masyarakat.

#### **BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN KECAMATAN KALORAN TAHUN 2019**

Bab ini menguraikan Tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Kaloran serta Program dan Kegiatan

## BAB IV PENUTUP

Bab ini berisi uraian penutup berupa catatan penting yang perlu mendapat perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut

### **LAMPIRAN**

1. Berisi Matrik Program dan Kegiatan tahun 2019
2. SK Tim penyusun Renja 2019.

**BAB II**  
**EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN KALORAN**  
**TAHUN SEBELUMYA**

**2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Sebelumnya dan Capaian Renstra Kecamatan Kaloran**

Dalam melakukan penyusunan Renja Kecamatan Kaloran Tahun 2019, diperlukan adanya evaluasi atas pelaksanaan Renja Kecamatan Kaloran untuk 2 (dua) tahun sebelumnya yaitu evaluasi terhadap capaian Renja di Tahun 2016 dan 2018 serta evaluasi terhadap proyeksi capaian Renja untuk tahun berjalan yaitu Tahun 2019.

Evaluasi dilaksanakan dengan membandingkan proyeksi capaian akhir Renja Kecamatan Kaloran sampai dengan tahun berjalan yaitu Tahun 2018 terhadap target di Tahun 2019 yang merupakan tahun terakhir periode Renstra Kecamatan Kaloran Tahun 2014-2019.

Dengan melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Kecamatan Kaloran di tahun sebelumnya maka akan didapat gambaran atas pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Kaloran berupa:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Kaloran;
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut

Renja Kecamatan Kaloran Tahun 2019 merupakan tahun keempat penjabaran RPJMD Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018 khususnya yang dijabarkan lebih lanjut melalui Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019.

Salah satu upaya untuk mensejajarkan posisi dari pencapaian target dan penetapan target di masing-masing RPJMD tersebut diatas adalah dengan melakukan konversi hasil capaian target Renja Kecamatan Kaloran 2016 dan 2017 kedalam satuan yang digunakan pada Renja Kecamatan Kaloran Tahun 2019. Konversi dan penyesuaian juga dilakukan pada program yang digunakan untuk

kegiatan-kegiatan yang ada pada Renja Kecamatan Kaloran Tahun 2016 dan 2017.

Dengan melakukan konversi dan penyesuaian tersebut maka review atau telaahan atas hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Kaloran tahun sebelumnya dan realisasi Renstra Kecamatan Kaloran dapat dilakukan dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Kaloran dan/atau realisasi APBD untuk Kecamatan Kaloran. Adapun hasil evaluasi adalah sebagaimana disajikan pada tabel sebagai berikut

Tabel 2.1.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Kaloran dan Pencapaian Renstra Kecamatan Kaloran s.d Tahun 2017  
Kabupaten Temanggung

Kecamatan Ngadirejo

1	2	3	4	5	6			7			12
					Target Renja SKPD	Realisasi Renja SKPD	Tingkat Realisasi (%)	Target program dan kegiatan Tahun 2016	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra s/d tahun 2017(%)	
Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) th 2014-2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2017	Target Renja SKPD	Realisasi Renja SKPD	Tingkat Realisasi (%)	Target program dan kegiatan Tahun 2016	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra s/d tahun 2017(%)	Keterangan Capaian terhadap target akhir Renstra
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan											
1 Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan	Meningkatnya Kuantitas/Kualitas Kelembagaan Desa /Kel, Tertib administrasi penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kel, Tersusunnya RKP Desa, Terlaksananya Musrenbang TK, Desa dan Kecamatan, Tersusunnya APBDes, Profil Desa	Desa/Kel	56 ds/	100	14 ds/	14 ds/	100	14ds /	14 ds /	100	?
2 Fasilitasi Dana Transfer dan Bantuan Keuangan Desa	Terlaksananya Pembinaan dan tertib administrasi keuangan desa serta fasilitasi keuangan desa	Desa/Kel	56 ds/	100	14 ds/	14 ds/	100	14 ds /	14 ds /	100	?
3 Fasilitasi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Keluarga ( PKK )	Meningkatnya Kualitas SDM pengurus PKK Desa	desa	56ds	100	14 desa	14 desa	100	14 desa	14 desa	100	

