



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG
KECAMATAN KANDANGAN

Jalan Maron Km.5 Telepon 4900932 Kode Pos 56281

Surat elektronik : kecamatankandangan@gmail.com laman : kandangan.temanggungkab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG
NOMOR : 555/008 TAHUN 2024

TENTANG

PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
PADA KECAMATAN KANDANGAN

BUPATI TEMANGGUNG

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang - Undang nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat Kandangan tentang Penetapan Klasifikasi Informasi Publik pada Pemerintah Kabupaten Temanggung.
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor : 13 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang - Undang Nomor : 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Pengguna Barang / Jasa ;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
4. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
5. Undang - Undang Nomor : 9 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 55 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
9. Keputusan Bupati Temanggung Nomor 555/318 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Temanggung;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

- KESATU : Menetapkan klasifikasi informasi publik pada Kecamatan Kandangan Kabupaten Temanggung sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Penetapan klasifikasi informasi publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU harus berdasarkan pada peraturan perundang – undangan, asas kepatutan dan kepentingan umum.
- KETIGA : Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KEEMPAT : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang-undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Temanggung
Pada tanggal : 16 Januari 2024


an. **BUPATI TEMANGGUNG**
CAMAT KANDANGAN
KECAMATAN
KANDANGAN
HARI NUGROHO, S.Sos.MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19671115 199001 1 001

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG
 NOMOR : 555/008 TAHUN 2024
 TANGGAL : 16 Januari 2024

KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
 PADA KECAMATAN KANDANGAN
 KABUPATEN TEMANGGUNG

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI				JANGKA WAKTU PENYIMPANAN	
							WAJIB DIUMUMKAN BERKALA	WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA	WAJIB DIUMUMKAN SETIAP SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN		
I	SEKRETARIAT											
1.	Struktur Organisasi Kecamatan Kandangan Tahun 2018	Struktur Organisasi Kecamatan Kandangan Tahun 2018	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	
2.	Visi dan Misi Kecamatan Kandangan Tahun 2018	Visi dan Misi Kecamatan Kandangan Tahun 2018	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	
3.	Profil Pejabat	Profil Pejabat Dinas (Nama, no telp, Alamat unit, laporan harta kekayaan, latar belakang pendidikan, penghargaan yang pernah diterima)	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	
4.	Alamat OPD	Alamat, nomor telepon, faks, dan email kantor;	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun	

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI				JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DIUMUMKAN BERKALA	WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA	WAJIB DIUMUMKAN SETIAP SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN	
5.	Informasi Mengenai kegiatan OPD	a. Rencana Strategis Kecamatan; b. Rencana Kerja Tahunan; c. Daftar Kegiatan;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2018	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
6.	Dokumen Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa	Pengadaan Barang dan Jasa di Kecamatan Kandangan 2022;	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
7.	Informasi Mengenai Regulasi OPD	Peraturan Daerah berkenaan dengan Kecamatan Kandangan yang telah diundangkan;	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
8.	Informasi Mengenai Kinerja OPD	Pencapaian Kinerja Kecamatan Kandangan	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2018	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
9.	Nominatif Pegawai	Daftar Personil Kecamatan kandangan	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
10.	Informasi Mengenai Keuangan OPD	a. Rencana dan Laporan realisasi anggaran	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun

NO	JENIS INFORMASI	DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI)	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI				JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							WAJIB DIUMUMKAN BERKALA	WAJIB DIUMUMKAN SERTA MERTA	WAJIB DIUMUMKAN SETIAP SAAT	INFORMASI YANG DIKECUALIKAN	
		b. Neraca c. CALK d. Laporan Arus Kas.	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		e. Renstra f. Renja g. RKA h. DPA	Sekretariat	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun
		i. Daftar Aset	Sekretariat	Kasubag Umum Kepegawaian	Temanggung / 2022	Hard dan Softcopy	V				1 Tahun

an. BUPATI TEMANGGUNG
CAMAT KANDANGAN