	<b>Program peningkatan Kesejahteraan Rakyat</b>											
1	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat, Pemberdayaan Sosial, Perlindungan Jaminan sosial, Perlindungan Perempuan	12 bulan	56 ds	100	14 desa	14 desa	100	14 desa	14 desa	100	?
2	Pendampingan Program Barang bersubsidi	Tersalurnya barang bersubsidi	12 bulan	56 desa	100	14 desa	14 desa	100	14 desa	14 desa	100	
3	Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan	Terlaksananya Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan	12 bulan	56 desa	100	14 desa	14 desa	100	14 desa	14 desa	100	
	<b>Program Peningkatan Ketentraman Dan Ketertiban Umum</b>											
1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Koordinasi Kesiapsiagaan Bencana Alam, Meningkatnya Keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	12 bulan	56 desa	100	14 desa	14 desa	100	14 desa	14 desa	100	
2	Pemantauan Kegiatan Pilpres dan Pileg di tingkat Kecamatan	Terlaksananya Pemantauan Kegiatan Pemilu di tingkat kecamatan	14Desa/l	56 ds/	100	14 ds/	14 ds/	100	14ds /	14 ds /	100	?
	<b>II FUNGSI PENUNJANG</b>								/			
	<b>A Program Perencanaan, Evaluasi dan Kelitbang Daerah</b>											
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD	Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD yang tepat waktu	Desa/Kel	14ds/	100	14Desa/	14 Desa/	100	14Desa	14Desa/	60	?
	<b>III PENDUKUNG OPERASIONAL PERANGKAT DAERAH</b>											
	<b>A Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>					/			/			?
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	Terlaksananya Persediaan Jasa Komunikasi sumber daya Air dan Listrik	Kecamatan Kaloran	Kecamatan Kaloran	100	Kecamatan	Kecamatan	100	Kecamatan	Kecamatan	100	?
2	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. Kaloran	Kecamatan	100	Kecamatan	Kecamatan	100	Kecamatan	Kecamatan	100	
3	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec. Kaloran	Kec. Kaloran	100	Kecamatan	Kecamatan	100	Kecamatan	Kecamatan	100	

4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya Penyediaan Barang cetak dan Penggandaan	Kec.Kaloran	Kecamatan	100	Kecamatan	Kecamatan	100	Kec	Kec	100	
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	?
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	Terlaksananya Penyediaan Bahan bacaan dan Peraturan Perundang undangan	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	100	kec	100	
7	Penyediaan Makanan dan minuman	Terlaksananya Penyediaan makanan dan minuman	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	100	kec	100	
8	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Terlaksananya rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	kec	kec /	100	?
9	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Terlaksananya Rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	≠
10	Jasa Pelayanan Perkantoran	Terlaksananya jasa pelayanan Perkantoran	12 bulan	kec	100	kec	kec /	100	kec	kec	100	-
<b>Program Peningkatan Saran dan Prasarana Aparatur</b>												
1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor	1 paket	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	
2	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor	2 paket	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	
3	Pemeliharaan Rutin berkala gedung kantor	Terpeliharanya Gedung kantor	12 bulan	Kec	100	Kec	kec	100	kec	kec	100	
4	Pemeliharaan Rutin berkala Rumah dinas	Terpeliharanya rumah Dinas	12 bulan	kec	100	kec	kec/	100	kec	kecl	100	-
5	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya kendaraan Dinas	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	
6	Pemeliharaan Rutin /berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Terpeliharanya Kendaraan Dinas /Operasional	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	?
7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	12 bulan	kec	100	kec	kec	100	kec	kec	100	

Dari Tabel 2.1. maka dapat diketahui bahwa sampai dengan Tahun 2017 beberapa Program dan kegiatan yang mencapai target Renstra tahun 2014-2019

dan ada beberapa program dan kegiatan yang tidak mencapai target. Secara lebih rinci maka program dan/atau kegiatan tersebut dapat dikategorikan lebih lanjut dalam beberapa klasifikasi sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
  - a. Program peningkatan kapasitas aparatur
    - Kegiatan Fasilitasi Pengisian Kades dan Perdes
    - Kegiatan pengisian Perangkat dan pelantikan Perangkat terpilih.
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
  - a. Program Upaya Kesehatan Masyarakat
    - Kegiatan Pembinaan UKS/LSS
  - b. Program Pemeliharaan kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal
    - Kegiatan Peningkatan kesiapsiagaan penanganan bencana.
  - c. Program Pelayanan administrasi perkantoran
    - Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi Sumberdaya air dan listrik
    - Kegiatan Penyediaan jasa Kebersihan Kantor
    - Kegiatan Penyediaan alat tulis kantor
    - Kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan
    - Kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
    - Kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan dan perundang-undangan
    - Kegiatan penyediaan makanan dan minuman
    - Kegiatan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah
  - d. Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur
    - Kegiatan Pengadaan Perlengkapan gedung kantor
    - Kegiatan pengadaan peralatan gedung kantor
    - Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas
    - Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
    - Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/ operasional
    - Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
  - e. Program Peningkatan disiplin aparatur
    - Kegiatan pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu
  - f. Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah
    - Kegiatan Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah

- g. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa
    - Kegiatan Fasilitsi dan evaluasi perdes tentang APBDes
    - Kegiatan Fasilitasi kegiatan ADD
  - h. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa/kelurahan
    - Kegiatan pelaksanaan musyawarah pembangunan desa/ kelurahan
    - Kegiatan Fasilitasi pendampingan desa binaan
    - Kegiatan Fasilitasi RKP desa
  - i. Program peningkatan kualitas aparatur pemerintah desa
    - Kegiatan Rapat koordinasi Kades dan Perdes.
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
- a. Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur
    - Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor
    - Kegiatan Pengadaan peralatan gedung kantor
  - b. Program Peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan daerah
    - Kegiatan Fasilitasi dan ferifikasi pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN)
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
- a. Realisasi alokasi anggaran lebih kecil dari APBD yang ditetapkan;
  - b. Kenaikan indek harga satuan barang;
  - c. Minimnya sarana dan prasarana pendukung .
  - d. Belum adanya Perbup yang mengatur pengisian Perdes
  - e. Tidak adanya kekosongan BPD.
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Kaloran;
- a. Target capaian menjadi tidak dapat dicapai karena dukungan alokasi anggaran yang tidak sesuai dan mencukupi kebutuhan yang ada;
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.
- a. Untuk target capaian yang belum dapat dicapai sampai dengan tahun berjalan ini maka diperlukan upaya percepatan di tahun selanjutnya dengan didukung SDM dan alokasi anggaran yang mencukupi;
  - b. Diperlukan adanya landasan hukum yang dapat mempercepat proses pelaksanaan kegiatan.

## 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Kaloran

Kinerja Kecamatan Kaloran yang menggambarkan pelayanan Kecamatan Kaloran dapat dilihat pada Tabel 2.2 berikut :

Tabel 2.2  
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Kaloran  
Kabupaten Temanggung

NO	Indikator	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
		Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	
(1)	(2)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Cakupan Penerbitan KK		100 %	100 %						
2	Cakupan Pelayanan KTP		100 %	100 %						
3	Terlunasinya PBB sebelum jatuh Tempo		100 %	100 %						
4	Penerbitan Perijinan /PATEN		100 %	100 %						
5	Cakupan Pelayanan Legalisasi		100 %	100 %						
6	Cakupan Fasilitasi Dana Transfer		100 %	100 %						
7	Cakupan Tindaklanjut laporan Kejadian		100 %	100 %						
8	Cakupan Pelunasan raskin		100 %	100 %						

Dari tabel di atas diketahui bahwa kondisi pelayanan Kecamatan Kaloran dapat diklasifikasikan sebagai berikut:

- Realisasi capaian indikator kinerja telah memenuhi target Renstra.

## 2.3. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran

Berdasarkan pada pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Kaloran dimana terdapat indikator yang sudah mencapai target namun disatu sisi masih ada indikator yang belum mencapai target, maka dapat dirumuskan beberapa isu penting yang berhubungan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Kaloran sebagaimana berikut:

1. Sejauhmana tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Kaloran dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Kaloran
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan kaloran
3. Capaian kinerja pelayanan Kecamatan Kaloran berpengaruh terhadap pencapaian visi dan misi Bupati
4. Selain permasalahan dan hambatan yang dihadapi, terdapat juga tantangan dan peluang yang harus diupayakan untuk meningkatkan kinerja pelayanan Kecamatan Kaloran.

5. Catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan di tahun 2019.

Adapun isu strategis Kecamatan Kaloran adalah sebagai berikut:

1. Menurunnya pengamalan budi pekerti, tata krama, nilai budaya, dan keteladanan;
2. Belum optimalnya pelaksanaan pembangunan pendidikan;
3. Belum optimalnya pemerataan akses masyarakat terhadap pelayanan kesehatan;
4. Belum optimalnya peningkatan kesejahteraan masyarakat;
5. Belum optimalnya pemenuhan lingkungan hunian/permukiman yang bersih dan sehat;
6. Belum optimalnya pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pemberdayaan pemuda, dan pengembangan olahraga;
7. Belum optimalnya pemerataan pembangunan infrastruktur daerah;
8. Belum optimalnya pemerataan akses masyarakat terhadap layanan transportasi;
9. Belum optimalnya pengelolaan tata ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang serta pengelolaan lingkungan hidup;
10. Belum optimalnya pengelolaan administrasi pemerintahan, pengelolaan keuangan, pengelolaan asset, dan pengelolaan kearsipan;
11. Belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat

#### **2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD**

Review atau telaah terhadap rancangan awal RKPD adalah dilakukan dengan membandingkan rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Proses perbandingan tersebut meliputi perbandingan program, kegiatan, lokasi kegiatan, target, dan pagu anggaran yang disediakan di rancangan awal RKPD.

Adapun hasil telaah terhadap rancangan awal RKPD adalah tabel 2.3. sebagai berikut :

Tabel 2.3.  
REVIEW TERHADAP RKPD TAHUN 2019

No	RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN						Catatan Penting
	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Satuan Target	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Satuan Target	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	BELANJA TIDAK LANGSUNG												
1													
A	<b>PROGRAM Peningkatan Pengelolaan Tata Pemerintahan</b>												
1	Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan		Peningkatan Koordinasi dengan pemerintah desa, pelayanan pendaftaran penduduk, dan penyelesaian sengketa tanah			47.500.000							
2	Koordinasi Pengembangan Potensi Desa/Kelurahan	Kecamatan Kaloran	Terpenuhi target pendapatan daerah	12	Pengembangan potensi desa	76.000.000							
3	<b>Fasilitasi Pengisian Badan Musyawarah Desa</b>	Kecamatan Kaloran	Terisinya kekosongan Badan Permusyawaratan Desa ( BPD)		12 bln	3.000.000							
B	<b>Program</b>		Meningkatnya kuantitas/Kualitas kelembagaan		12 bln	26.000.000						26.000.000	

	<b>Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa</b>		Desa/Kelurahan, tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan dan tingkat kecamatan, tersusunya RKP desa, terlaksananya Musrenbang Di tingkat Desa dan tingkat Kecamatan Tersusunya APBdesa dan perdes lainnya ,Profil Desa, Pemantauan Kegiatan Pembangunan yg berlokasi di Kecamatan ,Fasilitas Keuangan Desa, Pemberdayaan Masyarakat bidang kesehatan melalui kelompok masyarakat pemberdayaan lembaga adat masy adat dan pemberdayaan organisasi pemuda, Olahraga dan pendidikan										
	Fasilitasi Dana Transfer dan bantuan Keuangan kepada desa		Terlaksananya Pembinaan tertib Administrasi keuangan desa serta fasilitasi Keuangan kepada desa		12 bln	20.000.000							20.000.000
	a Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga ( PKK )		Meningkatnya Kualitas SDM Pengurus PKK desa		14 desa	15.500.000	Fasilitasi PKK			Kec	14 desa	15.500.000	
2	<b>PROGRAM PENINGKATAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>						<b>PROGRAM PENINGKATAN KESEJAHTERAAN RAKYAT</b>						
	1 Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat		Terlaksananya Koordinasi Peningkatan kesejahteraan rakyat, pemberdayaan sosial, perlindungan jaminan sosial, perlindungan perempuan			17.000.000	Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat as						17.000.000
	2 Pendampingan barang bersubsidi	Kecamatan	Tersalurnya barang bersubsidi	14 desa		6.500.000	Pendampingan barang bersubsidi	Kecamatan	Tersalurnya barang bersubsidi	14 desa			6.500.000

	3	Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan		Terlaksananya Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan	14 desa		7.000.000	Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan		Terlaksananya Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan	14 desa		7.000.000
D		<b>Program Peningkatan Ketrentaman dan Ketertiban Umum</b>					12.000.000	<b>SOSIAL</b>					12.000.000
	1	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana alam, Meningkatkan Keamanan, Ketentraman dan Ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas	kec		5.000.000	Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		Terlaksananya Koordinasi kesiapsiagaan Bencana alam, Meningkatkan Keamanan, Ketentraman dan Ketertiban masyarakat dan berkurangnya tindak kriminalitas			5.000.000
	2	Pemantauan Kegiatan Pilpres dan pileg di tingkat kecamatan bencana Alam	14 desa	Terlaksananya pemantauan Kegiatan Pemilu di Tingkat Kecamatan	Kec. Kaloran		5.000.000	Pemantauan Kegiatan Pilpres dan pileg di tingkat kecamatan bencana Alam	14 desa	Terlaksananya pemantauan Kegiatan Pemilu di Tingkat Kecamatan	Kec	desa/Kelurahan	5.000.000
II		<b>FUNGSI PENUNJANG</b>											
	A	Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbang		Tersusunya dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD yang tepat waktu			5.000.000	Program Perencanaan, Evaluasi, dan Kelitbang					5.000.000

III	Pendukung Operasional Perangkat Daerah						Pendukung Operasional Perangkat Daerah						
	A Program Pelayanan Administrasi Perkantoran												
	1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Terlaksananya Persediaan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik			20.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik		Terlaksananya Persediaan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik				20.000.000
	2 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. Kaloran	Terlaksananya Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			2.500.000	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor		Terlaksananya Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor				2.500.000
	3 Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Kaloran	Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec	12 bulan	7.000.000	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Kaloran	Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec			7.000.000
	4 Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Kecamatan	Tersedianya Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan		12 bulan	5.500.000	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan		Tersedianya Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan				5.500.000
	5 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	kecamatan	Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	kec	12 bulan	5.500.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				5.500.000
	6 Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan perundang undangan	kecamatan	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	kec	12 bulan	1.500.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan perundang undangan		Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Kec			1.500.000
	7 Penyediaan Makanan dan minuman		Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec.	12 bulan	20.000.000	Penyediaan Makanan dan minuman		Terlaksananya penyediaan makanan dan minuman	Kec.			20.000.000
	8 Rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah		Terlaksananya rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah		12 bulan	25.000.000	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah		Terlaksananya rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah				25.000.000
	9 Rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah		Terlaksananya rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah		12 bulan	30.000.000	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah		Terlaksananya rapat rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah				30.000.000

	10	Jasa Pelayanan Perkantoran	kecamatan	Terlaksananya jasa pelayanan Perkantoran	Kec		22.000.000	Jasa Pelayanan Perkantoran	12 bulan	Terlaksananya jasa pelayanan Perkantoran	Kec		22.000.000	
B	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>													
	1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	kecamatan	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	kec	12 bulan	10.000.000	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor					10.000.000	
	2	Pengadaan peralatan gedung kantor	kecamatan	Tersedianya peralatan gedung kantor	kec	12 bulan	10.000.000	Pengadaan peralatan gedung kantor					20.000.000	
	3	Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	kec	Terpeliharanya gedung kantor	Kec	12 bulan	15.000.000	Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	kecamatan		Kec		15.000.000	
	4	Pemeliharaan Rutin /Berkala Rumah Dinas	kec	Terpeliharanya rumah Dinas		12 bulan	10.000.000	Pemeliharaan Rutin /Berkala Rumah Dinas					10.000.000	
	5	Pemeliharaan Rutin/Berkala kendaraan Dinas/operasional	kec	Terpeliharanya kendaraan dinas		12 bulan	20.000.000	Pemeliharaan Rutin/Berkala kendaraan Dinas/operasional			kec		20.000.000	
	6	Pemeliharaan Rutin berkala perlengkapan gedung kantor	kec	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor			3.000.000	Pemeliharaan Rutin berkala perlengkapan gedung kantor					3.000.000	

	7	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	kec	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor		4.000.000		Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor				4.000.000	
--	---	---	-----	--	--	-----------	--	---	--	--	--	-----------	--

## **2.5. Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat**

Usulan program dan kegiatan masyarakat Kecamatan Kaloran adalah hasil dari pada Musrenbang RKP-Desa yang merupakan kesepakatan warga masyarakat di tingkat Rukun Warga ( RW ) atas usulan dari kesepakatan warga masyarakat tingkat Rukun Tetangga ( RT ). Sedangkan hasil kesepakatan ditingkat Rukun Tetangga ( RT ) diperoleh dari aspirasi warga yang memang sangat menghendaki adanya pembangunan di wilayahnya karena pembangunan tersebut sangat menunjang kepentingan masyarakat pada umumnya khususnya di wilayah Rukun tetangga ( RT ) itu sendiri.

Hasil Musrenbang RKP-Desa dari 19 desa/1 kelurahan ( sepuluh ) desa di wilayah Kecamatan Kaloran kemudian dimusyawarahkan dalam Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan, untuk selanjutnya hasil dari pada Musrenbang tersebut diusulkan pada Musrenbang RKPD Kabupaten.

Program / kegiatan tersebut sangat menunjang penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kaloran kedepan di dalam mensikapi adanya isu-isu penting yang melingkupi wilayah Kecamatan Kaloran

Usulan program dan kegiatan masyarakat Kecamatan Kaloran Tahun 2019 seperti nampak pada tabel 2.4 berikut :

## **BAB III**

### **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2019**

#### **3.1. Telaah terhadap kebijakan Nasional**

#### **3.2. Tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Kaloran**

Terselenggaranya Good Governance, Kepemerintahan yang baik harus dapat dicapai dan sebagai prasarat utama bagi setiap penyelenggaraan pemerintahan. Termasuk pemerintah Kecamatan Kaloran dalam upaya mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan pembangunan daerah. Dalam kerangka tersebut diperlukan adanya kebijakan dan program yang jelas sebagai acuan tercapainya Visi dan Misi Kecamatan Kaloran Kabupaten Temanggung.

Mencermati isu-isu strategis Tahun 2019, maka tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Kaloran adalah sebagai berikut :

#### **Tujuan :**

1. Meningkatkan ketahanan pangan daerah;
2. Meningkatkan kualitas kehidupan politik, wawasan kebangsaan, keamanan dan ketertiban;
3. Meningkatkan kualitas iman dan taqwa;
4. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat perdesaan dan perkotaan;
5. Meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup berdasarkan prinsip pembangunan berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
6. Meningkatkan penyehatan lingkungan;
7. Meningkatkan kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi;
8. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas Kolusi, Korupsi dan Nepotisme;
9. Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan lainnya;
10. Meningkatkan kualitas perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pengkajian pembangunan daerah;
11. Meningkatkan kualitas data pembangunan dan data statistik daerah.

**Sasaran :**

1. Meningkatnya ketahanan pangan;
2. Meningkatnya kualitas kehidupan politik dan wawasan kebangsaan;
3. Meningkatnya kualitas iman dan taqwa;
4. Meningkatnya keberdayaan masyarakat perdesaan dan perkotaan;
5. Meningkatnya kelestarian lingkungan hidup;
6. Meningkatnya lingkungan sehat;
7. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah;
8. Meningkatnya tertib administrasi penyelenggaraan pemerintah daerah;
9. Meningkatnya kemampuan profesionalisme dan kesejahteraan SDM aparatur;
10. Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan lainnya;
11. Meningkatnya kualitas perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pengkajian pembangunan daerah;
12. Meningkatnya kualitas data pembangunan dan data statistik daerah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan tentang bagaimana Tujuan dan Sasaran Pembangunan Daerah dapat dicapai dengan efektif dan efisien dalam menjawab isu-isu strategis daerah. Penentuan strategi dan arah kebijakan dilakukan antara lain dengan melihat capaian Renstra periode sebelumnya, potensi yang dimiliki Kecamatan Kaloran, dan dengan mengingat kemampuan dan sumberdaya yang dimiliki Kecamatan Kaloran.

Berdasarkan tujuan dan sasaran yang ditetapkan, maka Strategi yang akan dilakukan Pemerintah Kecamatan Kaloran untuk mencapai tujuan dan sasaran adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan ketahanan pangan dari aspek ketersediaan, distribusi dan konsumsi pangan.
2. Peningkatan kualitas kehidupan politik dan wawasan kebangsaan;
3. Peningkatan kualitas Iman dan Taqwa;
4. Peningkatan kualitas dan kuantitas pemberdayaan masyarakat.
5. Peningkatan kelestarian lingkungan hidup.
6. Peningkatan Lingkungan Sehat;
7. Peningkatan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah;

8. Peningkatan tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Peningkatan kemampuan, profesionalisme dan kesejahteraan SDM aparatur;
10. Peningkatan kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan lainnya;
11. Peningkatan kualitas perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pengkajian pembangunan daerah;
12. Peningkatan kualitas data pembangunan dan data statistik daerah.

Berdasarkan strategi diatas maka arah kebijakan pembangunan pemerintah Kecamatan Kaloran tahun 2019 adalah pembangunan di urusan kesehatan, urusan perencanaan, urusan lingkungan hidup, urusan kependudukan dan catatan sipil, urusan kesatuan bangsa dan politik dalam negeri, urusan otonomi daerah, pemerintahan umum, administrasi keuangan, perangkat daerah, kepegawaian dan persandian, urusan ketahanan pangan, urusan pemberdayaan masyarakat dan desa, serta urusan statistik .

### **3.3. Program dan Kegiatan**

- a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan Kecamatan Kaloran adalah :
  - Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
  - Pengentasan kemiskinan;
  - Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan antara lain meliputi :

Jumlah program dan jumlah kegiatan :

Jumlah Program adalah sebagai berikut :

1. Program wajib belajar pendidikan dasar sembilan tahun;
2. Program Upaya kesehatan Masyarakat;
3. Program Perencanaan Pembangunan daerah;
4. Program Pengendalian perusakan lingkungan hidup;
5. Program penataan administrasi kependudukan;
6. Program pembinaan kesejahteraan keluarga;
7. Program pencegahan dan kesiap-siagaan;

8. Program nilai keagamaan;
9. Program Pemeliharaan Kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal;
10. Program pelayanan administrasi perkantoran;
11. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur;
12. Program peningkatan disiplin aparatur;
13. Program peningkatan system pengawasan intern dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH;
14. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa;
15. Program peningkatan kapasitas aparatur desa;
16. Program peningkatan ketahanan pangan;
17. Program peningkatan pemberdayaan Masyarakat desa;
18. Program peningkatan partisipasi Masyarakat dalam membangun Desa/Kelurahan;
19. Program pengembangan data/informasi/statistik daerah

Jumlah Kegiatan adalah sebagai berikut :

1. Fasilitasi lomba tingkat pelajar se kecamatan Kaloran;
2. Pembinaan UKS/LSS;
3. Penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan SKPD;
4. Fasilitasi gerakan budaya sehat dan kebersihan lingkungan;
5. Fasilitasi administrasi kependudukan;
6. Fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga/PKK;
7. Sosialisasi penanganan bencana alam;
8. Pembinaan kerukunan antar umat beragama dan SKB 3 Menteri;
9. Fasilitasi kegiatan keagamaan;
10. Pembinaan hasip/linmas desa/kelurahan;
11. Penyediaan Jasa Surat menyurat;
12. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik;
13. Penyediaan jasa kebersihan Kantor;
14. Penyediaan alat tulis Kantor
15. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan;
16. Penyediaan instalasi listrik/penerangan bangunan kantor;

17. Penyediaan makanan dan minuman;
18. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah;
19. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah;
20. Pengadaan Perlengkapan gedung kantor;
21. Pengadaan peralatan gedung kantor;
22. Pengadaan perlengkapan rumah dinas;
23. Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor;
24. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/Operasional
25. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor;
26. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor;
27. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor;
28. Pengadaan Kendaraan dinas;
29. Intensifikasi dan ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah;
30. Fasilitasi dan verifikasi pelayanan administrasi terpadu/PATEN;
31. Rapat koordinasi pelaksanaan pembangunan tK kecamatan;
32. Fasilitasi dan evaluasi peraturan desa tentang perdes dan APBDes;
33. Fasilitasi dana transfer;
34. Fasilitasi pengisian kades dan perdes;
35. Rapat koordinasi kades dan perdes;
36. Pelatihan aparatur pemerintahan Desa/kelurahan;
37. Fasilitasi pengisian anggota badan permusyawaratan desa/BPD dan Pelantikan BPD antar waktu;
38. Pendampingan Program raskin;
39. Pemberdayaan lembaga dan organisasi Masyarakat Perdesaan;
40. Fasilitasi kegiatan Pendampingan Desa Binaan;
41. Fasilitasi dan pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan ditingkat desa /kelurahan dan tingkat Kecamatan;
42. Fasilitasi penyusunan RKP Desa;
43. Fasilitasi penyusunan dan pemberdayaan profil desa/kel
44. Penyusunan Profil Kecamatan;

\*) Total kebutuhan dana/pagu indikatif Kecamatan Kaloran Tahun Anggaran 2018 yang dirinci menurut sumber pendanaannya adalah sebagai berikut:

1. Koordinasi Pengelolaan Tata Pemerintahan Rp. 47,500,000,-
2. Koordinasi Pengembangan Potensi Desa Rp. 76,000,000,-
3. Fasilitasi Pengisian Badan Permusyawaratan Desa ( BPD ) Rp. 3,000,000,-
4. Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat Desa dengan rencana pagu indikatif anggaran tahun 2019 Rp. 26,000,000,-
5. Fasilitasi Dana Transfer dengan pagu Indikatif anggaran 2019 Rp. 20,000,000,-
6. Fasilitasi pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga/PKK dengan rencana pagu indikatif anggaran tahun 2019 RP.15.500.000;
7. Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan Rakyat ndengan pagu Indikatif tahun 2019 sebesar Rp. 17,000.000,-
8. Pendampingan program barang bersubsidi dengan pagu Indikatif Tahun Anggaran 2019 sebesar Rp. 6,500.000,-
9. Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan dengan pagu Indikatif Tahun Anggaran 2019 sebesar Rp. 7.000.000,-;
10. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban dengan pagu anggaran Tahun 2019 sebesar Rp. 5.000.000,-
11. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD dengan pagu Indikatif anggaran Tahun 2019 sebesar Rp. 5.000.000,-
12. Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber daya Air dan Listrik dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp20.000.000;
13. Penyediaan Penyediaan Jasa Kebersihan kantor rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp.2.500.000 ;
14. Penyediaan Alat tulis Kantor dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp. 7.000.000;
15. Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp.5.500.000 ;
16. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor dengan rencana pagu indikatif tahun 2019 Rp. 5.500.000:
17. Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan perundang undangan dengan rencana pagu indikatif anggaran tahun 2019 Rp. 1.500.000:

18. Penyediaan Makanan dan Minuman dengan rencana pagu indikatif anggaran tahun 2019 Rp. 20.000.000;
19. Rapat Koordinasi dan Kunsultasi dalam daerah dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp.25.000.000 ;
20. Rapat –rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dengan rencana pagu indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp.30.000.000;
21. Jasa Pelayanan Perkantoran dengan rencana pagu indikatif anggaran Tahun 2019 Rp. 22.000.000;
22. Pengadaan Perlengkapan gedung kantor dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp.10.000.000 ;
23. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor dengan rencana pagu indikatif anggaran Tahun 2019 Rp. 10.000.000;
24. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp 10.000.000;
25. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp 15.000.000;
26. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp 20.000.000;
27. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp3.000.000 ;
28. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor dengan rencana pagu Indikatif anggaran tahun 2019 sebesar Rp 4.000.000;

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Dengan memperhatikan kondisi dan situasi perekonomian, politik, sosial dan budaya, dengan melihat adanya tantangan dan peluang serta kekuatan dan kelemahan yang dimiliki, maka untuk mewujudkan Kecamatan Kaloran yang lebih maju sangat diperlukan adanya Perencanaan Strategis ( Strategic Planning ) yang harus dilakukan agar gerakan kegiatan pembangunan dapat terarah.

Rencana Kerja Satuan Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Kaloran Tahun 2019 yang telah tersusun akan memberikan arah dan pedoman bagi stakeholder program dan kegiatan yang akhirnya akan menciptakan suatu sistem perencanaan yang terkendali, baik dalam segi anggaran maupun perangkat pendukung perencanaan.

Dari Rencana Kerja Perangkat Daerah (PD) Kecamatan Kaloran Tahun 2019 dapat diketahui Program, Kegiatan dan Sasaran serta kebutuhan Anggaran ( Pagu Indikatif ) Tahun Anggaran 2019 sebesar Rp. 2.605.727.498 ; Pagu Indikatif tersebut tidak termasuk anggaran Belanja Tidak Langsung ( Gaji dan Tunjangan ). Dengan demikian Pemerintah Kabupaten Temanggung dan Tim Anggaran serta Perencanaan Pembangunan Kabupaten Temanggung dapat mendeteksi dan menyiapkan Dokumen Perencanaan Kegiatan Tahun 2019 yang aspiratif dan legitimate, dimana pada Renja SKPD Kecamatan Kaloran Tahun 2019 terdapat 18 program dan dijabarkan dalam 40 kegiatan. Catatan yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan adalah memprioritaskan penanganan masalah yang merupakan isu strategis di Kecamatan Kaloran tahun 2018 yaitu :

1. Menurunnya pengamalan budi pekerti, tata krama, nilai budaya, dan keteladanan;
2. Belum optimalnya pelaksanaan pembangunan pendidikan;
3. Belum optimalnya pemerataan akses masyarakat terhadap pelayanan kesehatan;
4. Belum optimalnya pengembangan dan pemanfaatan teknologi dan inovasi pertanian, pengembangan infrastruktur pertanian dan pengembangan pertanian yang berwawasan lingkungan;

5. Belum optimalnya peningkatan kesejahteraan masyarakat;
6. Belum optimalnya pemenuhan lingkungan hunian/permukiman yang bersih dan sehat;
7. Belum optimalnya pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pemberdayaan pemuda, dan pengembangan olahraga;
8. Belum optimalnya pemerataan pembangunan infrastruktur daerah;
9. Belum optimalnya pemerataan akses masyarakat terhadap layanan transportasi;
10. Belum optimalnya pengelolaan tata ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang serta pengelolaan lingkungan hidup;
11. Belum optimalnya pengelolaan administrasi pemerintahan, pengelolaan keuangan, pengelolaan asset, dan pengelolaan kearsipan;
12. Belum optimalnya pelayanan publik.

Dengan kata lain, dapat dikatakan bahwa kalau isu tersebut tidak tertangani maka good governance belum dapat terwujud antara lain :

a. Kaidah-kaidah pelaksanaan

Didalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Kaloran berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang telah ditentukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Temanggung

b. Rencana tindak lanjut

Sejalan dengan adanya globalisasi dan perkembangan zaman, agar dokumen ini betul-betul mempunyai arti dan secara substansial dapat di implementasikan dalam Action Plan ( Rencana Tindak ), maka perlu mendapatkan dukungan dari semua pihak, khususnya para stakeholder yang bertanggung jawab terhadap suatu program atau kegiatan terencana. Apabila hal tersebut dapat terkendali dengan suatu mekanisme yang koordinatif maka pembangunan Kabupaten Temanggung yang merupakan cita-cita bersama dapat tercapai.

Kaloran, 09 Juni 2018

Camat Kaloran

**Drs.M.NIZAR ARDHANI.MM**  
NIP.19670513 199303 1 009





